



ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ

**2017 YILI
KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**NİSAN 2018
ADANA**

A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Çukurova Üniversitesi, Türkiye'deki üniversitelerin mevcut durumlarını karşılaştırmak ve ileriye dönük etkin strateji ve hedefler belirlemelerini sağlamak amacıyla başlatılan Kurum İçi Değerlendirme sürecini, Üniversitemizin geçmişinin ve bugününün analiz edilmesi, gelecekle ilgili hedeflerin ve politikaların belirlenmesi, bağımsız dış değerlendirme süreciyle kalite düzeylerinin onaylanması ve tanınması için bir fırsat olarak kabul etmektedir.

Çukurova Üniversitesi'nin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi, bağımsız dış değerlendirme süreciyle kalite düzeylerinin tanınması ve onaylanması konusundaki çalışmalarına ilişkin esaslar, Senato kararı ile 2006 yılında belirlenerek ÇÜ-ADEK (Çukurova Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu) komisyonu kurulmuş ve (http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.1.pdf) ve komisyon çalışmaları 2014 yılında rapor haline getirilmiştir (http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.2.pdf).

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 2015 yılında yeniden belirlenen çalışma ilkeleri doğrultusunda Üniversitemizde 2015 yılında Çukurova Üniversitesi Kalite Komisyonu (ÇÜ-KK) yeniden oluşturulmuş ve ilgili yönergesi (http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.3.pdf), senato kararı ile yürürlüğe konulmuştur.

Kalite süreçlerinin daha iyi gerçekleştirilmesi ve izlenmesi amacıyla Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 7. Maddesine dayanılarak hazırlanan "Çukurova Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi"nde değişiklik yapılmış, her üç Rektör Yardımcısı ve Kalite Koordinatörü, Kalite Komisyonunun doğal üyesi olarak belirlenmiş ve Rektör Yardımcıları alt çalışma gruplarının organizasyonundan sorumlu hale getirilmiştir.

Bu yaklaşım ile Kalite Komisyonunun yıllık raporlamada saptadığı eksiklikler ve geliştirilmesi gereken alanlar için strateji oluşturulması ve bu hususta birimlerimize yüklenen sorumlulukların bildirilmesi amaçlanmıştır (http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.4.pdf).

Ayrıca anılan Yönerge'nin 4. Maddesinin 2. Fıkrası uyarınca Kalite Komisyonuna çalışmalarını daha kapsamlı yürütmek üzere yeni üyeler eklenmiştir (http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.5.pdf).

23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin, "İç Değerlendirme Raporları ve Takvimi" başlıklı 10. Maddesinin ikinci Fıkrası hükmü gereğince, Kurumumuz 2016 yılına ait Kurum İç Değerlendirme Raporu (http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.6.pdf) hazırlanarak senato onayı sonrası yayımlanmıştır (http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.7.pdf).

Kurum İç Değerlendirme sürecine temel teşkil eden performans alanları, YÖK Kurum İç Değerlendirme modeli esas alınarak belirlenmiştir. YÖK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu doğrultusunda ve Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri (KDDÖ) çerçevesinde, aşağıdaki başlıklarda hazırlanmış ve sunulmuştur:

A. Kurum Hakkında Bilgiler

B. Kurum Kalite Güvence Sistemi

- C. Eğitim ve Öğretim
- Ç. Araştırma ve Geliştirme
- D. Yönetim Sistemi
- E. Sonuç ve Değerlendirme

Çukurova Üniversitesi KİDR, birimlerden gelen veriler ve geri bildirimler doğrultusunda aşağıdaki 4 ana başlıktaki temel sorulara yanıt bulmak için hazırlanmıştır.

1. *Kurum ne yapmaya çalışıyor? Kurumun misyonu ve hedefleri nelerdir?*
2. *Kurum misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor? Kurumun yönetim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetleri nelerdir?*
3. *Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor? Kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri nelerdir?*
4. *Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor? Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için sürekli iyileşme faaliyetleri nelerdir?*

İletişim Bilgileri

İLETİŞİM BİLGİLERİ VE KÜNYE	
Kurum Adı	ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
Kalite Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Mustafa KİBAR Rektör
İletişim Sorumlusu	Prof. Dr. Şeref ERDOĞAN Rektör Yardımcısı
Telefon Numarası	0 (322) 338 67 28
Posta Adresi	Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü Balcalı, Sarıçam / ADANA 01330
E-Posta	serdogan@cu.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Üniversitemiz 18 Haziran 1946 tarih ve 6336 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Üniversiteler Kanununa dayanılarak 22 Kasım 1973 tarih ve 1786 sayılı kanunla kurulmuş olup aynı kanun ile Ankara Üniversitesi tarafından 1969 yılında kurulan Adana Ziraat Fakültesini ve 1972 yılında Atatürk Üniversitesi tarafından kurulan Çukurova Tıp Fakültesini bünyesine almıştır. Üniversitemizin yıllar itibariyle gelişimini gösteren tarihe kronolojik olarak aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 1: Üniversitemiz Akademik Birimlerinin Kronolojik Gelişimi

TARİH	AÇIKLAMA
1973	Çukurova Üniversitesi kuruldu. Ankara Üniversitesi tarafından 03.02.1969 tarihinde 1099 Sayılı Kanun ile kurulan Adana Ziraat Fakültesi ve Atatürk Üniversitesi tarafından 03.04.1972 tarihinde 1578 Sayılı Kanun ile kurulan Çukurova Tıp Fakültesi Çukurova Üniversitesi'ne bağlandı.
1976	Temel Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ve İdari Bilimler Fakültesi kuruldu.
1982	Temel Bilimler Fakültesi'nin adı, 20.07.1982 tarih ve 41 sayılı KHK ile Fen-Edebiyat Fakültesi olarak değiştirildi ve Çukurova Üniversitesi'ne bağlandı. İdari Bilimler Fakültesi ile Adana İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi'nin Mühendislik Fakültesi dışındaki birimlerinin, 20.07.1982 tarih ve 41 sayılı KHK ile birleştirilmesi sonucunda İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ; yeni kurulan fakülteye bağlı olarak da Mersin Turizm İşletmeciliği ve Otelciliği Yüksekokulu kuruldu. Mühendislik Fakültesi ile Adana İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi Mühendislik Fakültesinin, birleştirilmesi sonucunda Mühendislik-Mimarlık Fakültesi kuruldu. Adana, Mersin ve Hatay'daki Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı iki yıllık yabancı dil yüksekokullarının birleşmesiyle Eğitim Fakültesi ; yeni kurulan fakülteye bağlı olarak da Eğitim Yüksekokulu ve Hatay Eğitim Yüksekokulu kuruldu. Su Ürünleri Yüksekokulu kuruldu. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı iken İskenderun Meslek Yüksekokulu, Osmaniye Meslek Yüksekokulu, Mersin Meslek Yüksekokulu, Ceyhan Meslek Yüksekokulu ve Antakya Meslek Yüksekokulu, Çukurova Üniversitesi'ne bağlandı. Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü kuruldu.
1986	Devlet Konservatuvarı kuruldu.
1989	Adana Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kuruldu.
1992	Modern bina, laboratuvar ve eğitim araçlarıyla Mersin Turizm İşletmeciliği ve Otelciliği Yüksekokulu ve Mersin Meslek Yüksekokulu Mersin Üniversitesi'ne; Hatay Eğitim Yüksekokulu, İskenderun Meslek Yüksekokulu ve Antakya Meslek Yüksekokulu da Mustafa Kemal Üniversitesine devredildi. Kozan Meslek Yüksekokulu ve İlahiyat Fakültesi kuruldu. Su Ürünleri Yüksekokulu, Su Ürünleri Fakültesine dönüştürüldü. Eğitim Fakültesi, Eğitim Yüksekokulu ile birleştirildi. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında yapılan protokol gereğince Sağlık Bakanlığı'na bağlı Sağlık Meslek Yüksekokullarının, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarına dönüştürülmesi sonucu, Ceyhan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Meslek Lisesi binasında eğitim-öğretim hizmeti vermek üzere Adana Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kuruldu.
1993	Diş Hekimliği Fakültesi ile Güzel Sanatlar Fakültesi kuruldu.
1994	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu kuruldu.
1995	Karaisalı Meslek Yüksekokulu kuruldu.
1996	Adana Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kapatılarak, Adana Sağlık Yüksekokulu kuruldu.
1997	Kadirli Meslek Yüksekokulu kuruldu.
2000	Yumurtalık Meslek Yüksekokulu kuruldu.

TARİH	AÇIKLAMA
2005	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu'nun adı, Karataş Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olarak değişti.
2006	İletişim Fakültesi ve Osmaniye ilinde Mühendislik Fakültesi kuruldu.
2007	Hukuk Fakültesi kuruldu.
	Osmaniye'de kurulan Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi'ne, Mühendislik Fakültesi, Osmaniye ve Kadırlı Meslek Yüksekokulları tüm birimleriyle devredildi.
2009	Yabancı Diller Yüksekokulu, Ceyhan Mühendislik Fakültesi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Pozantı Meslek Yüksekokulu kuruldu.
2011	Eczacılık Fakültesi, İmamoğlu Meslek Yüksekokulu, Feke Meslek Yüksekokulu ve Tufanbeyli Meslek Yüksekokulu kuruldu.
2012	Sivil Havacılık Yüksekokulu, Aladağ Meslek Yüksekokulu, Kozan İşletme Fakültesi ve Ceyhan Veteriner Fakültesi kuruldu.
2013	Ceyhan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile birleştirildi.
2015	Adana Sağlık Yüksekokulu kapatılarak, Sağlık Bilimleri Fakültesi kuruldu.
2017	Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü kuruldu.
	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun adı, Abdi Sütcü Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak değiştirildi.
	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nin adı Mühendislik Fakültesi olarak değiştirildi.
	Mimarlık Fakültesi kuruldu.
2018	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nun adı, Adana Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirildi.

Üniversitemiz 2018 yılı Mart ayı itibariyle; Ziraat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Eğitim Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Ceyhan Mühendislik Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Kozan İşletme Fakültesi, Ceyhan Veteriner Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi olmak üzere **18 Fakülte**; Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü olmak üzere **4 Enstitü**; Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Karataş Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Sivil Havacılık Yüksekokulu olmak üzere **4 Yüksekokul**; Ceyhan Meslek Yüksekokulu, Adana Meslek Yüksekokulu, Abdi Sütcü Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Kozan Meslek Yüksekokulu, Karaisalı Meslek Yüksekokulu, Yumurtalık Meslek Yüksekokulu, Adana Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Pozantı Meslek Yüksekokulu, İmamoğlu Meslek Yüksekokulu, Feke Meslek Yüksekokulu, Tufanbeyli Meslek Yüksekokulu, ve Aladağ Meslek Yüksekokulu olmak üzere **12 Meslek Yüksekokulu**; **1 Devlet Konservatuvarı** ve **36 Araştırma ve Uygulama Merkezi** ile Eğitim, Öğretim ve Araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın başlatmış olduğu "Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında Üniversitemiz 5 (beş) aday araştırma üniversitesi içerisinde bulunmaktadır. Araştırma üniversitelerinin değerlendirme sürecinde sundukları strateji, hedef ve uygulama planlarının kendi stratejik planlarındaki misyonları ile uyumlu olması gerektiğinden, Üniversitemizin mevcut 2014-2018 dönemi stratejik planındaki misyonunun bu kapsamda yeniden belirlenmesi

ihtiyacı doğmuştur. Bu nedenle 2019-2023 dönemi stratejik planda Üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerinde değişikliğe gidilmiştir.

Çukurova Üniversitesi Misyonu; “Çukurova Üniversitesi, bilim, teknoloji ve sanat alanlarında yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma-geliştirme çalışmaları ile değişime, gelişime açık, demokrasi fikrini benimsemiş bireyler yetiştirmeye ve bilimsel birikimlerini diğer bilim kurumları ve toplum ile paylaşmayı görev ve ilke edinmiştir.” iken 2019- 2023 dönemi Stratejik Planı ile revize edilen Üniversitemiz misyonu “Bilim, teknoloji ve sanat alanlarında eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek, yüksek nitelikli araştırma-geliştirme çalışmaları yapmak ve bilgi birikimlerini ulusal ve uluslararası düzeyde insanlık yararına sunmaktır.” olacaktır.

Çukurova Üniversitesi Vizyonu; “Paydaşlarını önemseyen, eğitim-öğretimde kaliteye odaklanmış, insan ve doğa yararına yaptığı bilimsel, kültürel ve sanatsal çalışmalarıyla model bir üniversite olmaktır.” iken 2019- 2023 dönemi Stratejik Planı revize edilen Üniversitemiz vizyonu “Bölgesel insan ve doğal kaynak zenginliğini araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyetlerine yansıtarak dünyada tanınan öncü bir üniversite olmak.” olacaktır.

Çukurova Üniversitesi Temel Değerleri:

- Geleneksel büyük aile kavramını sürdürerek Çukurova Üniversiteli ruhunu yükseltmek,
- Bilimsel özgürlük ve liyakata verilen önemi sürdürmek,
- Yasal çerçeve içinde demokratik bir yönetim anlayışının sağlayacağı şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- Üniversitenin tüm süreçlerinde yönetim modelinin benimsenmek,
- Kurumsal yapısı ve yüksek nitelikli kadrosu ile saygın ve güvenilir olmak,
- İç ve dış paydaşlarının görüşlerini de alarak üst düzey eğitim vermek ve araştırma yapmak,
- Doğa ve insana saygılı, çevre sorunlarına duyarlı olmak,
- Yerel değerleri koruyarak evrensel değerlerle bütünleşmek,
- Bilimsel çalışmaları evrensel ilkeler çerçevesinde yürütmek,
- Ar-Ge faaliyetlerini destekleyerek yenilikçi ürün ve hizmet odaklı bilimsel çalışmaları teşvik etmek,
- Ulusal ve bölgesel sorunlara ve sosyoekonomik gelişmeye yönelik araştırmalar yürütmek.

Çukurova Üniversitesi Hedefleri:

1. Öğretim üyesi başına düşen toplam nitelikli yayın sayısını her yıl artırmak,
2. Ulusal ve uluslararası işbirlikli proje sayısını artırmak,
3. Lisansüstü tezlerinden yapılmış nitelikli yayın sayısını artırmak,
4. Türkiye Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu ve Üniversitemiz öncelikli araştırma alanlarında en az iki mükemmeliyet merkezi kurmak,
5. Öğretim üyesi başına patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım sayısını artırmak,
6. Ön lisans, lisans ve lisansüstü tüm eğitim programlarını ulusal ve uluslararası ölçekte toplumun ve öğrencilerin ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda katılımcı bir anlayışla sürekli geliştirmek,
7. Düşünme becerileri gelişmiş, yaşam boyu öğrenme bilinci kazanmış, mesleğinde iyi yetişmiş insan gücü yetiştirmek,

8. Tezli lisansüstü öğrenci sayısını artırmak,
9. Yüzdeler başarı dilimi yüksek öğrencilerin Üniversitemizi tercih etme oranını artırmak,
10. Üniversitemizin bölge, ülke ve uluslararası tanınırlığını artırmak,
11. Kültür, sanat, spor ve topluma hizmet projelerini artırmak ve uluslararası niteliklerini geliştirmek,
12. Üniversitemizin, mezunları ile ilişkisini artırmak,
13. Üniversitemizde, Fikri Mülkiyet Havuzu oluşturmak,
14. Üniversitemizde girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü yaygınlaştırmak,
15. Üniversitemizde girişimcilik ve yenilikçilik alanında ekonomik katkıyı ve ticarileşmeyi sağlamak,
16. Üniversitemizde girişimcilik ve yenilikçilik alanında işbirliği ve etkileşimi geliştirmek,
17. İdari personelin niteliğini artırmak,
18. Eğitim-öğretim ve çalışma alanlarını iyileştirmek,
19. Bilişim olanaklarını geliştirmek,
20. Üniversitemizin mali kaynaklarını artırmak.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Çukurova Üniversitesi, ana kampüste 15 ve Kozan ile Ceyhan ilçelerinde 3 olmak üzere toplam 18 Fakülte, 4 Enstitü, 1 Devlet Konservatuarı; biri Karataş ilçesinde olmak üzere 4 Yüksekokul, ikisi Adana Merkez, diğerleri Adana'nın çeşitli ilçelerinde olmak üzere 12 Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim ve araştırma çalışmalarını sürdürmektedir. Böylece Üniversitemiz sadece kent merkezinde değil, çevre ilçelerinin de eğitim öğretim ve gelişimine katkı sunmaktadır. Bu akademik birimlerimiz Tablo A.3.1'de gösterilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloa.3.1.pdf>).

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

a-Araştırma ve Uygulama Merkezleri; Üniversitemizin mevcut akademik birimlerinde gerçekleştirilemeyen yerel, bölgesel, ulusal, uluslararası bilimsel gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda faaliyetlerde bulunmak üzere kurulmuşlardır. Çukurova Üniversitesi araştırmaları ile evrensel bilgi birikimine katkıda bulunmayı, Türkiye'deki entelektüel, teknolojik, ekonomik ve sosyal gelişim üzerinde etki yapmayı amaçlarlar. Bu çerçevede Çukurova'nın zengin tarihini incelemek üzere Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi; bölgenin verimli tarım ortamına katkı sunmak üzere Botanik Bahçesi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Pamuk Araştırma ve Uygulama Merkezi, Subtropik Meyveler Araştırma ve Uygulama Merkezi; bölgeye özgü sağlık sorunlarını araştırmak üzere Kalıtsal Kan Hastalıkları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Tropikal Hastalıklar Araştırma ve Uygulama Merkezi gibi merkezler kurulmuş olup ayrıca Temmuz 2017 tarihi itibarı ile Tıp Fakültesi Balcalı Hastanesi'nde hizmete giren ve nadir hastalıklar ve onkoloji-hematoloji alanı için biyobankalama ve araştırma yapan Adana Genetik Hastalıkları Tanı ve Tedavi Uygulama ve Araştırma Merkezi (AGENTEM), YÖK ve Başbakanlık onaylı, Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış, özellikle tedavi, araştırma ve uygulama alanlarında Türkiye'deki ilk merkezdir.

2017 yılı sonu itibarıyla sayısı 36'ya ulaşmış olan Merkezlerimizde çalışmalar sürdürülmektedir (<http://www.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=794>).

b-Çukurova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Üniversitemiz senatosu tarafından kabul edilen yönerge çerçevesinde ve ihtiyaca göre güncellenen kullanım ilkeleri doğrultusunda Üniversitemizde gerçekleştirilecek olan bilimsel araştırma - geliştirme (Ar-Ge) projelerini değerlendirir, koordine eder, destekler ve izler (<http://bap.cu.edu.tr>). BAP, seçilecek projeleri öncelikli alanlar çerçevesinde değerlendirmektedir. Üniversitemizin yetişmiş uzman elemanları bulunan her bilim dalı ile ilgili olarak, beş yıllık kalkınma planları çerçevesinde, Ülkemizin ve Üniversitemizin bilim politikalarına uygun temel içerikli ve sonuçları uygulamaya dönük konulara öncelik verilmektedir. Akademisyenler tarafından yürütülen araştırmalar sırasında proje işlemlerinde bürokratik süreçleri azaltmak için bir otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Böylece, proje yürütücüleri bu otomasyon sistemi ile web üzerinden projeleri ile ilgili müracaat, takip ve birimle haberleşme gibi her türlü işlemlerini yapabilmektedirler (<http://apsis.cu.edu.tr/Default2.aspx>).

c-Teknokent: Çukurova Teknoloji Geliştirme Bölgesi (Çukurova Teknokent), 17.05.2005 tarihinde kurulmuştur. Çukurova Teknokent'in amacı; bölgemizde daha etkin bir üniversite-sanayi işbirliği sağlanarak, daha fazla araştırma yapılabilmesi imkanının yaratılması ve yapılan araştırmaların ekonomik değere dönüşebilmesi konusunda üniversitenin gelişmiş insan gücü ve altyapı olanaklarını rekabet gücünü arttıracak teknolojileri geliştiren ve üreten firmalara sunularak, üniversite-sanayi arasında bir sinerji oluşmasına katkı sağlamaktır (<http://www.teknokent.cu.edu.tr/tr/>). Kurulma aşamasında tek blok olarak kurulan Teknokent, süreç içinde paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda kapasite artırma gereksinimi doğmuş ve kısa sürede ikinci blok inşa edilmiş, üçüncü blok yapımına başlanmıştır. Teknokent bünyesinde üniversite-sanayi işbirliğini arttırmak üzere 2010 yılında Teknoloji Transfer Ofisi kurulmuştur. Bunun yanı sıra Teknokent bünyesinde yer alacak olan Kuluçka Merkezinin inşaatı tamamlanmıştır. (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.8.pdf>)

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Kurumumuz, 2016 yılı içinde Yükseköğretim Kalite Kurulu'na, 2018 yılında dış değerlendirmeye tabi tutulmak üzere niyet beyanında bulunmuştur. Yükseköğretim Kalite Kurulu, Üniversitemizin dış değerlendirmesinin 2017 yılı içinde yapılmasını uygun görmüştür. Bu kapsamda 20 Ekim 2017 tarihinde Yükseköğretim Kalite Kurulunun görevlendirdiği Değerlendirme Takımı, Kurumumuza ön bilgilendirme ziyaretinde bulunmuş ve 19-22 Kasım tarihleri arasında saha ziyaretini gerçekleştirmiştir. 22 Kasım 2017 tarihinde Değerlendirme Takımı tarafından yapılan, objektif gözlem ve analizlere dayanan değerlendirmeler sonunda geri bildirim raporu kurumumuza iletilmiştir.

B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı bir süreci bulunmalıdır.

1.1. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın başlatmış olduğu "Miyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında Üniversitemiz 5 (beş) aday araştırma üniversitesi içerisinde bulunmaktadır.

Araştırma üniversitelerinin değerlendirme sürecinde sundukları strateji, hedef ve uygulama planlarının kendi stratejik planlarındaki misyonları ile uyumlu olması gerektiğinden, Üniversitemiz mevcut 2014-2018 dönemi stratejik planındaki misyonunun bu kapsamda yeniden belirlenmesi ihtiyacı doğmuştur. Bu nedenle 2019-2023 dönemi stratejik planda Üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerinde değişikliğe gidilmiştir.

Çukurova Üniversitesi Misyonu; “Çukurova Üniversitesi, bilim, teknoloji ve sanat alanlarında yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma-geliştirme çalışmaları ile değişime, gelişime açık, demokrasi fikrini benimsemiş bireyler yetiştirmeyi ve bilimsel birikimlerini diğer bilim kurumları ve toplum ile paylaşmayı görev ve ilke edinmiştir.” iken 2019- 2023 dönemi Stratejik Planı ile revize edilen Üniversitemiz misyonu “Bilim, teknoloji ve sanat alanlarında eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek, yüksek nitelikli araştırma-geliştirme çalışmaları yapmak ve bilgi birikimlerini ulusal ve uluslararası düzeyde insanlık yararına sunmaktır.” olacaktır.

Çukurova Üniversitesi Vizyonu; “Paydaşlarını önemseyen, eğitim-öğretimde kaliteye odaklanmış, insan ve doğa yararına yaptığı bilimsel, kültürel ve sanatsal çalışmalarıyla model bir üniversite olmaktır.” iken 2019- 2023 dönemi Stratejik Planı revize edilen Üniversitemiz vizyonu “Bölgesel insan ve doğal kaynak zenginliğini araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyetlerine yansıtarak dünyada tanınan öncü bir üniversite olmak.” olacaktır.

Çukurova Üniversitesi Hedefleri:

1. Öğretim üyesi başına düşen toplam nitelikli yayın sayısını her yıl artırmak,
2. Ulusal ve uluslararası işbirlikli proje sayısını artırmak,
3. Lisansüstü tezlerinden yapılmış nitelikli yayın sayısını artırmak,
4. Türkiye Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu ve Üniversitemiz öncelikli araştırma alanlarında en az iki mükemmeliyet merkezi kurmak,
5. Öğretim üyesi başına patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım sayısını artırmak,
6. Ön lisans, lisans ve lisansüstü tüm eğitim programlarını ulusal ve uluslararası ölçekte toplumun ve öğrencilerin ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda katılımcı bir anlayışla sürekli geliştirmek,
7. Düşünme becerileri gelişmiş, yaşam boyu öğrenme bilinci kazanmış, mesleğinde iyi yetişmiş insan gücü yetiştirmek,
8. Tezli lisansüstü öğrenci sayısını artırmak,
9. Yüzdeler başarı dilimi yüksek öğrencilerin Üniversitemizi tercih etme oranını artırmak,
10. Üniversitemizin bölge, ülke ve uluslararası tanınırlığını artırmak,
11. Kültür, sanat, spor ve topluma hizmet projelerini artırmak ve uluslararası niteliklerini geliştirmek,
12. Üniversitemizin, mezunları ile ilişkisini artırmak,
13. Üniversitemizde, Fikri Mülkiyet Havuzu oluşturmak,
14. Üniversitemizde girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü yaygınlaştırmak,
15. Üniversitemizde girişimcilik ve yenilikçilik alanında ekonomik katkıyı ve ticarileşmeyi sağlamak,
16. Üniversitemizde girişimcilik ve yenilikçilik alanında işbirliği ve etkileşimi geliştirmek.
17. İdari personelin niteliğini artırmak,
18. Eğitim-öğretim ve çalışma alanlarını iyileştirmek,
19. Bilişim olanaklarını geliştirmek,
20. Üniversitemizin mali kaynaklarını artırmak,

Kalite performans alanları, süreçler, çıktılar değerlendirilerek misyon ve hedeflere ne oranda ulaşıldığı, ilgili kurullar (Yönetim Kurulu, Senato, Stratejik Plan Komisyonu, Strateji Geliştirme Kurulu, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu, Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü) tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Bkz. Yönetim Sistemi, Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme).

1.2. Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitelerin Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması çerçevesinde 2017 yılında Araştırma ve Uluslararasılaşma Misyonu yüklenen Üniversitemiz, bu misyon ile stratejilerini revize etmiş, misyonu ve vizyonu ile ilişkili hale getirmiştir.

1.3. Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmekte midir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş ve Araştırma ile Uluslararasılaşma alanlarında en iyiyi yakalama hedeflenmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının başlatmış olduğu “Misson Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi” kapsamında Üniversitemiz 5 (beş) aday araştırma üniversitesi içerisinde bulunmaktadır. Araştırma üniversitelerinin değerlendirme sürecinde sundukları strateji, hedef ve uygulama planlarının kendi stratejik planlarındaki misyonları ile uyumlu olması gerektiğinden, Üniversitemiz mevcut 2014-2018 dönemi stratejik planındaki misyonunun bu kapsamda yeniden belirlenmesi ihtiyacı doğmuştur. Bu nedenle 2019-2023 dönemi stratejik planda Üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerinde değişikliğe gidilmiştir.

1.4. Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemizde 2017 yılında tüm birimlerimiz ile görüşmeler ve yazışmalar yapılmış, birimlerimizden Üniversitemize yapabilecekleri katkı düzeylerinin bildirilmesi istenmiştir. Yapılan bu çalışmalar sonucu Üniversitemizin misyonuna katkıda bulunabilecek birimlerimiz önceliklendirilmek üzere, Üniversitemiz tüm hizmetleri için kaynakların nasıl yönlendirileceği planlaması yapılmıştır. Bu planlamalar 2019-2023 Stratejik Plan çalışmasında ayrıntılı olarak dokümanite edilmiştir.

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek.1.4.pdf>)

1.5. Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kalite politikamız, Üniversitemizin tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlıdır ve Kalite Güvencesi web sayfamızdan ilan edilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1479>).

1.6. Kurum, Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?(4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

2017 yılında Araştırma Üniversitesi Öz Değerlendirme Raporu, 2017 Kurum İç Değerlendirme Ara Raporu yazımının hemen arkasından, dış değerlendirme hazırlık sürecinde tüm birimlerimizi içeren bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Bu toplantılarda Üniversitemizin hazırladığı raporlar ve kalite politikalarımız hakkında bilgiler verilmiştir. Bu bilgilere ve kalite politikamıza Kalite Güvencesi web sayfamızdan ulaşılabilir. Dış paydaş toplantıları iki yılda bir olarak planlanmıştır; 2016 yılında yapılan dış paydaş toplantılarından sonra 2018 yılı sonunda bu toplantılar yenilenecektir.

1.7. Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemiz kalite süreçlerinin daha iyi gerçekleştirilmesi ve izlenmesi amacıyla Çukurova Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi 30 Mayıs 2017’de güncellenmiş ve Kalite Koordinatörlüğü tesis edilmiştir. Aynı güncellemede her üç Rektör Yardımcısı ve Kalite Koordinatörü, Kalite Komisyonunun doğal üyesi haline getirilmiş ve Rektör Yardımcıları alt çalışma gruplarının organizasyonundan sorumlu hale gelmiştir. Bu yaklaşım ile Kalite Komisyonunun yıllık raporlamada saptadığı eksiklikler ve geliştirilmesi gereken durumlar için strateji oluşturulması ve bu hususta birimlerimize yüklenen sorumlulukların bildirilmesi amaçlanmıştır; birimlerin bu doğrultudaki çalışmaları Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenerek Kalite Komisyonuna raporlaması hedeflenmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr>), (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.7.1.pdf>), (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.7.2.pdf>).

1.8. Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte vb.)(4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kalite Politikamızda, “Üniversitemizin tüm kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak, bölgemizin ve ülkemizin öncelikli alanlarında araştırmalar yapmak, ulusal ve evrensel boyutta faydaya dönüşen bilgi üretimini gerçekleştirmek, ülkemizin ve dünyanın gönencine önemli katkılar sağlamaktır” şeklinde belirtildiği üzere Üniversitemizin tercihini yansıtmaktadır.

1.9. Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?(4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Rektörlük Üst Yönetimi, yenilenen Kalite Güvencesi Yönergemize göre Kalite Komisyonunun doğal üyesi olmuş ve Rektör Yardımcıları alt çalışma gruplarının organizasyonundan sorumlu hale gelmiştir. Ayrıca yeni tesis edilen Kalite Koordinatörlüğü ile de ortaya konulan kalite süreçleri

birimlerimize yansıtılmaktadır. Birimlerimizde gerçekleştirilen çalışmalar da bu koordinatörlük tarafından izlenmekte ve raporlanmaktadır.

1.10. Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Stratejik planda belirtilmiş hedefler doğrultusunda bütçe gerçekleştirmeleri ve bunların kontrolü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından takip edilmektedir. İç denetim birimi de bu çerçevede yürütülen süreçleri değerlendirmekte ve raporlandırmaktadır.

1.11. Kurumun stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergeleri tanımlı mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, ARGE, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (kurum, birey) kadar inmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Stratejik planda yer alan performans göstergelerinin yıllık bazda uygulanmasını gösteren performans programı e-bütçe sistemine girilmekte ve bütçe ile irtibatlandırılarak performansın ölçümü yapılmaktadır. Stratejik plan alt komisyonu tarafından 6 ayda bir değerlendirme sonucu oluşturulan rapor ile kurumun performansının iyileştirilmesine yönelik stratejiler belirlenmektedir.

Kurumsal performansın ölçülmesine dair göstergeler mevcut olmasına karşın bunların kalite süreçlerine dair izleme ve değerlendirme süreçleri henüz tanımlanmamıştır. 2017 yılında kalite ile ilgili objektif göstergeler üzerinde çalışmalar başlatılmış ve bu çalışmalar halen devam etmektedir. Bu göstergeler doğrultusunda kalite süreçlerinin iş akışlarının tanımlanması hedeflenmektedir.

1.12. Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Mevcut stratejik planımız içinde anahtar performans göstergeler belirlenmemiştir. Ancak yeni yapılan 2019-2023 Stratejik Plan'da performans göstergeleri arasında ağırlıklandırma yapılmıştır.

1.13. Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemiz 45 yıllık tarihsel geçmişi boyunca kurumsal yapısını oturtmak üzere yasa ve yönetmelikler çerçevesinde tüm süreçlerine ilişkin yönerge, usul, esas ve kriterlerle ilgili gerekli çalışmaları yerine getirmekte ve bu çerçevede işlemlerini yürütmektedir.

1.14. Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizde Uluslararasılaşma Stratejisi Geliştirme Komisyonu kurulmuştur (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.1.14.pdf>), bu komisyon Uluslararasılaşma Strateji Belgesi hazırlıklarına devam etmektedir.

1.15. Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

2019-2023 Dönemi Uluslararasılaşma stratejisi hedefleri belirleme çalışmaları devam etmektedir.

1.16. Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Uluslararasılaşma, Erasmus, Mevlana ve Farabi Koordinatörlükleri vasıtasıyla yapılan çalışmalar Dış İlişkiler Birimi Akademik Kurulu'na haftalık toplantılar ile izlenmekte ve değerlendirilmekte ve raporlanarak Rektörlüğe sunulmaktadır.

2. Kurumun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalıdır.

2.1. Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversite, misyon, vizyon ve hedeflerini tüm birimler nezdinde düzenli olarak belirlemekte ve gözden geçirmektedir. İç ve dış değerlendirmeleri gerçekleştirmek ve kaliteyi tüm süreçlerde temin etmek ve sürdürmek amacı ile “Kalite Komisyonu” ve “Kalite Güvencesi Birim Temsilcileri” oluşturulmuştur. Komisyon başkanlığını Rektör, Rektörün bulunmadığı zamanlarda ise ilgili rektör yardımcıları yapmaktadır. Komisyonunda, Üniversite Senatosu tarafından belirlenmiş farklı bilim alanlarından ve farklı fakülte ya da yüksekokulları temsil edecek şekilde ve daha evvel kalite ile ilgili çalışmalarda bulunmuş, deneyimli üyeler bulunmakta ve iki yıl süre ile görev yapacak bu üyelerin süreleri yine senato kararı ile uzatılabilmektedir. Üniversitemiz Rektör Yardımcıları, Kalite Koordinatörü, Genel Sekreter ve Strateji Geliştirme Daire Başkanı komisyonun doğal üyesi olup, öğrenci temsilcisi olarak Öğrenci Konsey Başkanı yer almaktadır. Kalite çalışmalarının daha etkin yürütülebilmesi adına Komisyon üye sayısı doğal üyeler hariç 17'den 26'ya yükseltilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tablob.8.1.pdf>). Bu komisyon, alt çalışma grupları kurarak görev dağılımını gerçekleştirmiştir. Alt çalışma gruplarının kendi içinde seçtiği koordinatörler, ilgili alandaki verilerin toplanmasını sağlayarak, raporlaştırılması sürecinde düzenli olarak toplanmakta ve yönerge çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.8.1.pdf>).

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 7. Maddesine dayanılarak hazırlanan “Çukurova Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi” nin 4. Maddesinin 2. Fıkrası uyarınca Kalite Komisyon üyelerinde güncelleme yapılmış

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.8.2.pdf>) ve görev süresi dolan komisyon üyeleri 09 Ocak 2018 tarihli senato kararıyla yeniden görevlendirilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.8.3.pdf>).

Komisyon, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak; üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerini değerlendirmektedir. Kalitenin geliştirilmesi ve üniversitenin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulmasını sağlayarak kurumsal göstergelerini tespit etmektedir. Bu kapsamda yapılacak çalışmaları yürütmek üzere en az iki ayda bir defa; bir önceki yıla ait iç değerlendirme çalışmalarını yapmak ve Kurum İç Değerlendirme Raporu'nu (KİDR) hazırlamak üzere ise Ocak, Şubat ve Mart aylarında en az ayda iki defa toplanmaktadır. KİDR hazırlanması komisyon üyeleri arasından belirlenen alt çalışma grupları tarafından yürütülmektedir. Alt çalışma grupları ilgili rektör yardımcılarının koordinatörlüğünde çalışır. Rektör yardımcıları, alt çalışma grupları arasındaki iletişim ve koordinasyon ile kurum iç değerlendirme raporunun konsolide edilme işlemlerini yürütürler.

Kalite komisyonunun iç ve dış değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarında destek olmak üzere her birimden "Kalite Güvencesi Birim Temsilcisi" belirlenmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tablob.9.1.pdf>). Komisyon tarafından talep edilmesi durumunda, Kalite Güvencesi Birim Temsilcileri, komisyon başkanı tarafından toplantıya çağrılabilir. Ayrıca yine komisyon onayı ile ihtiyaç duyulan akademik ve idari personeller komisyon başkanı tarafından komisyon çalışmalarında görevlendirilebilmektedirler. Kalite Komisyonunun yıllık raporlamada saptadığı eksiklikler ve geliştirilmesi gereken durumlar için strateji oluşturulması ve bu hususta birimlerimize yüklenen sorumlulukların bildirilmesi amacıyla Kalite Koordinatörlüğü tesis edilmiştir. Birimlerin bu doğrultudaki çalışmalarının Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmesi ve Kalite Komisyonuna raporlanması hedeflenmiştir.

Kalite çalışmalarını yürütmek ve koordinasyonu sağlamak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı altında Ç.Ü. Kalite Güvencesi Ofisi kurulmuştur. Komisyon, Kalite Koordinatörlüğü ve alt çalışma grupları, kalite güvencesi çalışmalarında kullanılmak üzere üniversite birimlerinden sağlanacak bilgileri ve yazışmaları Kalite Güvencesi Ofisi aracılığı ile temin eder. Komisyon, üye tam sayısının en az yarısının katılımı ile toplanmakta ve karar almaktadır.

Kalite Komisyonu ayrıca iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu üniversitenin internet ortamında ana sayfasında ulaşılabilecek şekilde kamuoyu ile paylaşma görevini üstlenmektedir. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak ve Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek komisyonun sorumlulukları arasındadır.

2.2. Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kalite Komisyonundan ayrı olarak Üniversitemiz eğitimini daha kaliteli hale getirmek için Eğitim Becerilerini Geliştirme Komisyonu, Üniversitemiz dışındaki fonlardan desteklenen projelerin sayısını ve kalitesini arttırmak amacıyla Proje Koordinasyon Birimi, proje ve araştırma çalışmalarını izlemek ve değerlendirmek üzere Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu bulunmaktadır.

2.3. Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kalite Güvencesi Birim Temsilcileri, Kalite Komisyonu Başkanı'nın talebi üzerine birimin en üst yöneticisi tarafından belirlenmektedir. Araştırma merkezlerinin birim temsilcileri merkez müdürleridir.

Kalite Güvencesi Birim Temsilcileri, kalite güvencesi çalışmalarında kullanılmak üzere komisyon ve gruplar tarafından ofis aracılığı ile birimlerden istenilen bilgilerin süresinde ve sistematik olarak ofise ulaştırılması için gerekli koordinasyonu sağlamaktadır. Bu temsilciler birimleri tarafından gönderilen ve kurum iç değerlendirme raporuna konulan verilerin doğru ve güvenilir olmasından sorumludurlar.

2.4. Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kalite Komisyonu, farklı alanların ve birimlerin öğretim üyeleri ve idari personelden oluşturulmuştur. Böylece tüm birimlerin temsiliyeti sağlanmaya çalışılmıştır.

2.5. Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizde kurumsal dış değerlendirme, program akreditasyonu ve sistem standartları açısından aşağıdaki çalışmalar yürütülmektedir:

1. Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Merkez Laboratuvarı Akreditasyonu
2. Tıp Fakültesi Eğitim Programı Reakreditasyonu
3. Diş Hekimliği Fakültesi ISO Sertifikasyonu
4. Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Kan Merkezi Sertifikasyonu
5. Sağlık Bakanlığı Kalite ve Akreditasyon Daire Başkanlığı Kalite Değerlendirmeleri
6. Fen Edebiyat Fakültesi İstatistik Programı Akreditasyonu
7. Çukurova Üniversitesi Alkollü İçecekler Analiz Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı Gıda, Tarım Ve Hayvancılık Bakanlığı Çalışma İzni ve TURKAK Başvurusu

Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Merkez Laboratuvarı Akreditasyonu: Üniversitemiz bünyesinde bulunan Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Merkez Laboratuvarı, 2006 yılında uluslararası bir akreditasyon kuruluşu olan "Joint Commission International" (JCI) tarafından klinik laboratuvar programı standartları açısından değerlendirilmiş ve üç yıl süresince akredite edilmiştir (<http://balcali.cu.edu.tr/tr/haberdetay.aspx?id=20550>). Merkez laboratuvarı kalitede süreklilik yolculuğunu 2010 ve 2014 yıllarından sonra 2017 yılında da re-akredite edilerek sürdürmektedir.

Tıp Fakültesi Eğitim Programı Akreditasyonu: Tıp Fakültesi eğitim programı 2012 yılında Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK) tarafından akredite edilmiştir. Tıp Fakültesi akreditasyon başvurusu ilk olarak 2009 yılında yapılmış ve UTEAK tarafından bilgilendirme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Ancak fakültenin yönetim kadrosunda oluşan değişiklikleri takiben Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR)'nin istenilen sürede hazırlanamayacak olması nedeniyle geri alınan başvuru 2011 yılında yinelenmiş ve UTEAK standartları doğrultusunda yürütülmüş, sonuçta 2012 yılında 6 yıllığına akredite edilmiştir. Reakreditasyon için 2016 yılı sonu itibarı ile başvuru yapılmış ve Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim (Lisans) Programı TEPDAD tarafından 2017 yılında değerlendirilmiştir.

Tıp Fakültesi Mezuniyet Sonrası Uzmanlık Akreditasyon ve Eşgüdüm Komisyonları akredite olmuş Uzmanlık Eğitim Program sayılarını arttırmak üzere çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar ile Kulak Burun Boğaz Hastalıkları Anabilim Dalı Uzmanlık Eğitimi Programı 5 yıllığına akredite edilmiş, Plastik Cerrahi, Genel Cerrahi, Kadın Doğum ve Patoloji Uzmanlık Eğitim Programlarının akreditasyonu için başvuruda bulunulmuştur.

Diş Hekimliği Fakültesi ISO Sertifikasyonu: Diş Hekimliği Fakültesi 2006 yılında ISO 9001-2000, 2013 yılında ISO 9001-2008 Kalite Yönetim Sistemi sertifikalarını almıştır. Fakültenin yönetim sistemini iyileştirmeye yönelik bu sertifikasyon yenileme çalışmalarının yanı sıra Eğitim Programının akreditasyonu için de çalışmalara başlanmıştır, ancak YÖK Kalite Kurulu tarafından yetkilendirilmiş bir akreditasyon kurumu bulunamadığı için herhangi bir başvuru yapılamamıştır.

Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Kan Merkezi Sertifikasyonu: Kan Merkezi ilk olarak 2009 yılında uluslararası bir kuruluş olan TQCS International (International Certification of Management Systems) tarafından ISO 9001:2008 kalite sertifikasını almış ve daha sonra 2016 yılında ikinci kez aynı belgeyi almaya hak kazanmıştır. Bu kalite belgesi, uygun koşullarda donörlerden kan alınması, kan testleri, kanın bileşenlere ayrılması ve kan bankası hizmetlerini kapsamaktadır.

Sağlık Bakanlığı Kalite ve Akreditasyon Daire Başkanlığı Kalite Değerlendirmeleri: Üniversitemiz bünyesinde bulunan Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesi 2013 yılından itibaren düzenli olarak Sağlık Bakanlığına bağlı “Kalite ve Akreditasyon Daire Başkanlığı” tarafından kalite denetimlerine tabi tutulmakta ve sağlıkta kalite standartları açısından değerlendirilmektedir.

Fen Edebiyat Fakültesi İstatistik Lisans Programı Akreditasyonu: Program FEDEK (Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih – Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından değerlendirilmiş olup 5 yıllığına akredite edilmiştir.

Çukurova Üniversitesi Alkollü İçecekler Analiz Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Çalışma İzni ve TÜRKAK Başvurusu: Çukurova Üniversitesi Alkollü İçecekler Analiz Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı akreditasyon için Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'ndan 20 Haziran 2016 tarihinde Kuruluş izni ve 02 Şubat 2017 tarihinde de çalışma izni alınmıştır. Akreditasyon için 01 Kasım 2017 tarihinde Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK)'na başvuruda bulunulmuş, halen değerlendirme aşamasındadır.

Kurumumuz 2016 yılı içinde Yükseköğretim Kalite Kuruluna 2018 yılında dış değerlendirmeye tabi tutulmak üzere niyet beyanında bulunmuştur. Yükseköğretim Kalite Kurulu, Üniversitemizin dış değerlendirmesinin 2017 yılı içinde yapılmasını uygun görmüştür. Bu kapsamda 20 Ekim 2017 tarihinde Yükseköğretim Kalite Kurulunun görevlendirdiği Değerlendirme Takımı, Kurumumuza ön bilgilendirme ziyaretinde bulunmuş ve 19-22 Kasım tarihleri arasında saha ziyaretini gerçekleştirmiştir. 22 Kasım 2017 tarihinde Değerlendirme Takımı tarafından yapılan, objektif gözlem ve analizlere dayanan değerlendirmeler kurumumuza iletilmiştir.

2.6. Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz 2017 Kurumsal Dış Değerlendirme süreci hakkında bilgilendirme yapmak üzere, 06 - 20 Eylül 2017 tarihleri arasında, Kalite Komisyonu üyelerimiz tarafından birim yöneticilerimize toplamda yirmi bir adet toplantı düzenlenmiştir.

Geçtiğimiz yıllar için Üniversitemizde pek çok yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar ile kriter çalışmaları yapılmış, akademik aşama ve yükseltme ölçütleri yenilenmiş ve yetkili kurulların onayı ile yürürlüğe girmiştir. Bu süreç içinde tüm dersler gözden geçirilmiş, bilgi paketleri oluşturulmuştur. Ayrıca akademik birimlerimizin eğitim programlarını akreditasyon kriterleri çerçevesinde değerlendirmeleri başlatılmıştır. Bunun bir sonucu olarak İstatistik Lisans Programı akredite olmuş, Gıda Mühendisliği ve Endüstri Mühendisliği lisans programları akreditasyon başvurusunda bulunmuşlardır. Bu sürecin daha da ivme kazanması için akreditasyonda uzman öğretim üyelerinin destek vermesi çalışmaları planlanmaktadır.

2.7. Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

2016 yılı iç kontrol ve uyum eylemleri sürecinde kurumun misyon ve vizyonunun birimlere asılması kararı alınmış ve uygulanmıştır. 2017 yılında başlatılan Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları sürecinde, birim yöneticilerimiz ile seri toplantılar yapılmış, amaç ve hedefler gözden geçirilmiş, bu amaç ve hedeflere ulaşmak için birim yöneticileri ve personelinin yapabilecekleri katkılar belirlenmiştir. Bu süreç yazılı olarak da kayıt altına alınmıştır. Sürecin izlenmesi için komisyonlar oluşturulmuştur.

2.8. Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Bologna süreci çerçevesinde gözden geçirilen dersler, oluşturulan bilgi paketleri Kalite Komisyonu Eğitim Alt Çalışma Grubu tarafından gözden geçirilmekte, saptanan eksiklikler ilgililere iletilmektedir. Birimlerin gerçekleştirdiği öğrenci memnuniyet anketleri, dış paydaş toplantıları, 2017 yılında oluşturulan Öğrenci Senatosundaki görüşmeler ile eğitimin verimliliği değerlendirilmektedir. Ayrıca mezun takip sisteminin devreye alınması ile mezunlarımızın istihdam durumlarının da izlenmesi mümkün olabilecektir.

2.9. Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemizin öncelikli alanlarındaki çalışmalar başta olmak üzere tüm araştırma-geliştirme çalışmaları, AVES ve InCites yazılımları ile izlenmektedir; Akademik Performans İzleme Komisyon çalışmaları ile raporlama çalışmalarına başlanmıştır. Bu raporlar, Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite

Komisyonu tarafından Araştırma Üniversitesi Öz Değerlendirme ve Stratejik Plan göstergeleri çerçevesinde değerlendirilmektedir.

2.10. Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemiz tüm birimleri ile kamu kurum ve kuruluşları, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar yaparak topluma katkı sağlamaktadır. Bu süreçlerdeki geri bildirimler dış paydaş toplantıları ile alınmaktadır. Bu geri bildirimler Kalite Komisyonumuz tarafından değerlendirilmekte ve raporlanmakta, Rektörlük Yönetimi tarafından raporların gereği yerine getirilmesi için ilgili birimler görevlendirilmektedir.

2.11. Yönetmelik/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Akademik ve idari birimlerdeki süreçler ilgili birim yöneticileri ile yapılan toplantılar ile değerlendirilmektedir. Ayrıca personel ile iç paydaş toplantıları yapılarak geri bildirimler alınmaktadır. Bu geri bildirimler Kalite Komisyonumuz tarafından değerlendirilmekte ve raporlanmakta, Rektörlük Yönetimi tarafından raporların gereği yerine getirilmesi için ilgili birimler görevlendirilmektedir. Diğer yandan daire başkanları ile aylık koordinasyon toplantıları düzenlenerek süreçler takip edilmektedir.

3. İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmalıdır.

3.1. Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemektedir? Öncelikli paydaşları kimlerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

İç paydaşların (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, belediyeler, kamu kuruluşları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı sistematik olarak sağlanmıştır. Kalite Komisyonu tarafından odak grup toplantıları ile iç ve dış paydaş analizleri en son 2016 yılında yapılmış ve iki yılda bir düzenli olarak gerçekleştirilecektir. Bu çerçevede iç ve dış paydaşlarımızla yapılan çalışmaların sonuçları raporda yer almaktadır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.3.1.pdf>).

Daha önce ADEK çerçevesinde dış paydaşlarımızla yapılan görüşmelerden gelen geri bildirimler değerlendirilerek bazı eğitim programlarının müfredatında değişiklikler yapılmıştır. Örneğin; Mühendislik programları (Tekstil, Otomotiv, Endüstri, Gıda ve Tarım Makineleri ve Teknolojileri), Fen-Edebiyat Fakültesi Kimya, Karataş Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu Konaklama İşletmeciliği programları ile Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarım programında yenilenmeye gidilerek 7+1 uygulamasına geçilmiştir. Bu programlarda yer alan öğrencilerimiz, 7 yarıyıl Üniversitemizde akademik eğitim alırken son yarıyıllarını ilgili sektörlerde uygulama yaparak geçirmektedirler. Bu uygulamanın 2016 yılı dış paydaş geri bildirimleri ve olumlu etkileri sonucu daha da yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

Üniversitede öğrenciler ile iletişim mekanizmaları da geliştirilmiştir. Her bir akademik birimimizde öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır. “Çukurova Üniversitesi Öğrenci Konseyi” üniversite genelinde öğrencileri temsil eden bir yapı olarak değerlendirilmekte ve çeşitli komisyonlarda temsilcilerinin bulunmasına özen gösterilmektedir. Ayrıca öğrenci kulüpleri temsilcileri ile düzenli toplantılar yapılmaktadır. Üniversitemiz Senatosu, 3 Ekim 2017 tarihli toplantısında , “Öğrenci Senatosu Yönergesi”ni kabul etmiş ve bu yönergenin maddeleri uyarınca akademik birimlerin, öğrenci kulüplerinin, engelli öğrencilerin, uluslararası öğrencilerin ve başarılı öğrencilerin temsilcileri Öğrenci Senatosu Üyesi olarak seçilmişlerdir. Bu mekanizmalar aracılığı ile öğrencilerin de kalite süreçlerine katılımları sağlanmaktadır.

İyileştirmeye yönelik alanlarımızın arasında olan Mezun Takip Sisteminin kurulması çalışmalarına 2016 yılında başlanmış ve sistem çalışmalarının % 60’ı tamamlanmıştır. Mezun Takip Sistemine 2016-2017 yılında mezun olan 7.246 öğrencimizin girişi yapılmıştır. 2019-2023 Stratejik Planında 2023 yılına kadar bu sayının 25.030 a ulaşması hedeflenmiştir.

3.2. Kurum, iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz üst yönetimi tarafından akademik birimlerimize belirli aralıklarla yapılan ziyaretler sırasında iletişim toplantıları yapılarak öğretim elemanlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Akademik birim yöneticileri ile rektörlük üst yönetimi değerlendirme toplantıları düzenleyerek süreçlerin planlanması, yürütülmesi ve takibini gerçekleştirmektedir. Üniversitemizde en son 2016 yılında yapılan iç paydaş toplantılarında alınan geri bildirimler ile Öğrenci Senatosu kurulmuş, öğrencilerin karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaya başlanmıştır. Üç ayda bir yapılan toplantılarda öğrenci temsilcilerinin eğitim, sosyal, kültür ve spor konularında geri bildirimleri ve görüşleri alınarak, sürecin yönetiminde aktif rol oynamaları sağlanmaktadır.

3.3. Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Yapılan çalışmalar, alınan kararlar EBYS, Üniversitemiz Web Sitesi, Haber Merkezi, Duyuru Merkezi, E-Bülten, Aylık Kampus Haber Gazetesi ve sosyal medya aracılığı ile iç paydaşlara iletilmektedir.

3.4. Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

İç paydaşlarımızın görüş ve önerilerini almak üzere dönemsel olarak iç paydaş odak grup görüşmeleri yapılmaktadır. Ayrıca paydaşlara yapılan anketlerle geri bildirimler sağlanmaktadır. (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.1.1.pdf>)

3.5. Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

İki yılda bir yapılması planlanan dış paydaş toplantıları ile sürece katılmaları sağlanmaktadır. En son 2016 yılında yapılan toplantılar 2018 yılı sonunda tekrar edilecektir.

3.6. Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Kurumda yapılan çalışmalar ve uygulamalar Üniversitemiz Web Sitesi, Haber Merkezi, şehre dağıtılan aylık Kampus Haber Gazetesi ve sosyal medya aracılığı ile dış paydaşlara iletilmektedir.

3.7. Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

En son 2016 yılında yapılan ve iki yılda bir yapılması planlanan dış paydaş toplantıları ile geri bildirimler alınmaktadır.

3.8. Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımının nasıl sağlanmaktadır? (Cevap Yok)

3.9. Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Mezun takip sistemi kurulmuş daha çok mezunumuza ulaşma çalışmaları devam etmektedir. Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planında, yılda bir mezun toplantılarının yapılması ve mezunlarımızın Üniversitemiz toplantılarına katılımının artırılmasına yönelik çalışmalar yer almaktadır.

3.10. Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

2017 yılında Öğrenci Senatosu kurulmuş, Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısının başkanlığında, Genel Sekreterin, Öğrenci İşleri Daire Başkanının, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanının hazır bulunduğu üç ayda bir yapılan toplantılarda, öğrencilerin geri bildirimde bulunması, değerlendirmeler yapması, alternatif önerilerde bulunması sağlanmakta; böylece karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı gerçekleştirilmektedir.

3.11. Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları

kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizin mekan ihtiyacının karşılanması, yıpranmış mekanlarının yenilenmesi, bakım ve onarımları için Kalkınma Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı finansal destek vermektedir. Araştırma-geliştirme çalışmalarına fon sağlanması, bilimsel aktivitelere kaynak vermesi konularında TÜBİTAK ve Kalkınma Ajansları destek vermektedir. Adana Sanayi ve Ticaret kuruluşları ile işbirliği içinde eğitim ve araştırma faaliyetlerimiz gelişmektedir. Yerel yönetimler ise Üniversitemize yol, ulaşım, temizlik, park ve bahçe bakımları konularında destek olmakta, ayrıca yapılan aktivitelere destek vererek, organizasyonlarda kolaylaştırıcı fonksiyonlarını yerine getirmektedirler.

C. EĞİTİM - ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı;

1.1 Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Eğitim programlarının amaç-öğrenim hedeflerini belirleme çalışmaları, 2010 yılında “Bologna Süreci” çerçevesinde başlatılmıştır. Üniversitemizdeki tüm akademik birimlerin eğitim programlarının amaç ve hedefleri tanımlıdır ve web ortamında yayınlanmaktadır. Bu kapsamda bazı bölümlerde iç ve dış paydaş analizleri, bazı bölümlerde ise eğitim komisyon veya kurullarında yapılan iç paydaş analizleri ile eğitim programlarının amaç ve öğrenim çıktıları, yeterlilikleri belirlenmiştir.

Eğitim programının amaç ve hedefleri, bazı birimlerde 2010 yılından bu yana iç ve dış paydaş analizleri doğrultusunda (örneğin Tıp Fakültesi) yapılmaktadır. 2017 yılında Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Abdi Sütcü Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Adana Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, İstatistik Bölümü gibi diğer akademik birimlerde de iç ve dış paydaş analizi ile amaç ve hedef belirleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.1.1.1.pdf>)

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.1.1.2.pdf>)

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.1.1.3.pdf>)

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.1.1.4.pdf>)

Bu dönemde, daha önceki yıllarda yapılan paydaş analizleri doğrultusunda, Üniversitemizin Fen ve Mühendislik alanlarında 7+1 sistemi getirilmiştir (dış paydaşlarımız ile yapılan protokoller çerçevesinde). Bu bağlamda;

1. Tekstil
2. Otomotiv
3. Endüstri
4. Kimya
5. Konaklama İşletmeciliği
6. Tarım Makinaları ve Teknolojileri Mühendisliği

7. Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarım
8. Gıda Mühendisliği

programları ile Adana Sanayi Temsilcileri ile işbirliği protokolü çerçevesinde 7+1 sistemi getirilmiş, öğrencilerin bir yarıyılı "kurum dışı staj veya uygulamalı tasarım eğitimi" olarak tamamlanması öngörülmüş ve ilgili eğitim programlarının tasarımı güncellenmiştir.

Eğitimin tasarımı ve yöntemi, birimlerin eğitim komisyonları tarafından özerk olarak belirlenmektedir. Bu çalışmalara Kalite Komisyonu Eğitim Alt Çalışma Grubu destek vermektedir.

1.2 Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirmeler yapılmıştır.)

Programların tasarımlarında paydaş görüşleri Delphi Metodu, odak grup görüşmeleri ve anket yapılarak alınmaktadır. Paydaşlardan alınan görüş ve öneriler programların ilgili eğitim komisyonlarında tartışılmakta, eğitim programına nasıl yansıtılacağı belirlenmektedir. Komisyon kararları ilgili birimlerin kurullarında (Fakülte/Okul Kurulu) görüşüldükten sonra senato onayına sunulmaktadır.

1.3 Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Paydaş analizleri sonuçları, programa nasıl yansıtıldığı elektronik ortamda bildirilmektedir. Ayrıca paydaş analizi sırasında Üniversitemiz web sayfasında programlara ait bilgilere ulaşabileceklerine dair bilgilendirme yapılmaktadır.

1.4 Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirmeler yapılmıştır.)

Programların amaç ve öğrenim kazanımları doğrultusunda önlisans, lisans ve lisanüstü öğrencilerine yönelik "Araştırma Yöntem ve Teknikleri", "Kanıta Dayalı Tıp", "Seminer", "Proje Çalışmaları" gibi ders/uygulamalar eğitim programlarında yer almaktadır. Bunların yanı sıra Rektörlüğümüz bünyesinde bulunan Öğrenci Kulüpleri'nin yapmış oldukları etkinlikler kapsamında araştırma yetkinliği kazandırmak üzere düzenlenen çeşitli aktiviteler bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzenlenen öğrenci kongrelerine/Bilimsel Araştırma Topluluklarının etkinliklerine öğrencilerimizin katılımını teşvik etmek amacıyla ilgili birimler tarafından, yolluklu-gündelikli görevlendirmeler yapılmaktadır.

1.5 Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Eğitim-öğretim her seviyesi için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları Üniversitemiz web sayfası üzerinden (<http://eobs.cu.edu.tr>) duyurulmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim dönemi başında uyum haftası kapsamında her programın eğitimden sorumlu dekan/müdür yardımcıları ve ilgili koordinatörleri tarafından programın amacı, öğrenim kazanımları, dersleri tanıtılmaktadır. Bunun yanı sıra dersin öğretim elemanı tarafından dersin amacı, içeriği ve öğrenim kazanımları öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

1.6 Programların çıktılarının TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Program çıktıları ile alan yeterlilikleri matrislenerek uygun olmayan veya eksik olan çıktılar güncellenerek program çıktılarının TYYÇ ile uyumu sağlanmaktadır.

1.7 Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Öğrencilerin yurt içinde ve/veya yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması, staj ve yaz stajlarının iş yükleri hesaplanarak 25 saat iş yükü 1 AKTS olacak şekilde ilgili yarıyıl/yıla yansıtılmaktadır.

Tekstil, Otomotiv, Endüstri, Kimya, Konaklama İşletmeciliği, Tarım Makinaları ve Teknolojileri Mühendisliği programları ile Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarım programı, Gıda Mühendisliği öğrencileri 7+1 uygulaması çerçevesinde sanayide aldıkları son yarıyıl eğitimi de iş yükü olarak programlarına yansıtılmaktadır.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi;

2.1. Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi sıklıkta ve ne tür yöntemler kullanılarak yapılmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemizin Bologna süreci çalışmaları doğrultusunda bilgi paketi/ders kataloğu hazırlama aşamasında 2013 yılından bu yana lisans ve yüksek lisans eğitim programlarının amaçları, yeterlilikleri, çıktıları tanımlanmakta ve güncellenmektedir. 2016-2017 eğitim öğretim döneminde bu programlar içinde toplam 10.113 dersin öğrenim kazanımları belirlenmiş, AKTS iş yükü hesaplanmış, haftalık ders akışları ve ölçme değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Son olarak bu dersler program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkilendirilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloc.2.1.1.pdf>).

2017 yılında da ön lisans ve doktora program bilgilerinin sisteme eklenmesine başlanmıştır ve bu süreç devam etmektedir.

Üniversitemizde daha önce uygulanmakta olan alan dışı seçmeli dersler 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılı Güz yarıyılı itibarıyla uygulamaya konulmuştur. Bu kapsamda güz döneminde 89, bahar döneminde ise 124 alan dışı seçmeli ders açılmıştır.

Programların güncellemeleri her yıl ilgili programın eğitim komisyonlarının, kurullarının, paydaşlarının görüş ve önerileri doğrultusunda yapılmaktadır.

2.2. Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Program güncelleme çalışmalarında işveren, mezun, öğrenci, sivil toplum kuruluşları, öğretim elemanı gibi geniş bir yelpazedeki paydaşların görüşleri odak grup görüşme ve/veya anket yapılarak alınmaktadır. Bu görüşler doğrultusunda program güncelleme çalışmaları yürütülmektedir.

2.3. Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemizde 2013 yılından bu yana eğitim programlarının amaçları, yeterlilikleri, çıktıları tanımlanmakta ve güncellenmekte olup 2016-2017 eğitim öğretim döneminde derslerin AKTS iş yükleri, öğrenim kazanımları, haftalık ders akışları ve ölçme değerlendirme yöntemleri gözden geçirilmiştir. Ayrıca bu dersler program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkilendirilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloc.2.1.1.pdf>).

Bu çalışmalar kapsamında programların eğitim amaçlarına, öğrenme çıktılarına ne düzeyde ulaştıklarını ve öğrenci iş yükünü belirlemek üzere, web üzerinden ve basılı olarak anketler uygulanmaya başlanmıştır. Bu anket aracılığı ile 3 başlıkta veri değerlendirilmiştir:

1. Öğretim elemanının performansı,
2. Dersin öğretme süreci (dersin öğrenciye olan meslekî katkısı),
3. Öğrencinin iş yükü (çalışma süresi, harcanan süre-saat, sınav için harcanan süreler).

2.4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Paydaş görüşleri ve anket çalışmaları yapılarak program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı izlenmektedir.

2.5. Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Paydaş analizi sonuçları ve anket değerlendirme sonuçları eğitim ile ilgili komisyonlar ve kurullar tarafından incelenerek program çıktılarına ulaşılmadığı tespit edilen programın güncellenmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

2.6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Paydaşlar yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler ile ilgili iletişim ve bilgilendirme toplantılarıyla, elektronik ortamda yapılan duyurularla, bilgi paketinin güncellenmesi ve üniversitemiz web sayfası aracılığıyla bilgilendirilmektedirler.

2.7. Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizin Kalite Komisyonu Eğitim Çalışma Grubu programın akreditasyona ne kadar hazır olduğunu saptamak amacıyla Şubat-Nisan 2017’de tüm akademik birimlerimiz yerinde ziyaret etmiştir. Akredite olmak isteyen programlarımıza aynı komisyon tarafından akreditasyon süreçleri ile ilgili bilgilendirme yapılarak destek sağlanmaktadır. Ayrıca Akademik birimlerimize akreditasyon için bütçe (öncelikle bütçe dışı kaynaklar kullanılmakta, bunun yetersiz olması durumunda ise bütçe imkanları doğrultusunda özel bütçeden kaynak aktarılmakta), alt yapı, eğitim ortamlarının iyileştirilmesi gibi konularda rektörlüğümüz tarafından gerekli destek sağlanmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme;

3.1. Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz, eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerinde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrenci temsiliyetine önem vermekte, öğrencilerle her aşamada düzenli iletişim kurulmaktadır. Bazı fakültelerimizde düzenli olarak öğretim üyesi ve öğrenci geribildirimleri toplanmakta ve eğitim programımızın tanımlanmış hedeflerine ulaşma düzeyi değerlendirilmektedir. Tüm üniversite kapsamında ise öğrencilerin ve öğretim elemanlarının programa ilişkin görüş ve önerilerine yer veren iletişim toplantıları ve zaman zaman geri bildirim anket çalışmaları düzenlenmektedir. Karar mekanizmaları olan eğitim kurullarında, Üniversitemiz Kalite Komisyonunda ve senatoda öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Senatosu, 3 Ekim 2017 tarihli toplantısında, “Öğrenci Senatosu Yönergesi”ni kabul etmiş ve bu yönergenin maddeleri uyarınca akademik birimlerin, öğrenci kulüplerinin, engelli öğrencilerin, uluslararası öğrencilerin ve başarılı öğrencilerin temsilcileri Öğrenci Senatosu Üyesi olarak seçilmişlerdir. Bu uygulama ile öğrencilerin programlar konusunda görüşleri, çözüm önerileri Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Öğrenci İşleri Daire Başkanı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanının da katılımı ile tartışılarak öğrencilerin yönetimde daha aktif rol alması sağlanmıştır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.2.3.pdf>).

3.2. Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemiz senatosunca kabul edilen “Öğrenci Senatosu Yönergesi”nin olması ve düzenli toplantılar yapılması öğrenci merkezli eğitim politikamızın yayılımının ve kurumdaki bilinirliğinin yeterli düzeyde olduğunun göstergesidir.

3.3. Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemiz Kalite Komisyonu Eğitim Çalışma Grubu tarafından, Bologna çalışmaları doğrultusunda, akademik birimlerimiz ziyaret edilmekte, ölçme-değerlendirme sorunlarını tespit etme, öğretim üyeleri ile birlikte kendi programları için en uygun çağdaş sınav yöntemlerini belirleme eğitimleri sürdürülmektedir. Bu eğitimler sırasında programın ve derslerin amaç ve öğrenim kazanımına uygun sınav yönteminin belirlenmesi ve kapsam içeriğinin mutlaka izlenmesi konularında yöntemler sunulmaktadır. İlgili eğitim biriminin öğretme yöntemleri, amaç ve kazanımları, alt yapısı, öğretim üyesi sayısı ve koşulları değerlendirilerek birlikte en uygun yöntemin hangisi olacağı kararlaştırılmaktadır.

Üniversitemiz genelinde eğitici eğitimi kursları ve tüm öğretim üyelerine bu kapsamda 2 veya 3 günlük kurs ve sertifikalı eğitimler düzenlenmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Tıp Fakültesinde 2004 yılından beri düzenli olarak sürdürülen bu eğitimlerin diğer fakültelerde de uygulanması amacıyla Haziran 2016 tarihinde Diş Hekimliği Fakültesi öğretim üyelerine 2 günlük bir modül uygulaması yapılmıştır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.2.4.1.pdf>). Bu modül deneyiminden faydalanılarak 2017-2018 öğretim döneminde başlatılması planlanan “Eğitim Yöntemleri ve Ölçme Değerlendirme Becerileri Geliştirilmesinde Eğitici Eğitimi” program taslağı geliştirilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.2.4.2.pdf>). Bu kapsamda Ekim 2017’de “Eğitim Becerilerini Geliştirme Komisyonu” kurulmuş ve Eğitim Fakültemiz Dekanı Başkanlığında çalışmalarına başlamıştır. Komisyon, daha önceki yıllarda Eğitim, Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde uygulanan Eğiticilerin Eğitimi ve Ölçme Değerlendirme Kurslarını, Üniversitemizin tüm akademik birimlerinde gerçekleştirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz genelinde tüm öğretim elemanlarına, 2 veya 3 günlük kurs ve sertifikalı eğitimler gerçekleştirilecektir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.2.4.3.pdf>).

3.4. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

AKTS, öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir. Öğrenci iş gücü, sadece ders saatine bağımlı olmayıp öğrencinin derslere devam, seminer, bağımsız çalışma ve sınavlar vb. tüm faaliyetleri için harcadığı zamanı esas alarak hesaplanır.

Çukurova Üniversitesinde, Ocak 2006 yılından beri programda yer alan her dersin hem yerel hem de AKTS kredisi kullanılıyor iken, 2013-2014 öğretim yılından itibaren Üniversitemizde sadece AKTS kredisi kullanılmaya başlanmıştır. Üniversitemizde web sayfası üzerinden elektronik ve basılı anketlerle öğrencinin iş yükü (çalışma süresi, harcanan süre-saat, sınav için harcanan süreler) belirlenmiştir.

“ECTS User’s Guide”a göre 25-30 saatlik iş yükü aralığı = 1 AKTS kabul edilerek derslerin AKTS kredisi belirlenmektedir.

Bir yıl boyunca, tüm derslerden alınan kredilerin toplamının 60 AKTS olması zorunluluğuna uyulmakta olup Üniversitemizde bir yarıyıldaki (17 hafta) uygulama ve AKTS hesaplama örneği aşağıdaki gibidir;

1 yarıyıl = 14 hafta ders + 1 hafta ara sınav + 2 hafta final sınavı = 30 AKTS

3.5. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemizde iş yükünü belirlemek üzere, web sayfası üzerinden elektronik ve basılı anketlerle öğrenci görüşleri alınmaktadır.

3.6. Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Öğrencilerin uluslararası hareketlilik programlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Öğrencilere bu programlara katılmadan önce danışmanları ve öğrenci işleri tarafından destek sağlanmaktadır.

2006 yılından bu yana Diploma eki veren ve 2013 yılından beri AKTS etiketine sahip olan Üniversitemize gelen ve giden öğrencilerin, ders ve kredi tanınması sağlanmış durumdadır.

Üniversitemizde belirlenen misyon ve hedefler çerçevesinde, hem değişim programları kapsamında AB üyesi ülkelerle ikili anlaşmalar sayısı artırılmış hem de farklı ülkelerle yapılan protokollerin sayısı geliştirilmek üzere çalışmalar hızlandırılmıştır. Bu kapsamda, Erasmus+ programı çerçevesinde başta Almanya, Polonya ve İtalya olmak üzere toplam 25 Avrupa ülkesinden 232 adet ikili anlaşmamız bulunmaktadır

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloc.3.5.1.pdf>).

Bu sayede 293 öğrencimiz Erasmus+ öğrenim ve Erasmus+ staj hareketliliğinden, 20'den fazla personelimiz Avrupa ülkelerindeki üniversitelerde Erasmus+ Personel değişim programından yararlanmış, 12 öğrenci ve 5 uluslararası personel üniversitemizde Erasmus+ hareketliliğini gerçekleştirmiştir.

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Sekiller/2017sekilc.3.5.1.pdf>). 2006

yılından bu yana (Diploma eki) veren Çukurova Üniversitesi, diploma denklik çalışmaları yürütmektedir. AKTS etiketine sahip olunmasından dolayı da gelen ve giden öğrencilerin ders ve kredi tanınması sağlanmış durumdadır.

3.7. Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Fakültelerin ve Meslek Yüksekokullarının Staj Yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Staj değerlendirme formlarında paydaşların da görüşleri alınarak sürece katılımları güvence altına alınmaktadır.

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek3.7.1.pdf>)

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek3.7.2.pdf>)

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek3.7.3.pdf>)

<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek3.7.4.pdf>)

<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek3.7.5.pdf>)

<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek3.7.6.pdf>)

3.8. Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler özellikle alan dışı seçmeli dersler bulunmakta olup öğrencilerin bu derslerden en iyi şekilde faydalanması amacıyla seçmeli derslerin AKTS'sinin, toplam AKTS'nin en az %25'i olması şartı aranmaktadır (Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği).

3.9. Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Alan Dışı Seçmeli Dersler Koordinatörlüğünün koordinasyonu doğrultusunda seçmeli derslerin yönetimi sağlanmaktadır.

3.10. Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Danışmanlık sistemi, Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin “Akademik Danışmanlık” başlıklı 23. Maddesinde yer alan “Öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak birim yönetim kurullarınca, ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından; öğretim üyesi bulunmayan veya yeterli öğretim üyesi olmayan birimlerde diğer öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir.” hükmü gereğince yürütülmektedir. Danışmanlık sistemi Üniversitemizde uzun yıllardır öğrencilerin bireysel gelişimlerinin yakından izlenebilmesi için öğrencilerimiz ve öğretim elemanları tarafından kullanılan Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine (ÇUBİS) eklenen Danışmanlık Modülü üzerinden yürütülmektedir (http://eobs.cu.edu.tr/akdanisman_tr.aspx).

Lisansüstü öğrencilerin danışmanlıkları için Üniversitemiz Senatosu tarafından Temmuz 2017 tarihinde kabul edilen “Lisansüstü Programlarda Danışman Atanması ve Ders Yüküne İlişkin Usul ve Esaslar” belirlenmiş ve daha etkin danışmanlık yapılması sağlanmıştır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.3.4.1.pdf>) (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.3.4.2.pdf>). (<https://login.cu.edu.tr>)

3.11. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve

ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirmegeliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizde kullanılan ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütleri belirlenmiş, yayınlanmış, öğrenciler ve öğretim üyeleri tarafından bilinmektedir. Kullanılan ölçme değerlendirme yöntem ve ölçütleri belirlenerek Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde ve Bağlı Değerlendirme Yönergesi'nde tanımlanmıştır. Bu metinler öğrenci ve öğretim üyelerine duyurulmakta ve web ortamında kolayca ulaşılabilir durumdadır. Bağlı Değerlendirme Sistemindeki alt değerlerin yükseltilmesi akademik birimlerin yetkili kurullarına bırakılmakla beraber, eğitim öğretimde kalite açısından mevcut yönetmelikte bulunan asgari başarı aralıklarının revize edilmesine gerek duyulmaktadır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.2.5.1.pdf>).

Dersin niteliği ve öğrenci sayısı dikkate alınarak, sınavlarda geçerliliği kabul edilmiş güncel yöntemler (yazılı, sözlü, yazılı-sözlü, yazılı-uygulamalı, sözlü-uygulamalı, objektif yapılandırılmış klinik sınavlar, ödevler, vd.) kullanılmaktadır. Sınav sonuçlarının ilanı ve itirazlar yönetmelikte tanımlanmıştır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için sınavlar, notlandırma, derslerin tamamlanması, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Bu süreçler her birimin ilgili kurulları tarafından da izlenmektedir. Ekim 2017 itibarı ile kurulan Eğitim Becerilerini Geliştirme Komisyonu tarafından, “Eğiticilerin Eğitimi ve Ölçme Değerlendirme Kursları”nı, bu eğitimi almamış veya güncellememiş öğretim elemanlarının alması organize edilecektir. Bu şekilde her bölümde standarda yakın bir şekilde, doğru, adil ve tutarlı bir değerlendirmeye özen gösterilmesi amaçlanmaktadır.

3.12. Öğrencinin mezuniyet koşulları tanımlı mıdır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirmegeliştirmeler yapılmıştır.)

Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin “Mezuniyet” başlıklı 35. Maddesinde yer alan “Kayıtlı olduğu bölüm veya programın öğretim planındaki bütün ders, uygulama ve çalışmalardan başarılı olmuş, lisans düzeyinde 240 AKTS, ön lisans düzeyinde ise 120 AKTS kredisini tamamlayarak en az 2.00 GNO'ya sahip olan bir öğrenci mezun olma hakkını kazanmış sayılır ve kendisine bu Yönetmeliğin 36 ncı maddesi hükümlerine göre diploma verilir. GNO aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.” hükmü ile mezuniyet koşulları tanımlanmıştır.

3.13. Program ve ders öğrenme çıktıları BDY yoluyla nasıl ölçülmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Bazı fakültelerimizde program ve ders öğrenme çıktıları sınavların kapsam, geçerlik ve güvenilirlik analizlerinin yapılması yoluyla ölçülmektedir.

3.14. BDY konusunda kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Öğretim elemanlarına yönelik yapılan “Eğiticilerin Eğitimi ve Ölçme Değerlendirme Kursları” kapsamında BDY konusunda eğitim yapılmaktadır. BDY konusunda öğrenci bilgilendirmesi ise eğitimin başladığı ilk hafta gerçekleştirilen “Uyum Haftası” kapsamında yapılmaktadır.

3.15. Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-gelistirmeler yapılmıştır.)

Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde yer almaktadır.

3.16. Öğrenci şikâyetleri hangi mekanizmalarla nasıl alınmaktadır? Bu şikâyetleri gidermek için uygulanan politika nedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Öğrenci şikâyetleri Rektörlüğümüz Bilgi Edinme Birimi, Fakülte/Yüksekokulların yazı işleri tarafından alınmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz tarafından çok etkin kullanılmamakla birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımızda şikâyet-dilek kutusu bulunmaktadır. Bunların yanısıra şikâyet ve dileklerini elektronik (<http://yemekhane.cu.edu.tr/dilek-sikayet.asp>) olarak da iletebilmektedirler. Alınan şikâyet ve dilekler değerlendirilerek en kısa sürede cevap verilmektedir.

3.17. Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Öğrencilerin alana özgü olmayan program çıktılarını kazanmaları Alan Dışı Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen alan dışı seçmeli derslerle sağlanmakta olup, akademik danışmanların yaptığı yönlendirmeler ve Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin "Dersler ve Ders Kredileri" başlıklı 20. Maddesinin (b) bendinde yer alan "(Değişik: RG-25/2/2016-29635) Seçmeli dersler; öğrencinin kayıtlı olduğu birimden alınabileceği gibi, diğer birimlerden de alınabilir. Seçmeli derslerin okutulacağı yarıyıllar ile bu yarıyıllarda en az alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredisi, ilgili birim kurullarınca eğitim- öğretim programlarında belirtilir. Bir seçmeli dersin açılabilmesi için gerekli öğrenci sayısı, alan içi seçmeli dersler için beş, alan dışı seçmeli dersler için on öğrenciden az olmamak üzere birim kurulları tarafından belirlenir. (Ek cümle: RG-28/6/2017-30108) Eğitim tekniği, kullanılan malzeme ve enstrümanların birebir uygulamalı olduğu alan dışı seçmeli derslerin öğrenci sayısı alt limiti Rektörlükçe belirlenir. Yıl esasına göre eğitim-öğretim yapan programlar ile yarıyıldaki öğrenci sayısı ondan az olan programlarda, seçmeli derslerdeki öğrenci sayısı, ilgili birimin yetkili kurullarınca belirlenir. Öğrencinin alacağı seçmeli dersler programdaki toplam kredinin en az %25'i olmak zorundadır. Seçmeli dersler, alan ve alan dışı seçmeli dersler olarak belirlenebilir. Alan dışı seçmeli dersler, seçmeli derslerin en fazla %30'u olabilir." hükmü ile güvence altına alınmaktadır.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma;

4.1. Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, vandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge, Çift Ana Dal Programı Yönergesi, Yan Dal Programı Yönergesi gereğince öğrenci kabulleri gerçekleştirilmekte olup açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Uluslararası ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin kabul ve eğitimi ile ilgili yönergeler bulunmaktadır.

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.3.3.2.pdf>)

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.3.3.3.pdf>)

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ek3.4.1.pdf>)

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.3.4.2.pdf>)

4.2. Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Önceki formal öğrenmelerin tanınmasında Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi uyarınca işlem yapılmaktadır.

4.3. Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.) (Cevap Yok)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu;

Üniversitemizde, öğretim üyeleri, öğretim görevlileri, okutman ve öğretim yardımcılarının aylıkları ve ek göstergelerinin düzenlenmesi, derece yükseltilmesi ve kademe ilerlemesinin şekil ve şartları ile sosyal haklardan yararlanma, ek ders ücreti, üniversite, idari görev ve geliştirme ödeneklerinin miktarının tespit edilmesi, emekli ve yabancı öğretim elemanlarının sözleşmeli olarak çalıştırılma usul ve esasları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, Kanun Hükmünde Kararnameler, Bakanlar Kurulu Kararları, tüzükler ve yönetmeliklere göre belirlenmektedir. Ayrıca Üniversitemizde oluşturulan “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri” 2017 yılında araştırma üniversitesi farklılaşmasına uygun olarak güncellenmiş ve YÖK onayına sunulmuştur (<http://personel.cu.edu.tr/tr/Belgeler/ilkeler.pdf>).

5.1. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Eğitim kadrosunun yaşam boyu öğrenme ve sürekli mesleki gelişime (SMG) yönelik kendilerini geliştirici bir ortamda eğitim almaları hedeflenmiştir. Üniversitemiz akademik kadrolarımıza sürekli mesleki gelişim etkinliklerine katılmaları için idari ve ekonomik desteği kurumsal bir çerçevede sürdürmektedir (<http://bap.cu.edu.tr/>). Üniversitemiz öğretim elemanlarının bilimsel niteliklerini iyileştirmeye yönelik programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenmektedir. Destek, bilimsel çalışmalara aktif olarak katılmak kaydıyla yurt dışı ve yurt içi kongreler için BAP projeleri üzerinden yapılmaktadır. Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UIP) ile Uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan

araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütülecek araştırma projeleri yapılabilmektedir. Bu desteğin süresi en az 1 ay en fazla 3 ay olup daha önce yurt dışı araştırma deneyimi olmayan öğretim elemanlarına öncelik verilir. Akademik kadrolarına yönelik sürekli mesleki gelişim programlarına katılım için de idari destek (izin) verilmekte, SMG etkinlikleri çerçevesinde alanında yetkin, tanınmış konuklar Üniversitemize davet edilmektedir.

5.2. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Akademik atamalar yapılırken kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişilerin atanması mutlaka gözetilmektedir. Dışardan yapılan lisans düzeyindeki dersler için görevlendirmelerde ilgili alanda doktora mezunu olma şartı aranmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilerek senatonun onayına sunulur. Akademik kurullar ve senato bu kararda, öğretim elemanının kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişiler olmasını gözetir.

5.3. Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Ekim 2017 itibarı ile kurulan Eğitim Becerilerini Geliştirme Komisyonu tarafından, “Eğiticilerin Eğitimi ve Ölçme Değerlendirme Kursları”nı, almamış veya güncellenmemiş öğretim elemanlarımızın alması hedeflenmektedir. Bu şekilde her bölümde standarda yakın bir şekilde, doğru, adil ve tutarlı bir değerlendirmeye özen gösterilmesi amaçlanmaktadır.

Eğitim, Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde uygulanan Eğiticilerin Eğitimi ve Ölçme Değerlendirme Kurslarının, Üniversitemizin tüm akademik birimlerinde gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Üniversitemiz genelinde tüm öğretim elemanlarına bu kapsamda 2 veya 3 günlük kurs ve sertifikalı eğitimler gerçekleştirilmektedir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.2.4.3.pdf>).

5.4. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri senato kararı ile belirlenmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.4.3.1.pdf>).

Üniversitemiz Senatosu, “Fakülte ve Yüksekokul Lisans Programlarında Ders Verecek Öğretim Elemanları için Usul ve Esasları” Haziran 2017’de güncellemiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.4.3.2.pdf>). (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekc.4.3.3.pdf>). Bu usul ve esaslara göre, lisans düzeyinde kurum dışı görevlendirme ile ders verebilmek için en az doktora derecesine sahip olmak gerekmektedir.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler;

6.1. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Çukurova Üniversitesi Balcalı Kampüsünde yönetim ve eğitim-öğretim birimleri yanında, değişik bilim dallarında çeşitli araştırmalara olanak sağlayan laboratuvarlar, hastane kompleksi, merkezi kütüphane, öğrenci ve personele öğle yemeği, ikinci öğretim için akşam yemeği veren bir merkezi kafeterya, spor tesisleri, lojmanlar, sosyal tesisler ve 4.432 öğrenciyi barındıran Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı yurtlar yer almaktadır. Ziraat Fakültesi'nin araştırma ve uygulama amacıyla kullandığı çiftlik alanı da bu yerleşkenin içerisinde yer almaktadır. Ayrıca 1.200 yatak kapasiteli, günde ortalama 2.900 hasta hizmet veren Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi Balcalı Hastanesi bulunmaktadır.

Kampüste yer alan ve çağdaş mimarisiyle dikkatleri çeken 3.500 kişilik Açık Hava Tiyatrosu da başta konserler ve tiyatrolar olmak üzere çeşitli etkinliklerde kullanılmaktadır.

Çukurova Üniversitesi Merkezi Kütüphanesi, 10 bin metrekare kapalı alanda hizmet vermekte olup, 725 okuyucu kapasitesine sahiptir. Türkiye'deki 12 Avrupa Birliği Dokümantasyon Merkezinden birisidir. Ayrıca Üniversitemize bağlı olarak kampüs dışında bulunan Yükseköğretim Kütüphane kaynaklarının da kütüphanecilik standartlarına uygunluğu bakımından teknik işlemlerini yaparak hem oluşumlarına hem de hizmet kalitelerinin artırılmasına katkıda bulunmaktadır. Merkez dahil olmak üzere bu kütüphanelerde, LC (Library of Congress Classification - Kongre Kütüphanesi Sınıflama Sistemi) sınıflama sistemi kullanılmakta ve açık raf sistemiyle kullanıcılara hizmet verilmektedir. Ayrıca kütüphanemizde, RFID (Radyo Frekanslı Tanımlama Sistemi) ile materyallerimiz etiketlenmiş, materyal güvenliği ve koleksiyonun yönetimi sağlanmıştır. Selfcheck sistemiyle de kullanıcılarımız, ödünç verme birimine bağlı kalmaksızın ödünç alma ve iade işlemlerini otomatik olarak kendileri yapabilmektedirler (<http://library.cu.edu.tr/tr/>).

2013 yılında Kütüphane Otomasyon programı yenilenmiştir. Kütüphanede akademik personel, doktora ve yüksek lisans öğrencilerinin belli süreyle kullanabilecekleri tek ve çift kişilik odalardan oluşan 30 adet özel çalışma odası bulunmaktadır. Kütüphanemizde her disipline hizmet verecek çok çeşitli E-Kaynak-veri tabanlarına erişim sağlanmaktadır. Bu sayı her yıl artarak devam etmekte olup, 2016 yılı itibarı ile 63 veri tabanına ulaşılmıştır. Ayrıca 8 adet Çukurova Üniversitesi E-Dergileri de e-Kaynak olarak sunulmaktadır.

Üniversitemizin güneyinde gelişen eğitim alanlarındaki öğrencilerimize hizmet vermek üzere 2017-2018 Güz Dönemi itibarı ile Kongre Merkezinin Batı Bloğu Öğrenci Yemekhanesi ve Öğrenci Faaliyetleri Birimi ve Okuma Salonu olarak organize edilmiştir.

Ayrıca geçen yıl Lütfullah Aksungur Spor Salonu içinde açılan bir fitness salonuna ilaveten 2017 yılı yapımı ve donanımı tamamlanan Sağlık Yaşam Merkezi tüm personelimizin ve öğrencilerimizin kullanımına hazır hale getirilmiştir. Bu merkezimiz akademik çalışmalar ile desteklenen egzersiz protokolleri ve kişiye özel egzersiz reçeteleri düzenleyerek doğru ve sağlıklı spor olanağı sunmayı hedeflemektedir (<http://saysam.cu.edu.tr/tr/>).

Çukurova Üniversitesi Balcalı Kampüsünde yönetim ve eğitim-öğretim birimleri yanında, değişik bilim dallarında çeşitli araştırmalara olanak sağlayan laboratuvarlar, hastane kompleksi, merkezi kütüphane, öğrenci ve personele öğle yemeği veren bir merkezi kafeterya, spor tesisleri, lojmanlar, sosyal tesisler ve her yıl binlerce öğrencinin eğitim için geldiği üniversitenin Balcalı Kampüsü içerisinde Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı toplam 2.130 yatak kapasiteli Fevzi Çakmak Kız Öğrenci Yurdu ve 1.524 yatak kapasiteli Adana KYK Erkek Öğrenci Yurdu

bulunmaktadır. Ayrıca Çukurova Üniversitesi ve Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumunca sürdürülen ortak çalışmalar sonrasında, Çukurova Üniversitesi kampüsünde 3500 kişi kapasiteli yeni bir yurt kompleksinin yapılması için ihaleye çıkmıştır.

Ziraat Fakültesi'nin araştırma ve uygulama amacıyla kullandığı çiftlik alanı da bu yerleşkenin içerisinde. Kampüste yer alan ve çağdaş mimarisiyle dikkatleri çeken 3.500 kişilik Açık Hava Tiyatrosu da başta konserler ve tiyatrolar olmak üzere çeşitli etkinliklerde kullanılmaktadır.

Üniversitemiz Kütüphanesi 4 Nisan 1979 tarihinde Kütüphanecilik Enstitüsü tarafından Tıp Fakültesi Dekanlık binasında açılmış ve Ocak 1997'de yeni binasına taşınmıştır. Kütüphane yeni binasında 10.000 m² kapalı alanda, yaklaşık 1000 kişilik oturma kapasitesi ile hizmet vermektedir. Ayrıca üniversitemize bağlı olarak kampüs dışında bulunan Yüksekokulların kütüphane kaynaklarının da kütüphanecilik standartlarına uygunluğu bakımından teknik işlemlerini de yaparak hem oluşumlarına hem de hizmet kalitelerinin artırılmasına katkıda bulunmaktadır. Merkez dahil olmak üzere bu kütüphanelerde, LC (Library of Congress Classification - Kongre Kütüphanesi Sınıflama Sistemi) sınıflama sistemi kullanılmakta ve açık raf sistemiyle kullanıcılara hizmet verilmektedir. Ayrıca kütüphanemizde, RFID (Radyo Frekanslı Tanımlama Sistemi) ile materyallerimiz etiketlenmiş, materyal güvenliği ve koleksiyonun yönetimi sağlanmıştır. Selfcheck sistemiyle de kullanıcılarımız, ödünç verme birimine bağlı kalmaksızın ödünç alma ve iade işlemlerini otomatik olarak kendileri yapabilmektedirler.

Ç.Ü. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın amacı, üniversite bünyesinde yer alan Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerin öğretim ve araştırmacı kadrosuyla, öğrencilerine, üniversite görevlilerine, üniversite dışı araştırmacılarına ve halka, bilimsel çalışma ve araştırmalarında yardımcı olmak, bilgi edinmeleri ve ilgi alanlarına göre kendilerini yetiştirmeleri, zamanlarını değerlendirmeleri için bilgi kaynaklarını sağlamak ve gelişen teknolojik araçlarla kullanıcıların hizmete sunmaktır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı belirtilen bu amacı gerçekleştirmek için üniversitenin ilgili bulunduğu tüm bilim dallarında gereksinim duyulan her tür bilgi kaynaklarını sağlamaya çalışır, bu bilgi kaynaklarını belirli bir sisteme göre düzenler ve kullanıcıların yararlanmasına sunar. Merkezi kütüphanemiz hafta içi 08:00 - 22:00, hafta sonları ise 10:00 - 16:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

Kütüphanede verilen hizmetler şunlardır:

1. Başvuru ve Enformasyon
2. Ana Koleksiyon
3. Ödünç Verme
4. Ayrılmış Kitaplar
5. Kütüphaneler Arası İşbirliği
6. İnternet Terminalleri
7. Kablosuz Ağ
8. Özel Çalışma Odaları
9. Yabancı Diller Yüksek Okulu Okuma Salonu
10. Fotokopi

Kütüphane içerisinde ayrı bir bölümde, Nurullah Yasa varisleri ve Haydar Göfer tarafından bağışlanan 77 el yazması ve 726 Eski Harfli Basma Eserden oluşan toplam 803 adet kaynak hizmete sunulmaktadır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloc.5.6.1.pdf>).

Kütüphanemiz elektronik veri tabanlarının yaygınlaşması nedeniyle, 2009 yılından bu yana basılı bilimsel dergi almamaktadır. Ancak resmi kurumlardan bağış yoluyla gelen ve kütüphaneye satın alınan Türkçe güncel dergilerden oluşan yaklaşık 150 süreli yayın da hizmete sunulmaktadır. 2013 yılında Kütüphane Otomasyon programı yenilenmiştir. Kütüphanede akademik personel, doktora ve yüksek lisans öğrencilerinin belli süreyle kullanabilecekleri tek ve çift kişilik odalardan oluşan 30 adet özel çalışma odası bulunmaktadır. Kütüphanemizde her disipline hizmet verecek çok çeşitli E-Kaynak veri tabanlarına 2017 yılı itibarı ile 64 veri tabanı her yıl artarak abonelik sağlanmaktadır. Ayrıca 8 adet Çukurova Üniversitesi E-Dergileri de E-Kaynak olarak sunulmaktadır.

6.2. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kampus içerisinde bölgenin en önemli hastane kompleksinin yanı sıra, mediko sosyal ünitesi, lojmanlar, sosyal tesisler, konuk evleri, her türlü sporun yapılabildiği salonlar ve sahalar, anaokulu, market, öğrenciler ile çalışanlara öğle yemeği sunulan kafeteryalar, kafeler, büfeler ve kantinler, posta ve telefon hizmeti veren birimler, banka şubeleri, modern makinelerle donatılmış bir basımevi ve merkezi kütüphane bulunmaktadır. Böylelikle hem öğrencilerin hem de çalışanların tüm ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmaktadır. Üniversitemizde 2.016 öğrenciye yemek bursu sağlanmaktadır.

Ayrıca Üniversitemiz, öğrencilerine çok sayıda ve çeşitlilikte sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar sağlamaktadır. Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı üniversitedeki tüm öğrencilerin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemektedir.

Kültür ve Sanat Olanakları: Çukurova Üniversitesinde eğitim-öğretim ve bilimsel çalışmaların yanı sıra sosyal ve kültürel etkinliklere de büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda konferans, seminer, panel, kongre, sempozyum, gösteri, sergi, tiyatro, konser gibi çok sayıda kültürel etkinlik gerçekleştirilmektedir.

Spor Olanakları: Öğrencilerinin bedenlen ve ruhen de sağlıklı olmalarını ilke edinen Çukurova Üniversitesinde, Sağlıklı Yaşam Merkezi, çeşitli sporların yapılabileceği spor salonları, jimnastik salonları, kapalı yüzme havuzu, çim ve halı futbol sahaları, tenis kortları, açık hava voleybol ve basketbol sahaları, atletizm pisti bulunmaktadır. Bu tesisler üniversite dışından gelen taleplere de cevap vermektedir.

Üniversitemizde 5.600 metrekare kapalı alana sahip, tribünleri teleskobik ve 3.500 kişi kapasiteli Sakıp Sabancı Spor ve Sergi Sarayı bulunmaktadır. Salon; spor karşılaşmalarının yanında konser ve çeşitli organizasyonların gerçekleştirilebilmesine de uygun olarak inşa edilmiştir. Balcalı Kampusu'nda yer alan ve Hacı Ömer Sabancı Vakfınca (VAKSA) yaptırılan, Özdemir Sabancı Kapalı Yüzme Havuzu, bölgenin en modern tesislerinden biri konumundadır. Seyhan Baraj Gölü kıyısında durgun su sporlarının da yapılabildiği kayıkhanesi yer almaktadır.

Sosyal Tesisler: Kampüste, Seyhan Barajı Gölü' nün kıyısında, çam ağaçları arasında yer alan ve eşsiz bir manzaraya sahip bulunan Sosyal Tesisler; konukevi bölümü ve geniş yemek salonlarından oluşmaktadır. Üniversitemizde yapılacak bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklere katılacak konukların ağırlanması amacıyla kurulan, Balcalı - Çamlıtepe Balcalı Konukevinde 3 Tek Kişilik yataklı ve 9 çift kişilik yataklı 12 oda ile 1 kahvaltı salonu, Çamlıtepe Konukevinde 154 odanın 5 günü birlik (1 çift yataklı-4 tek yataklı), 149 uzun dönem tek kişilik oda ile 1 kahvaltı salonu ve 2+1 2 kişilik 3 daire ve Ankara Necati Bey Konukevinde 3 oda bir salon ve 6 yatak bulunmaktadır.

Ayrıca öğrencilerimizin yurt içi ve yurtdışında yapılan bilimsel kongre ve toplantılara katılımı maddi ve akademik olarak desteklenmektedir. Ek olarak SKS Daire Başkanlığı bünyesindeki Kültür Müdürlüğüne bağlı olarak Türk Sanat Müziği Topluluğu, Türk Halk Müziği Topluluğu, Türk Halk Oyunları Topluluğu, Salon Dansları Topluluğu, Drama Gösterileri Topluluğu gibi birçok farklı çalışmalara öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz Üniversitemizde sayısı 95'e ulaşan öğrenci kulüp faaliyetlerine katılmaktadırlar (<http://ofb.cu.edu.tr>). Bu kulüplerin etkinlikleri için 2017 yılında verilen destek 266.538,34-TL' ye ulaşmıştır.

6.3. Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Öğrencilerimiz için akademik, sosyal ve kariyer danışmanlığı hizmetleri sağlanmaktadır. Dönemine başlayan her öğrenci için, akademik ve sosyal danışmanlık yapmak üzere bir öğretim üyesi belirlenmekte ve öğrencinin eğitimi süresince akademik ve sosyal danışmanlık desteği verilmektedir. Aynı zamanda, dönem içinde akademik başarısı düşen öğrencilerin bireysel takibi ve desteklenmesi amacıyla danışmanlık görevi, koordinatörler ve öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Yapılan yönerge değişikliği ile 2011-2012 eğitim yılından itibaren öğrenci danışmanlığı uygulaması yeniden düzenlenmiş ve önceki deneyimler doğrultusunda danışman öğretim üyesi görev tanımı yapılmıştır.

Üniversitede öğrenciler ile üniversite çalışanlarının beden ve ruh sağlıklarının korunması amacıyla Mediko Sosyal Birimi hizmet vermektedir. Mediko Sosyal Merkezimizde, göz polikliniği, aile hekimliği, diş ve diş eti hastalıkları dallarında uzman hekimler hizmet vermektedir. Merkezde ayrıca, psikologlar, psikiyatristler ve psikolojik danışmanlar da görev yapmaktadır. Sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik ile sosyal hizmetler alanlarında çalışmalar yapılan sağlık hizmeti almak için merkeze başvuruda bulunanlar ayakta tedavi edilmekte, daha ileri tetkik ve tedavi gerektiren durumlarda ise başta Tıp Fakültesi Balcalı Hastanesi olmak üzere, diğer sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedirler. Hastanemiz 1.117 yatak kapasitelidir ve günde ortalama 3100 hastaya hizmet vermektedir. Ayrıca risk grubu içerisinde olan Diş Hekimliği, Tıp Fakültesi ve Abdi Sütcü Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerine Hepatit-B aşuları yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, Madde Bağımlılığı ile Mücadele Komisyonu da kurulmuş olup öğrencilerimize bilgilendirme toplantıları yapmaktadır (<http://habermerkezi.cu.edu.tr/maddebagimlilik.asp>).

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi ise öğrencilerin üniversiteye uyum, kişilik, aile, arkadaşlık ve eğitimle ilgili sorunlarına çözümler üretmektedir. Bu birimde ayrıca, ruhsal sorunları olanlara bireysel, grup ve aile terapisi uygulanmaktadır. Sosyal Hizmetler Biriminde görevli sosyal hizmet uzmanları; eğitim, barınma, beslenme gibi sorunlara çözümler üreterek hizmet vermektedir.

6.4. Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemizde engelsiz mekanlar oluşturmak birinci hedeflerimiz arasındadır. Ancak Üniversitemizin 45 yıl önce kurulmuş olması ve dolayısı ile binalarının eski sistemler ile yapılmış olması nedeniyle yenileme ve düzenleme çalışmaları sürdürülmektedir. Bu kapsamda

öğrencilerimizin faaliyet gösterdiği veya öğrencilerimize hizmet veren binalarda kısım kısım engelli tuvaleti, asansör, bina girişinde rampa yapım çalışmaları devam etmektedir. Engelli öğrencilerimiz için gerekli olanakların ve danışmanlığın yürütülmesi amacıyla oluşturulan Üniversitemiz Engelli Öğrenciler Biriminde (<http://eob.cu.edu.tr/tr/Default.aspx>) bu çalışmalar organize edilmektedir.

Uluslararası öğrencilerimiz için “Uluslararası Öğrenci Ofisi” olarak başlayan yapılanmamız 2015 yılında “Uluslararası Öğrenci Merkezi” yapılanmasına çevrilmiş ve fiziki olanakları da iyileştirilmiştir (<http://iso.cu.edu.tr/>). Bu kapsamda Dış İlişkiler binamızın bir katı Merkezin faaliyetleri için ayrılmıştır. Bu binamızda 75 kişilik öğrenci toplantı salonu, her türlü teknolojik donanımı ile sosyal salon oluşturulmuştur. Ayrıca burada istihdam edilen uzmanlar sayesinde Üniversite içi ve dışı tüm sorunlarına çözüm yolları sunulmaktadır. Uluslararası öğrencilerimizin Türkçe öğrenimleri için ise Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) kurulmuş ve Türkçe öğretim hizmeti sunulmaktadır.

Öğrencilerin faaliyet gösterdiği veya öğrencilere hizmet veren 198 binanın 23’ünde engelli tuvaleti, 31’inde asansör, 35 bina girişinde rampa vardır. Ancak üniversitemizin 2013 yılı eylem planında özel bütçeden önemli bir miktar engelsiz mekanların oluşturulması için ayrılmıştır. Engelli öğrencilerimiz için gerekli olanakların ve danışmanlığın yürütülmesi amacıyla oluşturulan üniversitemiz engelli öğrenciler biriminde (<http://eob.cu.edu.tr/tr/Default.aspx>) bu çalışmalar organize edilmektedir.

6.5. Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

İç paydaş analizleri, geri bildirimler, öğrenci ve eğitimciler ile yapılan iletişim toplantıları doğrultusunda düzeltmeler yapılmakta ve sürekliliği sağlanmaktadır.

6.6. Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına, akademik birimin öğrenci, akademik ve idari personel sayıları, kaç metrekaşe kapalı alana sahip olduğu, daha önce tahakkuk edilen iş ve işlemleri bulunup bulunmadığı ve sabit maliyetleri göz önünde bulundurularak karar verilmektedir.

Ç. ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve TOPLUMSAL KATKI

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri;

Üniversitemizin araştırma ve geliştirmeye yönelik genel hedefleri; ülke ve bölge öncelikleri ile uzun vadeli bilim ve teknoloji politikalarının tespitinde, Türkiye Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu’nun belirlediği öncelikli alanlar ile uyumlu olarak Üniversitemiz Senatosunca belirlenmiş. Türkiye Araştırma Alanını oluşturabilecek, Üniversitemizin bilimsel ve teknolojik altyapısını geliştirebilecek çok disiplinli çalışmalar hedeflenmekte ve gerçekleştirilmektedir

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.1.1.pdf>). Diğer taraftan, Üniversitemiz YÖK'ün "Misyona Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında belirlenen "Araştırma Üniversiteleri" için Senato kararıyla başvuruda bulunmuş ve beş aday üniversite içerisinde yer almıştır. 2017 yılı içerisinde tamamlanan bu çalışmalar ile birlikte Üniversitemizin araştırma stratejileri ve ülke ihtiyaçları ile örtüşen Tarım ve Gıda, Sağlık, Enerji ve Çevre, Malzeme ile Bölgesel Kalkınma öncelikli alanda araştırmalar yapma hedefleri belirlenmiştir. Üniversitemizde gerçekleştirilen araştırma-geliştirme faaliyetleri; topluma fayda sağlayacak, bölge ekonomisine destek verecek ve eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilerin de içerisinde bulunduğu şekilde paydaşların da görüşleri alınarak genişletilmektedir. Bu doğrultuda, Üniversitemizde bir çok bilimsel ve sosyal aktivite düzenlenerek araştırma-geliştirme konularında yapılan faaliyetler ilgililerle paylaşılmaktadır.

1.1. Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Araştırma Üniversiteleri öz değerlendirme raporunun hazırlanmasının ardından Üniversitemizde 2017 yılı içerisinde Araştırma Üniversitesi Stratejik Danışma Kurulu'nun oluşturulması yönünde hazırlıklar başlatılmıştır. Bu komisyon, BAP ve Proje Koordinasyon Birimi ile birlikte eş güdümlü çalışarak üniversitemizin araştırma üniversitesi öncelikli alanlarına yönelik araştırma stratejileri ve hedeflerini belirlemektedir.

Üniversite Senatosu, kurumumuzun güçlü olduğu araştırma alanlarına göre 2014 yılında öncelikli alanlarını Tarım ve Gıda, Enerji ve Çevre, Malzeme, Moleküler Tıp ve Bölgesel Kalkınma olarak belirlemiştir. Bu kapsamda, 2015 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda yapılması planlanan İç-Dış paydaş analizi, Üniversite-Sanayi işbirliğinin artırılması ve dış paydaşların Üniversitemiz hakkındaki görüşlerini almak üzere 2016 yılında yapılmıştır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.3.1.pdf>). Bu analizler neticesinde Üniversitemizin güçlü olduğu alanlar ile ilgili görüşler alınarak Üst yönetim ve Kalite Komisyon üyeleri ile paylaşılmıştır. 2017 yılının ikinci yarısında YÖK'ün "Misyona Farklılaşması" çerçevesinde aday Araştırma üniversitesi olmamız sebebiyle, üniversitemizin 5 öncelikli alanı Ülkemiz 2023 hedefleri de dikkate alınarak "Tarım ve Gıda, Sağlık, Enerji ve Çevre, Malzeme ve Bölgesel Kalkınma" şeklinde yeniden düzenlemiştir.

Üniversitemizin temel stratejisi, araştırma üniversitesi öz değerlendirme raporumuzda belirtildiği gibi öncelikli alanlarımız çerçevesinde, ülke ekonomisine katkıda bulunacak, toplumun ve bölgenin sorunlarına çözüm getirecek, alt yapıya destek sağlayacak projelere ve lisansüstü tez çalışmalarına öncelik vermektir.

Üniversitemizin Araştırma ve Geliştirmeye yönelik temel stratejik hedefleri ve bunlar doğrultusunda izlediği araştırma stratejileri aşağıda sıralanmaktadır:

1. Evrensel bilgi birikimine en üst düzeyde katkı koymak,
2. Sanayile işbirliği ve sonuca odaklı araştırmalar yapmak,
3. İnovatif ürün ve hizmet üretimini teşvik ederek bölge ve ülkemizin rekabet gücüne yüksek oranda katkı sağlamak,
4. Öğretim üyesi başına düşen patent, faydalı model ve katma değeri yüksek ürün sayısını artırmak,
5. Öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını artırmak.

Üniversitemizin araştırma ve geliştirmeye yönelik genel hedefleri; ülke ve bölge öncelikleri ile uzun vadeli bilim ve teknoloji politikalarının tespitinde, Türkiye Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu'nun belirlediği öncelikli alanlar ile uyumlu olarak Üniversitemiz Senatosunca belirlenmiş. Türkiye Araştırma Alanını oluşturabilecek, Üniversitemizin bilimsel ve teknolojik altyapısını geliştirebilecek çok disiplinli çalışmalar hedeflenmekte ve gerçekleştirilmektedir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.1.1.pdf>). Diğer taraftan, Üniversitemiz YÖK'ün "Miyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında belirlenen "Araştırma Üniversiteleri" için Senato kararıyla başvuruda bulunmuş ve beş aday üniversite içerisinde yer almıştır. 2017 yılı içerisinde tamamlanan bu çalışmalar ile birlikte Üniversitemizin araştırma stratejileri ve ülke ihtiyaçları ile örtüşen Tarım ve Gıda, Sağlık, Enerji ve Çevre, Malzeme ile Bölgesel Kalkınma öncelikli alanda araştırmalar yapma hedefleri belirlenmiştir.

1.2. Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversite Senatosu, kurumumuzun güçlü olduğu araştırma alanları ile eğitim-öğretimde sahip olduğu akademik alt yapıya göre 2014 yılında öncelikli alanlarını Tarım ve Gıda, Enerji ve Çevre, Malzeme, Moleküler Tıp ve Bölgesel Kalkınma üzerine araştırma-geliştirme ve eğitim-öğretimin süreçlerinin bütünleştirmiştir. Bu kapsamda, Çukurova Üniversitesi sahip olduğu fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve araştırma merkezlerinde yürüttüğü araştırma ve bilimsel faaliyetler ile eğitim faaliyetlerini entegre ederken toplum hizmeti de vermektedir. Bu kapsamda, araştırma-geliştirme süreçlerinde, UYGAR merkezlerinde toplumu farklı alanlarda eğitici ve bilinçlendirici paylaşımlar sunulmaktadır. Örneğin, sadece araştırma kuruluşlarının geliştirdiği yeni ve iyi tarım tekniklerini ve uygulamalarını, makine ekipmanlarını çiftçiye haber veren, farklı disiplinlerde UYGAR merkezleri; Tarımsal Yayım, Haberleşme Araştırma ve Uygulama Merkezi (<http://tyhm.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=31>) ile 2006 yılından bu yana 100'e yakın kurs ile üniversite ve lise mezunlarına temel ve disiplinler arası farklı alanlarda uzmanlık programları verilerek toplum ile entegre olmuş Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (<http://sem.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1466>) gibi merkezler aracılığıyla şehir ile de etkileşim içerisinde bulunmaktadır. Bu merkez tarafından 2017 yılında 35 adet sertifika programı (1601 TÜBİTAK destekli Girişimcilik Sertifika Programı) gerçekleştirilmiş, bu kapsamda 913 kişiye eğitim verilmiştir. Üniversitemizdeki Kariyer Merkezimiz ve öğrenci kulüplerimiz, üniversite öğrencilerimiz ile sanayi temsilcilerini kariyer günlerinde buluşturmakta; bu toplantılar sonucunda öğrencilerimizin iş imkânları bulabilmesinin yanı sıra araştırma işbirlikleri de gerçekleşebilmektedir.

1.3. Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Kurumumuz, bölgesel ve ulusal bazda kalkınma hedeflerine yönelik araştırmaların ekonomik ve sosyo-kültürel katkısından dolayı dış paydaşlar ile birlikte gerçekleştirilen BAP projelerine daha yüksek oranlarda proje bütçesi sağlanmaktadır. Rektörlüğe bağlı BAP birimi tarafından farklı proje türleri desteklenmekte, ayrıca araştırmacılar yaptıkları çalışmaları ulusal/uluslararası yayın haline dönüştürdüklerinde veya kongrelerde sunduklarında, verecekleri yeni projelerin yayın ve akademik faaliyetlerine dayalı daha yüksek bütçeli olması sağlanarak teşvik edilmektedirler.

Ayrıca “Yaşam Boyu Öğrenme Programı” kapsamında bölgesel bazda farklı kurs programları düzenlenmekte ve böylece ekonomik ve sosyo-kültürel anlamda bölgemize katkı sağlanmaktadır. Teknokent Çukurova kapsamında görev alan üniversite öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri endüstriyel ürün haline dönüştürülüp ticarileştirilerek ekonomiye ve uygulamaya aktarılmaktadır.

1.4. Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Çukurova Üniversitesi bölgeden dünyaya açılan bilim kapısı sloganını şiar edinmiş bir üniversite olarak; bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine yönelik birçok faaliyet, etkinlik, proje ve diğer toplumsal etkileşim içeren farklı faaliyetler göstermektedir. Bölgemiz için önemli yenilenebilir enerji kaynaklarına, petrol boru hattı üzerindeki rafineri, petrokimya ve enerji tesislerine yönelik Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK ve KOSGEB projeleri geliştirerek sanayinin ihtiyacı olan konularda stratejik projeler yürütmektedir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.1.6.1.pdf>). Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının ulusal kalkınma hedefleri ile birlikte ülke menfaatlerine ve bölge ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemiz ayrıca yerel yönetimler ile Valilik ve STK’lar nezdinde üniversitemiz araştırma stratejilerine yönelik araştırmalar yaparak, eğitim, çalıştay ve benzeri programlar düzenleyerek bölge üretici birlikleri de dahil birçok kurum ile iletişim sağlamaktadır.

Bu çerçevede 2016 yılı içerisinde iki önemli proje başlatılmıştır. Bunlardan ilki Teknoloji Transfer Ofislerine Yönelik, Başlangıç ve Kapasite Artırımı Sağlanması ve Uygulanmasıdır (TÜBİTAK 1601). Diğer taraftan, RIS ADANA (Rekabet İçin Strateji): RIS Adana ile bölgesel kalkınma ve rekabetçilikte inovasyonun önemli bir araç olarak kullanılabilmesi amacıyla, bölgedeki kurumların performansını artırmaya ve toplumda inovasyon kültür ve faaliyetlerini yaygınlaştırmaya yönelik stratejilerin belirlenmesi amaçlanmaktadır. Adana’nın inovasyonla kalkınma yolundaki stratejilerinin ortaya konulması amacıyla stratejik planlama çalışması yapılacaktır. Paydaşlar; Adana Valiliği, Çukurova Kalkınma Ajansı, Adana Büyükşehir Belediyesi, Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, Adana Sanayi Odası, Adana Ticaret Odası, Adana Hacı Sabancı Organize Sanayi Bölgesi, Adana Ticaret Borsası. RIS Adana kapsamında 2014 – 2023 Çukurova Bölge Planı’nda belirlenen vizyon, gelişme eksenleri ve tedbirler doğrultusunda şehrin öncelikli sektörlerinin belirlenmesi, inovatif bakış açısıyla bu sektörlerle yönelik strateji ve eylem planlarının oluşturulması ve oluşturulacak güç birliği platformları ile eylem planlarının hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Çukurova Kalkınma Ajansı desteği ile kurulacak olan Kimya Vadisi Projesi ile Üniversitemizde gerçekleştirilen temel araştırma sonuçlarının süreç teknolojileri haline getirilmesi, özellikle ülkemizin yurtdışına bağımlı olduğu kimyasalların bölgemiz sanayicilerinin hizmetine sunulması planlanmaktadır.

1.5. Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversite-Sanayi/Toplum sosyo-ekonomik etkileşimini artırılması amacıyla iç ve dış paydaşların Üniversitemiz hakkındaki görüşlerini almak üzere, 2013 yılında ilki gerçekleştirilen paydaş analizi 2016 yılında tekrarlanmıştır

(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekb.3.1.pdf>). Özellikle araştırma-geliştirme faaliyetlerinin etkinliğinin teşviki ve tespiti bağlamında Üniversitemiz Kalite Komisyonu tarafından her iki yılda bir iç-dış paydaş analizleri yapılmasına karar alınmıştır. Böylece Üniversitemizde gerçekleşen araştırmaların sosyo-ekonomik katkıları direkt paydaşlar ile görüşülerek değerlendirilmektedir.

2. Kurumun Araştırma Kaynakları;

Üniversitemizin araştırma-geliştirme için fiziki altyapı ve mali kaynakları her geçen gün kurum dışı projeler ile arttırılmaya çalışılmaktadır. Bu amaçla, mevcut alt yapı olanakları kullanılarak ülke ekonomisine katkıda bulunacak özellikle bölgesel önceliklere ve toplumun sorunlarına çözüm getirecek, alt yapı ve lisansüstü tez projelerine öncelik vermektedir.

Üniversitenin araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlararası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb. kriterler gözetilmektedir. Bu doğrultuda, Üniversitemiz, araştırma stratejisi olarak daima disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini öncelikle desteklemekte ve teşvik etmektedir. Proje Geliştirme ve Koordinasyon Birimi tüm öğretim üyelerini belirli zaman aralıklarında ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmayı arttırmak amacı ile farklı proje türleri (AB çerçeve programları, Ufuk 2020 gibi) hakkında düzenli bilgiler vererek, aylık bültenler çıkartmaktadır ve eğitim faaliyetleri düzenlemektedir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekç.1.5.1.pdf>), (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekç.1.5.2.pdf>). Buna ek olarak, Bilimsel Araştırmalar Projeleri Birimi (BAP) aracılığıyla üniversitemiz dışından sağlanan yurtdışı destekli projeler (AB, NATO vb) ile ulusal kaynaklı (TÜBİTAK, SANTEZ vb) projelere özendirici ek destekler sağlayarak disiplinler arası araştırmaları teşvik etmektedir. Ayrıca üniversitemiz senatosu tarafından belirlenen alanlarda araştırma yapılmak üzere Öncelikli Alanlar Proje destek türü BAP proje destekleri arasında yer almaktadır. Bu tür projeler özellikle disiplinlerarası başvuruları zorunlu kılmaktadır. Rektörlük düzeyinde kontrol edilen yukarıdaki birimler aylık periyotlarla toplanarak çıktıları değerlendirmekte, sürecin takibini ve sürekliliğini izlemesini sağlamaktadır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.1.5.1.pdf>).

Üniversitemizde yeniden organize edilen Teknokent ve TTO yapılandırılması ile araştırmanın teknolojiye dönüşmesi ve dolayısıyla araştırmaya uygun platformlar geliştirilmesi ve böylece kurumlara arası işbirliklerinin arttırılması sağlanmaktadır. Bu kapsamda, TTO altında 5 farklı modül yapılandırılmıştır:

Modül 1. Eğitim, tanıtım ve farkındalık hizmetleri: Üniversite kaynaklı araştırma sonuçlarını ürüne çevirmek üzere kamu ve özel sektör ile buluşturmak, eğitim ve araştırmaya girdi sağlamak amacıyla eğitim, tanıtım ve farkındalık hizmetleri sunmak.

Modül 2. Destek programlarından yararlanmaya yönelik hizmetler: Araştırma projeleri başvuru ve yönetim süreçleri ile ilgili hizmet vermek; proje desteklerine yönelik bilgilendirme ve farkındalık artırıcı faaliyetler düzenlemek.

Modül 3. Üniversite-Sanayi işbirliği faaliyetleri: Üniversite kaynaklı araştırma sonuçlarını ürüne çevirmek üzere araştırmacıları kamu ve özel sektör temsilcileri ile buluşturmak ve bu sektörler ile Üniversite arasındaki etkileşimi sağlayarak taraflar arasında ara yüz rolünü yürütmek.

Modül 4. Fikri ve sınai hakların yönetimi ve lisanslama: Fikri mülkiyetin korunması için gerekli yapıların oluşturulması, buluş bildirim sayısının artırılması ve ortaya çıkartılan buluşların ticarileşmesi için uygun ortamın oluşturulmasında etkin rol almak.

Modül 5. Şirketleşme ve girişimcilik hizmetleri:Yenilikçi fikir veya rekabetçi yöntem içeren bir buluşun ticari değeri olan ürüne çevrilmesi, bu fikrin korunmasını takiben ticarileştirilmesi konularında destek hizmetleri sunmak, Üniversite öğretim elemanları ile öğrencilerinin kuluçka veya Ar-Ge şirketi kurmalarını teşvik etmek ve gerekli desteği sağlamak.

Adı geçen beş modül için koordinatörler ve idari personel atanmış, modüllerin işleyişi TTO yönergesi ile tanımlanmıştır. TTO yönetim kurulu modül koordinatörleri ve teknokent temsilcisinden oluşturularak birimler arası koordinasyon tesis edilmiştir.

2.1. Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Bilimsel araştırma projelerinde Üniversitemiz döner sermaye gelirlerinden % 5'lik pay, tezsiz yüksek lisans gelirlerinden % 30'luk pay mali kaynak olarak ödenek kaydedilerek, diğer araştırma projelerinde ise mali kaynaklar emanet hesaplara alınarak kullanılmaktadır. Bu gelirler ile oluşturulan fondan sağlanan ödenekler proje türlerine göre değişmek ile birlikte yıllara göre arttırılmaktadır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.1.5.1.pdf>)(<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.2.1.1.pdf>). Ancak mevcut mali kaynaklar araştırma öncelikleri kapsamında yeterli olmamakla birlikte yayın ve proje performansına bağlı olarak öğretim üyelerinin proje destek limitleri artmaktadır.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik Çukurova Üniversitesi Senatosunun 30.01.2018 tarih ve 02/01 Senato Kararı ile kabul edilen Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi uyarınca (<http://bap.cu.edu.tr>); üniversitemizin araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekleyici; Bireysel Araştırma Projeleri (BRP), Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ), Araştırma Alt Yapı Projeleri (AYP), Uluslararası Katılımlı Araştırma Projeleri (UAP), Sanayi İşbirliği Projeleri (SAN), Öncelikli Alan Projeleri (OAP), Bilim İnsanı Yetiştirme ve Destekleme Projeleri (BYP) başlıklı 7 farklı proje tipleri desteklenmektedir. Bu desteklere başvurma ve kabul BAP yönergesi ve “Çukurova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projelerinde Bütçe Hazırlama ve Kullanım İlkeleri” çerçevesinde yapılmaktadır (<http://bap.cu.edu.tr>). Destek miktarları yıllık olarak BAPKOM tarafından bütçe imkanları çerçevesinde belirlenmektedir. Araştırma faaliyetlerine tahsis edilen kurum içi kaynakların tahsisine yönelik kriterler BAPKOM tarafından belirlenmektedir.

Üniversitemiz ülke ekonomisine katkıda bulunacak özellikle bölgesel önceliklere ve toplumun sorunlarına çözüm getirecek, alt yapı ve lisansüstü tez projelerine öncelik vermektedir. Ayrıca Üniversitemizin stratejik olarak öncelik verdiği Tarım ve Gıda, Sağlık, Enerji ve Çevre, Malzeme ve Bölgesel Kalkınma alanlarında da proje desteği sağlanmaktadır. Üniversitenin araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlararası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb. kriterler gözetilmektedir.

2.2. Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama

mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz kaynaklarının etkin/verimli kullanımı ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi/geliştirilmesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi uyarınca sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda, Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi uyarınca Sanayi İşbirliği Projeleri (SAN), Uluslararası Katılımlı Araştırma Projeleri (UAP), Ulusal Katılımlı Araştırma Projeleri (UKP) ile kurum dışı fonlara başvurmayı desteklemektedir (<http://bap.cu.edu.tr>). Böylece üniversite iç paydaşlarının katılım sağlanmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz dış paydaşlarında araştırma-geliştirme isteklerini yanıtlayabilmek ve bu paydaşlar ile ortak araştırma-geliştirme faaliyetlerinde bulunmak amacıyla Teknokent Çukurova ve TTO'yu yeniden yapılandırmıştır. Özellikle 2017 yılı içerisinde TTO altında 5 farklı modül oluşturularak, eğitim, tanıtım ve farkındalık hizmetleri; Destek programlarından yararlanmaya yönelik hizmetler; Fikri ve sınai hakların yönetimi ve lisanslama ile Şirketleşme girişimcilik hizmetleri konularında desteklerini arttırmıştır.

2.3. Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemizde 2014 yılında kullanılmaya başlanan Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla geliştirilen akademik performans yönetim modelini de ihtiva eden bir yazılım sistemiyle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (<http://aves.cu.edu.tr/>). Yanı sıra bilimsel araştırmalar için verilen destekler BAPSİS Otomasyon programı ile takip edilmektedir. Bu program sayesinde ara raporları ve sonuç raporları düzenli olarak izlenmektedir.

Bu yazılıma ek olarak, Üniversitemizde gerçekleştirilen araştırmaların takibi ve değerlendirilmesi amacıyla Akademik Performans İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Bu kurul dışında, üniversitemizdeki araştırmacıların araştırma faaliyetlerini makale özelinde düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek amacıyla Web of Science tarafından üniversitemiz adresli yayınların bibliyometrik analizlerinin yapılmasını sağlayan web tabanlı bir kaynak olan InCites'a üye olunmuştur.

Üniversitemiz öncelikli alanlar ile YÖK'ün 100/2000 öncelikli alanları ile lisansüstü tez yaptırma öğretim üyelerinin atanma işlemlerinde yenilen Atama ve Yükseltme kriterlerine göre göre ek puan verilmektedir. Böylece, kurumumuzun araştırma hedefleriyle uyumlu araştırmalar desteklenmiş olmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde doktora programlarına yönelik bilgiler doktora öğrenci ve mezun sayıları mevcut olmakla birlikte, bu programlardan mezun olan öğrencilerimizin yurt içi yurt dışında çalışma oranlarına dair veri mevcut değildir. Dolayısı ile bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkılarını değerlendirebilecek bir sistemimiz henüz mevcut değildir.

2.4. Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemiz kaynaklarının etkin/verimli kullanımı ve ilave kaynak temini Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi uyarınca sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda, Bilimsel

Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi uyarınca Sanayi İşbirliği Projeleri (SAN), Uluslararası Katılımlı Araştırma Projeleri (UAP), Ulusal Katılımlı Araştırma Projeleri (UKP) ile kurum dışı fonlara başvurmayı desteklemektedir (<http://bap.cu.edu.tr>). Ayrıca, Üniversitemizde Teknokent ve TTO'nun yeniden yapılandırılması ile araştırmanın teknolojiye dönüşmesi ve dolayısıyla araştırmaya uygun platformlar geliştirilmesi planlanmaktadır.

Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesine ve izlenmesine yönelik bir mekanizma mevcut olmamasına karşın, BAP'ın sağlamış olduğu farklı teşvik programları ile nitelik bakımından önemli proje, yayın ve patent gibi faaliyetlere yüksek bütçeli destekler verilmektedir. BAP biriminden verilen münferit araştırma desteği, uluslararası dergilerde yayınlanma şartı ile verilmektedir. Bunlara ek olarak, Üniversitemiz Araştırma Üniversitesi vizyonuna yönelik yeni düzenlenen Atama ve Yükseltme Kriterlerimizde, özellikle uluslararası işbirliği ile yapılmış, Q1 ve Q2 seviyelerinde makalelere daha yüksek puanlar verilerek araştırma kalitesi arttırılmaya çalışılmıştır.

2.5. Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Çukurova Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Proje Geliştirme ve Koordinasyon Birimi araştırma desteklerini tek bir çatı altında toplayarak, ulusal ve uluslararası destek fırsatlarının duyurusu, başvurusu, takibi ve mali yönetimlerinin yürütülmesi konusunda öğretim üyelerine destek sağlamaktadır. Bu destek kapsamında, Teknoloji Transfer ofisi Proje Geliştirme ve Koordinasyon Birimi tarafından proje hazırlama ve uygulama aşamasındaki teknik konularda bilgilendirme toplantıları ve uygulamalı eğitimler düzenlenmektedir.

Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi Proje Geliştirme ve Koordinasyon Birimi, proje eğitimlerinin yanı sıra proje çağrılarına yönelik aylık bültenler aracılığıyla bilgilendirme yapmakta ve proje başvuru ve yönetim süreçlerinde araştırmacılara destek sağlamaktadır (<http://proje.cu.edu.tr/default.asp>). Proje finansal raporlarının hazırlanması ve sunulması, KDV muafiyet belgesinin alınması, etik formların kontrol edilmesi bu destekler arasında yer almaktadır. Ayrıca, ülkeler arası ikili işbirliği ve kurumlar arası proje faaliyetlerinin desteklenmesi için bilgilendirme çalışmaları da yapılmaktadır. Bu birim, 2015 yılından beri UFUK2020 Programı konusunda çeşitli tematik alanlarda bilgi günleri, ikili görüşmeler ve uygulamalı proje yazma eğitimleri gerçekleştirmektedir.

Teknoloji Transfer Ofisi Proje Geliştirme ve Koordinasyon Birimi tarafından üniversitemiz araştırmacılarına, uluslararası fon kaynakları hakkında 2015 yılında iki, 2016 yılında beş, 2017 yılında dört adet olmak üzere toplam 11 adet bilgi günü düzenlenmiştir. Bunun yanında 2017 yılında beş adet uygulamalı proje yazma eğitimi, 12 Şubat 2018 tarihinde ise TÜBİTAK ve Avrupa Komisyonu yetkililerinin katılımıyla bölgesel düzeyde UFUK2020 bilgi günü üniversitemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir. Etkinliklere yönelik detaylı bilgiye birimiz web-sayfasının (<http://proje.cu.edu.tr>) "Etkinlikler" sekmesinden ulaşılabilir. Aynı birimiz, 2017 yılında başlanmak üzere farklı fakültelere özgü çağrılara yönelik UFUK2020 bilgilendirme toplantıları düzenlemeye başlamıştır.

Üniversitemiz mevcut TTO'da ise 2017 yılı ikinci yarıyılı içerisinde Avrupa Birliği, Ufuk2020 projeleri yazma eğitimi düzenleyerek Avrupa Birliği fonlarından yararlanma ile ilgili uygulamaları ve interaktif eğitimleri düzenlemiştir.

2.6. Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Kurum dışından sağlanan destek Üniversitemizin potansiyelinin altında olmakla beraber 2017 yılında 42 adet dış destekli proje yürütülmüştür (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.2.5.1.pdf>). Tablo Ç.1.6.1 ise toplam proje ödeneklerini göstermektedir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.1.6.1.pdf>).

3. Kurumun Araştırma Kadrosu;

Üniversitemizde araştırma kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili madde hükümleri ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin ilgili madde hükümleri ve Çukurova Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama İlkelerinin ilgili maddesine göre yapılmaktadır. Üniversitemizin Yüksek Öğrenim Kurulunca onaylı atama ve yükseltme ilkelerine uygun olarak atama ve yükseltme işlemleri yürütülmektedir. Tüm işe alım, atama ve yükseltme süreçlerinde adil ve açık bir yol izlenmektedir.

3.1. Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizde lisansüstü eğitim gören araştırma görevlilerinin yapılandırılmış eğitimleri çerçevesinde seminer çalışması, literatür taraması ve makale sunumu, doktora öğrencileri için yeterlilik ve tez savunma sınavları yapılmaktadır. Bu araştırma görevlilerinin yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılarak kendilerini geliştirmelerine olanak sağlanmaktadır. Ayrıca 50/d kadrosundaki araştırma görevlilerinin 33/a kadrosuna atanma teklifleri için kriterler oluşturulmuş ve 2017 yılı sonunda 78 araştırma görevlisi 33/a kadrosuna atanmıştır. (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekç.3.1.1.pdf>). Bunu takip eden süreçte 33/a kadrosundaki araştırma görevlilerinin süre uzatımı için de kriter çalışmaları yapılması planlanmaktadır. (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekç.3.1.2.pdf>)

Öğretim üyeliğine atama ve yükseltmelerde ise 2547 Sayılı yasanın ilgili maddelerinde tanımlanan koşullara ilave olarak Araştırma üniversitesi vizyonumuza göre yenilenen “Çukurova Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama İlkeleri” ile tanımlanmış akademik faaliyetlerden kazanılan puanlar esas alınarak akademik personelin yetkinliği bu ilkeler çerçevesinde güvence altına alınmıştır. (<http://www.cu.edu.tr/tr/DokumanView.aspx?pageId=1992>) Üniversitemizin araştırma üniversitesi misyonu yüklenmesi ve bu amaca uygun olarak akademik performansını yükseltmek için yükseltme ve atama ilkeleri geniş çaplı gözden geçirilmiş, Senatamız bu revizyonu kabul etmiş ve YÖK onayına sunulmuştur.

3.2. Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

“Çukurova Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ve “Çukurova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi” kapsamında öğretim üyelerinin yürüttüğü doktora danışmanlığı için yılda iki kez çalışmalarını özetleyen rapor ve lisansüstü tez projeleri için gelişme ve sonuç raporları sunulmaktadır. Diğer taraftan, öğretim üyelerinin yaptıkları bilimsel çalışmalar her yıl şubat ayına kadar bir önceki eğitim-öğretim yılı için yıllık fakülte faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Akademik birimlerimizde mevcut bu sistem ile her bir akademik personele ait yıllık bazda yayın sayısı, proje sayısı vb. çıktılar değerlendirilebilmektedir. Araştırma kadrosunun etkinliğinin geliştirilmesi için uluslararası üniversiteler ile işbirliği yapılarak araştırmacıların bu kurumda kendilerini geliştirmeleri sağlanmaktadır. Araştırma kadrosunun yetkinliği, yıllık faaliyet raporlarının değerlendirilmesi ile belirlenmektedir. Akademik ve araştırma personelinin yetkinliği, ders verme, projeler ve diğer etkinliklerin performans değerlendirmeleri ile izlenmektedir. Yıl içerisinde yaptığı proje, özgün yayın, kitap vb. yayınlar, patent, tebliğ sayısı gibi kriterler göz önünde bulundurulmaktadır. Yayın ve projeler üzerinden araştırma kadrosunun yetkinliği ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

3.3. Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkânlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkânların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

“Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Hakkında Yönetmelik” ve “Çukurova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi” kapsamında, Uluslararası Bilimsel Deneyim Geliştirme, Araştırma Alt Yapısı Bakım ve Onarım, Patent, Faydalı Model ve Mülkiyet Haklarına Başvuru gibi destek imkanları mevcuttur. Ayrıca araştırmacılar son iki yılda yapmış oldukları uluslararası yayınlar için BAPKOM tarafından belirlenen miktarlarda, araştırmacıların yeni hazırlayacakları BAP projelerinde kullanmak üzere maddi olarak desteklenmektedir. Bu teşvik sisteminin sonucu Üniversitemizin akademik çıktılarında artış kaydedilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.3.3.1.pdf>).

Sunulan imkanlar; araştırma faaliyetlerinde laboratuvar alt yapılarının kullanılabilmesi, bilimsel etkinliklere katılımın teşvik edilmesi ve görevlendirmelerin yapılması şeklindedir. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi için Üniversitemizin yurtiçi ve yurtdışı bilimsel kongrelere katılım destek imkanı bulunmaktadır. TÜBİTAK ve BAP gibi çeşitli destek mekanizmalarına başvuru teşvik edilmektedir. Genellikle Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Fonu üzerinden desteklenen projeler ile araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi desteklenmektedir. Bunun yanı sıra Üniversitemizde aşama kaydeden öğretim üyelerinin özlük haklarında mağduriyet yaşanmaması için azami özen gösterilmektedir.

3.4. Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Rektörlüğe bağlı BAP birimi tarafından farklı proje türleri desteklenmekte, ayrıca araştırmacılar yaptıkları çalışmalarını ulusal/uluslararası yayın haline dönüştürdüklerinde veya kongrelerde sunduklarında, verecekleri yeni projelerin yayın ve akademik faaliyetlerine dayalı daha yüksek bütçeli olması sağlanarak teşvik edilmektedirler. Aynı birimiz, proje raporu, yayın, patent gibi alanlarda

farklı ödüllendirmeler yapılmaktadır. Üniversite akademik yayınları teşvik etmek için yayının toplam puanına göre bilimsel yayın teşvik desteği vermektedir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tabloç.1.9.1.pdf>). BAP birimi tarafında yeni güncellenen yönerge (<http://bap.cu.edu.tr/dosyalar/Bilimsel%20Ara%C5%9Ft%C4%B1rma%20Projeleri%20Y%C3%B6nerge.pdf>) ile özellikle kaliteyi arttırmak ve Araştırma Üniversitesi vizyonuna uygun yenilikler ile özellikle nitelikli araştırmalar yapan öğretim elemanlarına teşvik sağlanmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz öncelikli alanlar ile YÖK'ün 100/2000 öncelikli alanları ile lisansüstü tez yaptırma öğretim üyelerinin atanma işlemlerinde yenilen Atama ve Yükseltme kriterlerine göre ek puan verilmektedir. Böylece, kurumumuzun araştırma hedefleriyle uyumlu araştırmalar desteklenmiş olmaktadır.

Bütün bunların yanı sıra, orijinal fikirleri ve yeni buluşları teşvik etmek adına Patent, Faydalı Model ve Mülkiyet Haklarına Başvuru Desteği de Üniversitemiz tarafından verilmektedir (<http://bap.cu.edu.tr/>).

Üniversitemizde sağlanan teşvikler ve bunun sonu gerçekleştirilen araştırmaların takibi ve değerlendirilmesi amacıyla Akademik Performans İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Bu kurul dışında, üniversitemizdeki araştırmacıların araştırma faaliyetlerini makale özelinde düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek amacıyla Web of Science tarafından üniversitemiz adresli yayınların bibliyometrik analizlerinin yapılmasını sağlayan web tabanlı bir kaynak olan InCites'a üye olunmuştur.

Tüm bu süreçlerin takibi, değerlendirilmesi aylık olarak Araştırma Geliştirmeden sorumlu Rektör Yardımcısının başkanlığında gerçekleştirilen aylık toplantılar neticesinde BAP komisyonu tarafından değerlendirildikten sonra ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi;

Üniversitemizde araştırma-geliştirme verileri Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) tarafından, envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Bu veriler AVESİS'e kayıtlı tüm veriler şeffaf şekilde yayımlanmaktadır.

Bu yazılıma ek olarak, Üniversitemizde gerçekleştirilen araştırmaların takibi ve araştırma –geliştirme performansının değerlendirilmesi amacıyla Akademik Performans İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Üniversitemiz ayrıca, araştırmacıların araştırma faaliyetlerini makale özelinde düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek amacıyla Web of Science tarafından üniversitemiz adresli yayınların bibliyometrik analizlerinin yapılmasını sağlayan web tabanlı bir kaynak olan InCites'a üye olunmuştur.

4.1. Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizde 2014 yılında kullanılmaya başlanan Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi

amacıyla geliştirilen akademik performans yönetim modelini de ihtiva eden bir yazılım sistemiyle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (<http://aves.cu.edu.tr/>). Yanı sıra bilimsel araştırmalar için verilen destekler BAPSİS Otomasyon programı ile takip edilmektedir. Bu program sayesinde ara raporları ve sonuç raporları düzenli olarak izlenmektedir.

Bu yazılıma ek olarak, Üniversitemizde gerçekleştirilen araştırmaların takibi ve değerlendirilmesi amacıyla Akademik Performans İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Bu kurul dışında, üniversitemizdeki araştırcıların araştırma faaliyetlerini makale özelinde düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek amacıyla Web of Science tarafından üniversitemiz adresli yayınların bibliyometrik analizlerinin yapılmasını sağlayan web tabanlı bir kaynak olan InCites'a üye olunmuştur.

Üniversitemiz öncelikli alanlar ile YÖK'ün 100/2000 öncelikli alanları ile lisansüstü tez yaptıran öğretim üyelerinin atanma işlemlerinde yenilen Atama ve Yükseltme kriterlerine göre ek puan verilmektedir. Böylece, kurumumuzun araştırma hedefleriyle uyumlu araştırmalar desteklenmiş olmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde doktora programlarına yönelik bilgiler doktora öğrenci ve mezun sayıları mevcut olmakla birlikte, bu programlardan mezun olan öğrencilerimizin yurt içi yurt dışında çalışma oranlarına dair veri mevcut değildir. Dolayısı ile bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkılarını değerlendirebilecek bir sistemimiz henüz mevcut değildir.

4.2. Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçeleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizdeki araştırcıların performansları AVESİS, BAPSİS Otomasyon programı ve InCites'a yapılan girişler doğrultusunda izlemekte, kontrol etmekte ve değerlendirmektedir. Bunlara ek olarak, Üniversitemiz üst yönetimi periyodik olarak fakülte ziyaretlerinde, üniversitemiz ve birimin mevcut hedefleri doğrultusunda beklentiler, gerçeleşen hedefler ve gelecek projeksiyonları ile ilgili bilgiler almaktadır. Üst yönetim ayrıca, 2017 yılında bütün birim yöneticileri ile birlikte Araştırma Üniversitesi özelinde birim stratejileri ve bunların gerçeleştirilmesi için hedef ve performans göstergeleri ile ilgili bir dizi toplantılar düzenlemiştir. Birimlerden alınan geri bildirimler ve hedeflerin gerçeleştirilme durumlarına göre birim performans değerlendirmeleri yapılmaktadır. Bu değerlendirmelerin ardından genel bütçe kaynakları doğrultusunda, performans kriterlerine göre bütçe aktarımları gerçeleştirilmeye çalışılmaktadır.

4.3. Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçeleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizde mevcut Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla geliştirilen akademik performans yönetim modelini de ihtiva eden bir yazılım sistemiyle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (<http://aves.cu.edu.tr/>). Bunu yanı sıra, bilimsel araştırmalar için verilen destekler BAPSİS Otomasyon programı ile de takip edilmektedir. Bu program sayesinde ara raporları

ve sonuç raporları düzenli olarak izlenmektedir. Araştırma faaliyetlerine yönelik değerlendirme sonuçları hem AVESİS ile hem de raporlanma istenilmesi durumunda BAPSİS aracılı ile yayımlanmaktadır.

4.4. Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir? (Cevap Yok)

4.5. Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine ne şekilde ve düzeyde katkı sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.) (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz, **ODTÜ URAP 2016-2017** Türkiye sıralamasında 19. sırada yer aldı. **Devlet Üniversiteleri** genel sıralamasında ise 16. sıradadır.

Üniversitemiz **QS-University Rankings** tarafından her yıl düzenlenen Dünya Üniversiteler sıralamasında 801-1000 arasında yer alırken; Gelişmekte Olan Ülkeler ve Orta Asya Ülkeleri (Emerging Europe and Central Asia-EECA) üniversiteleri sıralamasında ise, 151-160 aralığında yer almıştır.

US News & World Report sitesinin hazırladığı 2018 yılı **Best Global Universities Ranking** sıralamasında Çukurova Üniversitesi Türk üniversiteleri arasında 10. sırada yer aldı. Çukurova Üniversitesi, küresel sıralamada 742. olurken 34.4 skoruyla Türkiye'nin en iyi 10. üniversitesi seçildi.

TÜBİTAK tarafından, üniversitelerin girişimcilik ve yenilikçilik performanslarına göre sıralandığı **Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi 2017** yılı sıralamasında Üniversitemiz, 31. sırada yer almaktadır.

D. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı;

Üniversitemizin yönetim ve idari yapılanması ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde oluşturulmuştur. 17 fakültesi, 4 enstitüsü, 1 konservatuarı, 4 yüksekokulu, 12 meslek yüksekokulu ve 36 araştırma merkezi ile ülkemizin köklü kurumları arasında yer alan Çukurova Üniversitesi bölgede yer alan birçok üniversitenin kuruluşunda da aktif bir rol oynamıştır.

Çukurova Üniversitesi yönetimi 2014-2018 dönemi Stratejik Planı kapsamında yürütülmekte olup 2019-2023 Stratejik Planı hazırlama çalışmaları devam etmektedir. 2017 yılı içerisinde açıklanan ve Araştırma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi listesinde 15 araştırma üniversitesi arasında yer alan Çukurova Üniversitesi'nin yeni stratejik planı da bu çerçevede hazırlanmaktadır. Bu bağlamda üniversitemiz misyonunu ve stratejik yol haritasını yeniden belirleyerek çalışma disiplini bu plana uygun bir şekilde yürütecektir. Üniversitemizin hedefi sadece araştırma alanında mükemmellik olmayıp, seçkin öğretim üyeleri ile eğitim ve bilginin etkin bir şekilde üretilmesi ve paydaşlara aktarılmasında da öncül kurumlar arasında yer almaktır.

1.1. Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari nasıl yönetilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Çukurova Üniversitesi, yönetim ve idari yapılanmasında araştırma ve öğretimi merkeze alan, teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, girişimci bir ruh ile bilgi ve katma değer üretmeyi önceleyen, profesyonel, liyakate dayalı insan odaklı bir modeli benimsemiş bulunmaktadır. Üniversitemiz bu yönetim modeli ile uluslararası işbirliklerine açık bir şekilde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve bilimsel faaliyetlerini sürdürmektedir.

Ülkemizdeki diğer kamu üniversitelerinde olduğu gibi Üniversitemizin yönetim ve idari yapılanmasının temelini de 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 1982 Anayasası'nın 130., 131. ve 132. Maddeleri oluşturmaktadır. Üniversitemizin yönetim organlarını oluşturan akademik teşkilat yapısı 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kurumu Kanun hükümleri çerçevesinde, Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır.

24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamuda mali yönetim ve kontrol sistemi, Avrupa Birliği normlarına uygun hale getirilmesi amaçlanarak bütünüyle değiştirilmiştir. 5018 sayılı kanun ile getirilen yeni yönetim anlayışının temelinde, katılımcılık, hesap verebilirlik, saydamlık, açıklık, stratejik yönetim, risk yönetimi, iç kontrol, iç denetim, performans yönetimi, bilgiye dayalı yönetim gibi temel kavramlar yer almaktadır. Yetki ve sorumlulukların paylaşıldığı bu çağdaş yönetim anlayışı ile saydamlık ve hesap verme sorumluluğu hayata geçirilmiştir. Denetim uygulamaları da geleneksel teftiş anlayışından iç denetime doğru değişiklik göstermiştir.

5018 sayılı kanunun 9 uncu Maddesine göre, Üniversitemiz temel ilkeler çerçevesinde misyon, vizyon, stratejik amaç ve ölçülebilir hedeflerin ortaya konulduğu, performans göstergelerinin tanımlandığı ve izleme adımlarının belirlendiği bir stratejik plan oluşturmaktadır. Üniversitemizin yönetimi bu stratejik plan çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz yönetimine yön veren stratejik plan en son 2014-2018 dönemi için hazırlanmıştır (<http://sgdb.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1481>).

Üniversitemiz 2014–2018 Dönemi Stratejik Planı, yerini önümüzdeki beş yıllık dönem için hazırlanacak olan 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'na bırakacaktır. 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı hazırlık süreci çalışmalarına Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı” çerçevesinde, katılımcı bir anlayışla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinatörlüğünde başlanmış ve bir rektör yardımcısının başkanlığında üniversitenin harcama birimi yöneticilerinden oluşan, sürecin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol edecek, sorumlu oldukları harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlayacak ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlayacak olan “Çukurova Üniversitesi Strateji Geliştirme Kurulu” Rektörlük oluru ile kurulmuştur. Kurul ile tüm birimlerin sürece katılım ve katkılarının sağlanması amaçlanmıştır. Bu itibarla, Üniversitemiz performans programı ile bütçe hazırlıklarına temel oluşturacak ve mevcut kaynaklarımız doğrultusunda hazırlanacak olan Üniversitemiz 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı hazırlık sürecine tüm birimlerin her türlü destek ve katkıda bulunmaları hususu Rektör onaylı Genelge 1 ile duyurularak çalışmalara Üniversitemiz genelinde başlanmıştır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.1.1.1.pdf>).

Yönetim ve idari yapılanmada etkinliğin önemli gerekleri arasında kurumsallaşma, personelin kararlara katılımı, sorunların üst ve alt kademe arasında tartışılma olanakları, fikir ve düşüncenin özgürce açıklanması, kurul kararlarının şeffaf ve hesap vermeye açık olması, idari görevlere atamada ve akademik yükseltmede kullanılan ölçütlerin objektifliği ve yeterliliği, personelin taşıdığı ünvanlarla bizzat çalıştığı kadrolar arasındaki uyumluluk, iş ve görevlerin tanımlanmış olması, yetki ve sorumluluk arasındaki denge, idari ve destek personelin nicelik ve nitelik açısından yeterliliği yer alır. 2016 Kurum İç Değerlendirme Raporunda hem akademik hem de idari personelin Üniversitemiz vizyon ve hedefleri doğrultusunda ortak pozitif bir algıya ve yönelime sahip olarak katkılarını arttırmayı sağlamak üzere Personel Daire Başkanlığı bünyesinde Eğitim Şube Müdürlüğü kurulmasının faydalı olabileceği belirtilmişti. Bu kapsamda 11/04/2017 tarih ve 3 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile Personel Daire Başkanlığı bünyesinde Eğitim Şube Müdürlüğü kurulmuştur (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.1.1.2.pdf>). Eğitim Şube Müdürlüğü, personelin eğitim ihtiyacını tespit etme, planlama, uygulama ve uygulamayı gözden geçirerek etkinleştirme şeklinde bir süreç yapısına sahiptir. Bu kapsamda ayrıca idari personelimizin niteliğini artırmak amacıyla hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.1.1.3.pdf>).

Diğer yandan, gerçekleştirilen dış paydaş toplantılarında en önemli eksikliklerden birisi olarak üniversitenin çok iyi bir potansiyeli olmasına karşın bu potansiyelin toplum ile etkili bir şekilde paylaşılabilmesi olarak ifade edilmiştir. Toplumdan sağlıklı geribildirim olarak Üniversitemiz potansiyelinin toplumla daha etkili paylaşılmasının sağlanabilmesi açısından Çukurova Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi'nin yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalar başlamıştır. Çukurova TTO "Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri", "Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler", "Üniversite Sanayi İşbirliği Faaliyetleri", "Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri", "Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri" şeklinde beş modülden oluşan bir yapıya sahip olacaktır.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 12.Maddesi uyarınca Üniversitemiz personeline görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı Erciyes Üniversitesi tarafından 03 Aralık 2017 tarihinde yapılmıştır (<http://www.cu.edu.tr/tr/HaberDetay.aspx?id=21949>).

Üniversitemiz, stratejik yönetim kapsamında belirlenmiş olan hedeflere ulaşmada operasyonel ve idari/destek süreçlerini doğru ve güvenilir bir şekilde yönetmenin önemini bilinci ile 2015 yılından itibaren süreç yönetimi uygulamasına geçmiştir. Bu kapsamda her birimin kendi içerisinde yürütülen süreçleri belirlemek, değerlendirmek ve belirlenen önceliklere göre sürekli iyileştirme sağlamak üzere tüm harcama birimlerinde "İç Kontrol Çalışma Grubu" kurulmuştur. 2015 yılından itibaren yapılan çalışmalar sonucu, Üniversitemiz faaliyetleri ile ilgili olarak 11 adet ana süreç, 45 adet süreç ve 487 adet detay süreç belirlenmiş ve belirlenen bu detay süreçlere yönelik "İş Akış Şemaları" % 90 oranında tamamlanmıştır (<http://sgdb.cu.edu.tr/tr/Belgeler/ickontrol/cuisakissurectablo.xlsx>). 2017 yılında, Üniversitemiz operasyonel ve idari/destek süreçleri birim düzeyinde gerçekleştirme görevlileri ve harcama yetkilileri tarafından süreç kontrolü şeklinde yürütülmüştür. Süreç Yönetimi ile ilgili eksikliklerin 2018 yılı sonuna kadar tamamlanarak kurum genelinde standart olarak işlerliğini sağlama yönünde çalışmalar devam etmektedir.

1.2. İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirmeler yapılmıştır.)

07 Mart 2017 tarihli ve E.34839 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile kurulan İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu (İKİYYK) tarafından hazırlanan Üniversitemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (İKSUEP), Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile uyumlu olarak tasarlanan ve makul güvencenin sağlanmasına yönelik olarak 2017-2018 yıllarını kapsayacak şekilde belirlenmiş 18 standart, 79 genel şart altında toplam 70 eylem ve faaliyeti içermektedir.

Koordinasyon ve rehberlik görevi üstlenen Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, eylem planının hazırlık aşamasından tamamlanma periyoduna kadar harcama birimleri arasında koordinasyonu sağlayarak iç kontrolün içinde barındırdığı “yönetim sorumluluğu” ilkesinden ve her birimin sistemin tamamından sorumlu olduğu bilincinden hareketle planın konsolidasyonunu gerçekleştirmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55. Maddesi gereğince, Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğe uygun olarak Üniversitemizde mali ve mali olmayan tüm iş ve işlemleri kapsayan 2017 – 2018 dönemi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı 29.05.2017 tarih ve 74205 sayılı Rektörlük Makamı Onayı ile yürürlüğe konulmuştur. 2017 yılı için İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından 36 yeni eylem belirlenmiştir. Belirlenen 36 eylemden 13'ü 2017 yılı içinde gerçekleştirilmiş, 23'ü çeşitli nedenlerden gerçekleştirilememiştir. Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün 11.10.2016 tarih ve 8299 sayılı Genelgesi'nin 6'ncı Maddesinde e-SGB' ye kaydedilen bilgi, belge ve formların resmi yazıyla istenilmediği sürece yazılı olarak Bakanlığa gönderilmeyeceği belirtildiği için 2017 yılı İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı gerçekleştirme sonuçları Üst yönetici onayını müteakip e-SGB' ye kaydedilmiştir. 2017 dönemi İç Kontrol çalışmalarını takip etmek üzere hazırlanan “2017 Yılı İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Gerçekleşme Sonuçları” raporu hazırlanmıştır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.1.3.1.pdf>).

2017-2018 Dönemi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı çerçevesinde birimlerimiz hassas görev listelerini ve envanterini hazırlamış, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirmiştir. Listeler Başkanlık incelemesinden sonra birim web sayfalarında yayımlanmaktadır. Diğer yandan, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Ağustos 2017 tarihinde Hassas Görevler Kılavuzu hazırlanarak yayımlanmıştır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.1.3.2.pdf>).

1.3. Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir? (Cevap Yok)

2. Kaynakların Yönetimi;

Tahsis edilmiş 2.564 akademik kadrosu bulunan Çukurova Üniversitesi'nde akademik personel atamaları “Çukurova Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama İlkeleri” doğrultusunda yapılmaktadır. Üniversitemizin yeni öğretim üyeliğine yükseltme ve atama yönergesi araştırma üniversitesi misyon ve vizyonuna uyumlu olacak şekilde hazırlanmaktadır. Yine kurumda bir problem olarak kabul edilen ve inbreeding olarak bilinen içten beslenmeyi önlemeye yönelik adımlar atılmaktadır. İdari personelin uzun zamandır beklediği "Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı" 3 Aralık 2017 tarihinde Erciyes Üniversitesi tarafından yapılmıştır. Ayrıca idari personelin üniversitenin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda akademik personel ile ortak pozitif algıya ve yönelime sahip olarak katkılarını sağlamak üzere Personel Daire Başkanlığı bünyesinde Eğitim Şube Müdürlüğü kurulmuştur.

Üniversitemizde iç kontrol standartlarına uyum eylem planı uygulanmakta olup İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır. İç kontrol ve iç denetim sisteminin alt birimlere ulaşması kapsamında çalışmalar yapılmaktadır.

2.1. İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz personeli, idari ve akademik olmak üzere iki ana başlık altında sınıflandırılmıştır. Akademik personel için Üniversitemize 2.564 kadro tahsis edilmiş olup bu kadrodan 2.151'i dolu 413'ü boştur. İdari personel için ise Üniversitemize 3.759 kadro tahsis edilmiş olup bu kadronun 2.342'si dolu 1.417'si boştur. Ayrıca 166 Sözleşmeli Personel, 133 İşçi, 55 Geçici İşçi ve 23 Geçici Personel ile birlikte toplam dolu idari kadro sayısı 2.719'dur.

Üniversitemizde, insan kaynakları planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapma, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunma, üniversite personelini atama, özlük ve emeklilik ile ilgili işlemleri yürütme, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenleme ve uygulama görevleri Personel Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

İnsan Kaynakları Yönetimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bunun dışında akademik personel atama ve yükseltmeleri Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama İlkeleri esas alınarak kişilerin özlük hakları ve bölümlerin beklentileri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Atama ve yükseltmeler, öğretim elemanının uzmanlık alanı içinde eğitim-öğretim hedefleri göz önünde bulundurularak liyakat, çalışma alanı ve bireysel motivasyonuna göre fakültelerde Dekanın, yüksekokul ve enstitülerde Müdürün, bölümlerde ise Bölüm Başkanının teklifi ve ilgili kurulların onayı ile yapılmaktadır.

Bölüm ve birimlere kadro dağılımında program sayısı, öğrenci sayısı, öğrenci başına düşen öğretim üyesi sayısı, öğretim üyesi profili gibi kriterler gözetilmektedir. Öğretim üyeleri ve yardımcılarının iş yükleri programlardaki ders sayısı/öğretim elemanı sayısı oranına göre bölüm kurullarından gelen talepler (ders görevlendirmeleri) doğrultusunda kurul kararları ile belirlenmektedir.

Üniversitemizde idare örgütünün başında Rektöre bağlı olarak çalışan bir Genel Sekreter, ona bağlı çalışan 2 Genel Sekreter Yardımcısı, 8 Daire Başkanı, 1 Hukuk Müşaviri, 15 Fakülte Sekreteri, 18 Şube Müdürü, 18 Yüksekokul Sekreteri bulunmaktadır. Ayrıca Rektöre bağlı olarak çalışan 5 adet İç Denetçi görev yapmaktadır.

İdari personel ihtiyacı idari ve akademik birimlerce belirlenmektedir. Belirlenen ihtiyaçlar üniversite yönetiminden talep edilmekte, gelen talepler doğrultusunda Üniversitemiz, merkezi idareden kadro talebinde bulunmakta, verilen kadro sayısı doğrultusunda nakil yolu ile ya da yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre idari personel ataması yapılmaktadır. Personelin iş yükü, ofislerdeki yoğunluk ve idari personel sayısı göz önünde bulundurularak birim yöneticileri tarafından belirlenmektedir. İş yükü, bilgi, beceri ve hizmet süresi, liyakat ve mümkün olduğunca uzmanlık alanına göre yasal/yönetimsel, yetki/sorumluluk kapsamında adalet ilkesi gözetilerek kurumun işleyişi sağlanacak şekilde belirlenmeye çalışılmaktadır.

İdari personel görev dağılımı, personelin uzmanlık alanı, daha önceki deneyim ve başarıları ile eğitim, bilgi, tecrübe, işin gereklilikleri gibi ölçütler göz önüne alınarak yazılı şekilde yapılmaktadır.

2.2. Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Çukurova Üniversitesi işe alınan/atanan akademik personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasını Çukurova Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma İlkeleri ile güvence altına almaktadır. Bu yönerge ile yapılan tüm akademik faaliyetler puanlandırılmakta ve azami puan uygulaması ile kadroya atanma şartlarının taşınıp taşınmadığına bakılmaktadır. 2017 yılı içerisinde açıklanan ve Araştırma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi listesinde 15 araştırma üniversitesi arasında yer alan Çukurova Üniversitesi'nin Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma İlkeleri tekrar düzenlenmekte olup akademik kadrolara atanmada talep edilen azami koşullar yeniden belirlenmektedir. Araştırma Üniversitesi misyonuna ulaşmada en önemli faktörler arasında yer alan akademik personelin yetkinliği bu ilkeler çerçevesinde güvence altına alınmaktadır. Üniversitemizde ayrıca 50/d kadrosundaki araştırma görevlilerinin 33/a kadrosuna atanmalarına yönelik fen, sağlık ve sosyal bilimleri alanlarında kriterler oluşturmuştur.

Araştırma kadromuzun yetkinliği, yıllık faaliyet raporlarının değerlendirilmesi ile ölçülmektedir. Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ile akademik etkinliklerin envanteri çıkarılmakta ve kurumun bütün birimleri ile personellerinin performansları ölçülerek sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin yapılandırılması sağlanmaktadır.

Üniversitemiz İnsan Kaynakları Komisyonu personel sisteminin mevcut durum analizlerini gerçekleştirmektedir. Komisyonun amacı, insan kaynakları yönetimini idarenin amaç ve hedefleri ile uyumlu hale getirmek, mesleki yeterliliğe sahip personel yetiştirilmesini sağlamaktır. Ayrıca her görev için ihtiyaç duyulan en uygun personelin seçilmesinin sağlanması da komisyonun hedefleri arasındadır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.2.2.4.pdf>).

2.3. İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemizde kadro ve görev tanımlarının açık olarak yapılması ve personel istihdamının buna göre gerçekleştirilmesi, birimler arasında unvan birliğinin sağlanması hizmet sunumunda verimliliğin artırılmasına önemli katkılar sağlamaktadır. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı (İKSUEP) çerçevesinde birimler tarafından görev tanımları çalışmaları yapılmakta olup, birimler bazında takip edilmektedir. Bu kapsamda 27.07.2017 tarihinde Akif Kansu toplantı salonunda tüm birimlerin iç kontrol çalışma grupları ile görev tanımları ve hassas görevler konulu eğitim gerçekleştirilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.2.2.1.pdf>).

Üniversitemiz iş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde tüm birim personeline 2017 yılı içerisinde eğitimler verilmiştir (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.2.2.2.pdf>), (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Ekler/2017ekd.2.2.3.pdf>).

Birimlerimizde etkinlik denetimi genel olarak personel başı birim çıktıklarına göre değerlendirilmektedir. Görevin işbirliği içerisinde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi, aksayan yönlerin düzeltilmesi ve tekrarlanmaması amaçlanmakta, takım çalışması teşvik edilmekte, etkili ve verimli çalışma için uygun ortam oluşturulmaya çalışılmaktadır. Personel denetimi süreç kontrolüne paralel bir şekilde yapılmaktadır. Her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde uygulanmaktadır. Mali işlemlerin yürütülmesinde görev alan personeller, yapacakları işlemde önceki

işlemleri de kontrol etmektedirler. İdari ve yazışma işlerinde, memurun başlattığı yazılar silsile yolu ile bir üst amir tarafından kontrol edilerek paraflanmaktadır. Birimlerdeki personeller genel olarak büroların iş yükü ve yoğunluğuna göre EBYS (<https://ebys.cu.edu.tr/Login.aspx?ReturnUrl=%2f>) üzerinden evrakların cevaplanma ve sonuçlandırma düzeyine göre birim yöneticileri tarafından takip edilebilmektedir. Personellerin eğitim ve liyakatinin üstlendikleri görev ile uyumlu hale getirilebilmesi için, yeni atanan aday memurlara hizmet içi eğitim programları düzenlenmekte, yapılan iş ve işlemlere yönelik olarak tüm idari personele mesleki eğitim verilmektedir.

2.4. Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz bütçesi, Maliye Bakanlığının yayınlamış olduğu Bütçe Hazırlama Rehberi, Orta Vadeli Mali Plan ile Kalkınma Bakanlığının yayınlamış olduğu Orta Vadeli Programda yer alan esaslara göre, gerçek ihtiyaçlar göz önüne alınarak hazırlanmaktadır.

Üniversitemiz birimlerine tahsis edilen özel bütçe ödenekleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan ikincil mevzuat hükümleri doğrultusunda harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri tarafından yapılmaktadır.

Bilimsel araştırma projelerinin finansmanı, öz gelirler olan döner sermayeden elde edilen gelirlerin %5'i, tezsiz yüksek lisans programlarından elde edilen gelirlerin % 30'u, hazine yardımları, özel ve kamu kuruluşlarından alınan bağış ve yardımlardan karşılanmaktadır.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB) tarafından bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilmektedir. Harcamaların etkililik, ekonomiklik ve verimlilik analizleri doğrultusunda yapılmasına önem verilmektedir.

Üniversitemizde gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kanunlara ve düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesi, varlıkların kötüye kullanılmasını ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak amacı ile mali iş ve işlemler harcama birimleri ve SGDB tarafından ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Üniversitemizde harcama limitine bakılmaksızın ihale yolu ile yapılan tüm mal, hizmet alımı ve yapım işleri SGDB tarafından ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Üniversitemize ait birimlerde iç denetim faaliyetleri, 2007 yılında kurulan İç Denetim Birimi tarafından daha önce belirlenen program dahilinde gerçekleştirilmektedir.

Harcama birimleri tarafından yapılan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerindeki harcamalar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz tarafından süreçlerle ilgili iş akış şemaları oluşturulmuştur (<http://ickontrol.cu.edu.tr>).

Üniversitemizin son üç yılına ait gelir ve giderleri ile gerçekleşme oranları tablolarında yer almaktadır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tablod.2.3.1.pdf>), (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/Belgeler/2017ararapor/Tablolar/2017tablod.2.3.2.pdf>).

2.5. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz harcama birimleri taşınır ihtiyaçları, söz konusu amaç için birimlere tahsis edilen bütçe ödeneği ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na tahsis edilen ödeneklerden karşılanmaktadır. İhtiyaçlar, talep edilen taşınırın eğitim, araştırma ve idari nitelikli hizmetlerin yürütülmesindeki önem ve etkisi göz önünde tutularak, ambar stok kontrolleri yapılarak ve bir önceki yılda karşılanan talepler de dikkate alınarak tespit edilmektedir.

Üniversitemiz envanterinde bulunan taşınırların kayıt ve takip işlemleri, Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen Kamu Bilişim Sisteminde yer alan "Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi" modülü kullanılarak yürütülmektedir. Söz konusu sistem aracılığı ile taşınır taleplerinin yapılması, taşınırların zimmete verilmesi, taşınır sayımının yapılması, "satın alma, bağış, sayım fazlası ve devir" gibi giriş ile "devretme, hurdaya ayırma ve sayım noksanı" gibi çıkış işlemleri açık, şeffaf, doğru ve güvenilir bir şekilde yürütülebilmektedir. Ayrıca bu sistem aracılığı ile taşınırlara yönelik tüm raporlama işlemleri de yapılabilmektedir. Bütün bunlar yöneticilerin karar verme süreçlerine önemli ölçüde işlerlik kazandırmaktadır.

Üniversitemiz envanterinde bulunan her türlü arazi ve arsalar, 250-Arazi ve Arsalar hesabında, yeraltında veya yerüstünde inşa edilmiş her türlü yol, köprü ve benzeri yapılar ile bunların eklenti ve bütünleyici parçaları 251-Yer altı ve Yerüstü Düzenleri hesabında, eklenti ve bütünleyici parçalar dahil binalar 252-Binalar hesabında, taşınmazlardan kiraya verilenler ile üzerinde irtifak hakkı tesis edilenler kayıtlı değerleri üzerinden 990-Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri hesabında takip edilmektedir. Binaların büyük onarımlarının yapımı ile binalara ait kalorifer kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemlerinin yönetimi Üniversitemiz Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemiz taşınmazlarından kiraya verilenlerin yönetimi, kiralama ve takip işlemleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Kiralama işlemleri, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 51/g hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi;

Çukurova Üniversitesi yürütmekte olduğu faaliyetler ve süreçlerle ilgili verileri toplamaya, analiz etmeye ve raporlamaya olanak sağlayan çeşitli bilgi yönetim sistemleri kullanmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesindeki sunucular üzerinde tutulan bu sistemler genelde birbirinden bağımsız olarak çalışmaktadır. Sistemlerin entegre edilmesine yönelik merkezi takip sistemi çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca mezunlar portalı, üniversite uygulaması vb. yazılım ve uygulamalar ile ihtiyaç duyulan insan kaynakları, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine yönelik sistemlerin üniversite içerisinde kurulan ekipler tarafından geliştirilmesi planlanmaktadır.

3.1. Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz bünyesinde yürütülmekte olan faaliyet ve süreçlere yönelik veri toplama, analiz ve raporlamalar için çeşitli bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Bu sistemler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde yer almakta olup aşağıda belirtilmiştir.

1. Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVES): Akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla kullanılan ve akademik performans yönetim modelini de içeren bir sistemdir (<http://aves.cu.edu.tr>).
2. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): Üniversitemizde oluşturulan her türlü dokümantasyonun, üretim aşamasından nihai tasfiye aşamasına kadar olan süreçte arşivlenmesini ve yönetilmesini sağlayan sistemdir. EBYS sistemi ile hem kurum içi, hem de kurum dışı yazışmalar hızlı ve etkin bir şekilde yapılabilmekte ve arşivlenebilmektedir (<https://ebys.cu.edu.tr>).
3. Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÇÜBİS): Öğrencilerin ilk kayıt aşamasından mezuniyet aşamasına kadar olan süreçte öğrencilik faaliyetlerine ilişkin tüm verilerin kayıt altına alındığı sistemdir. Bu sistem üzerinden öğrenciler online olarak ders kayıtlarını yapabilmekte ve transcriptlerine ulaşabilmektedir. Bu sistem ile üniversitedeki dersler düzenlenmekte, ders programları oluşturulmakta ve öğretim elemanlarının ders görevlendirme ve derslik atamaları yapılabilmektedir. Ayrıca öğrenci, öğretim elemanı ve birim ders programı raporları, öğretim elemanı ders raporları gibi çeşitli raporlar yine bu sistem kullanılarak alınabilmektedir (<http://abs.cu.edu.tr>).
4. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS): Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri birimi tarafından desteklenen projelerin proje başvuru aşamasından sonuçlandırılmasına kadar olan bütün süreçlerinin elektronik ortamda yürütülmesini sağlayan bir otomasyon sistemidir (<http://apsis.cu.edu.tr>).
5. Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi (EÖBS): Tüm akademik programlara ilişkin eğitim amaçları, hedefleri ve program yeterlikleri, eğitim programlarındaki ders planları, derslerin amaç, öğrenme çıktıları, izlencesi, değerlendirme bileşenleri gibi detaylı ders bilgilerini içerir. Ayrıca öğretim üyelerinin paylaşacağı dokümanlar, Üniversitemiz eğitim ve öğretim süreçlerinin değerlendirilmesine yönelik anketler ve öğretim üyelerine yönelik yapılan hizmet içi eğitim dokümanları yine bu sistem üzerinde yer alır (http://eobs.cu.edu.tr/Default_tr.aspx).
6. Özlük Yönetim Sistemi: Akademik ve idari personelin tüm kayıtları tutulduğu (birim, bölüm, aile bilgileri ile akademik aşama, idari görev vb.) ve istenilen kriterlere uygun raporlamaların yapıldığı bir sistemdir.
7. Mekan ve Network Yönetim Bilgi Sistemi: Eğitim ve öğretim hizmeti verilen tüm mekanların (derslik, laboratuvar vb.) içerisinde yer alan donanımların (bilgisayar, projeksiyon, tepegöz vb) raporlanabildiği ve kampüste yer alan kablolu ve kablosuz cihazların, aktif ve pasiflik durumlarının online olarak raporlanabildiği sistemdir. sistemdir (<http://mekan.cu.edu.tr>).
8. Kütüphane Otomasyon Sistemi: Öğrenci ve öğretim elemanlarının kütüphaneden yararlanması, yayınları taraması, elektronik ve basılı kaynaklara ulaşmasının sağlanmasına yönelik otomasyon sistemi (<http://library.cu.edu.tr>).
9. Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Otomasyonu tamamlanmış olup hizmete alınmıştır. Bu otomasyon ile iş sağlığı ve güvenliği mevzuatında belirtilen bütün hükümler kayıt altına alınabilmekte, izlenmesi sağlanmakta ve raporlamalar yapılabilmektedir (<http://isg.cu.edu.tr/Cisgo-Giris>).

Üniversitemizde öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik bilgi yönetim sistemi olarak Çukurova Üniversitesi Bilgi Sistemi (ÇÜBİS) kullanılmaktadır. ÇÜBİS, Üniversitemiz öğrencilerinin

ders kayıt işlemlerinin yapıldığı, transkript ve başarı oranları gibi verilerin raporlanabildiği, takip ve analizlerin yapılabilirdiği bir yazılım sistemidir. Öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve program memnuniyeti gibi konuların ölçümü sistem üzerindeki modüller aracılığı ile aşamalı olarak veri toplanması, raporlanması ve analizi şeklinde yapılmaktadır. Gelişmiş raporlama özelliği ile ihtiyaç duyulan özel raporlar da Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanabilmektedir.

Üniversitemizde Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak birden fazla bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri birimi bünyesinde yer alan Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) programı ile bilimsel araştırma projelerine ilişkin her türlü işlem yapılabilir. Bu sistem üzerinden proje başvuruları, hakem değerlendirmeleri, kabul edilen projelerin satın alma işlemleri ile dönemsel raporlamaları takip edilmekte, duyurular ve uyarılar ile haberleşme sağlanabilmekte ve proje sonuç işlemleri elektronik ortamda yürütülebilmektedir.

Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ise akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla geliştirilen akademik performans yönetim modelini de ihtiva eden bir yazılım sistemidir. Temelde bir performans yönetim sistemi olan AVESİS yukarıda özetlenen amaçlarla uyumlu özelliklerine ek olarak çeşitli faydalı araçları da içermektedir. AVESİS, öğretim elemanlarına farklı formatlarda ve yazdırılabilir özgeçmiş dosyası hazırlama olanağı sunmasının yanı sıra, Üniversitemiz insan kaynakları potansiyelinin tanıtılmasına ve yönetsel uygulamalara da katkı sağlamaktadır. AVESİS üzerinde bilimsel yayınlar, bilimsel projeler, atıflar ve tanınırlık, patent, ödüller, bilimsel faaliyetler, bilimsel etkinlikler, akademik personel bilgileri verilerine ulaşılabilir.

BAPSİS ve AVESİS programları ile araştırma kadrosunu oluşturan öğretim elemanlarının ulusal ve/veya uluslararası dış kaynaklı proje sayıları ve bütçeleri, çeşitli dergi, kitap, konferans vb. yayınlarının nicelik ve niteliği, almış oldukları patentler ve sanat eserleri gibi konular ölçülerek raporlanabilmektedir.

İyileştirmeye yönelik alanlarımızın arasında olan Mezun Takip Sisteminin kurulması çalışmalarına 2016 yılında başlanmış ve sistem çalışmalarının %60'ı tamamlanmıştır. Mezun Takip Sistemine 2016-2017 yılında mezun olan 7.246 öğrencimizin girişi yapılmıştır. 2019-2023 Stratejik Planında 2023 yılına kadar bu sayının 25.030'a ulaşması hedeflenmiştir. Ayrıca kendi mezunlarımıza yönelik dernek vb. oluşumlar mevcut olup bu dernekler çerçevesinde de faaliyetler yürütülmektedir.

3.2. Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Üniversitemiz 2014-2018 Dönemi Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri yıllık periyotlarla izlenmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB) tarafından ilgili göstergelerin gerçekleşme sonuçlarına ilişkin veriler, Elektronik Bilgi ve Belge Yönetim Sisteminde (EBYS) yapılan yazışmalar ile birimlerden istenmekte ve gelen sonuçlar SGDB tarafından konsolide edilmektedir.

Her yıl hazırlanan İdare Faaliyet Raporu ve Performans Programında göstergelerin yıllık gerçekleşme sonuçlarına yer verilmekte ve ilgili raporlar, kurum ve SGDB web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca İdare Faaliyet Raporunun birer nüshası Sayıştay ve Maliye Bakanlığına, Performans Programının da birer nüshası Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığına gönderilmektedir.

3.3. Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir? (3 Puan - Uygulama mevcuttur; henüz ilgili tüm alanlara uygulanmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir.)

Bilgi sistemlerinin tam olarak entegrasyonu çalışmaları devam edilmekte olup 2020 yılında bu çalışmalar bitirilecektir. Mevcut durumda raporlamalar ilgili veri yönetim sisteminden alınmakta ve sonra bilgiler konsolide edilmektedir. Bu konsolide raporlara göre süreçler yönetilmektedir.

3.4. Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler periyodik olarak tüm birimlerden hem yazılı hem de dijital ortamda toplanmaktadır. Kalite Komisyonu her yıl Kurumsal İç Değerlendirme Raporu'nu Mart ayı itibarıyla hazırlamakta, senato onayına sunulmakta ve Nisan ayı sonuna kadar bilgi amaçlı olarak Yükseköğretim Kalite Kurulu'na göndermektedir. Ayrıca hazırlanan rapor web sayfası üzerinden erişime açılmaktadır (<http://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1505>).

3.5. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizde kullanılan bilgi yönetim sistemlerindeki verilerin güvenliğine ve gizliliğine son derece önem verilmektedir. Bilgi yönetim sistemlerinde bulunan veriler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan sunucularda barındırılmaktadır. Bu bilgilerin güvenliği için sunucularda kullanıcı erişim yetkileri ve ağ erişim yetkileri tanımlanmaktadır. Kullanıcı şifreleri veri tabanlarında kriptolu olarak saklanmakta, veri tabanlarına olan erişim yetki tabanlı olarak yapılmakta ve log kayıtları tutulmaktadır. Yazılı talep ve onay olmadan veri paylaşımı yapılmamaktadır. Bu şekilde sadece yetkili kişiler yetkilendirilmiş bilgisayarlardan yetkilendirilmiş verilere erişebilmektedir. Sunucuların korumaları antivirüs yazılımları ile yapılmaktadır. Tüm bilgi sistemleri erişimi ve güvenliği için güvenlik duvarları yer almaktadır. Ayrıca verilerin güvenliği için yedekleme ünitesi bulunmaktadır. Diğer yandan, mevcut sistem odası ve süreçler ISO 27001 standartlarına uygun olarak yenilenecektir. Felaket durumları için farklı bir lokasyonda felaket kurtarma merkezi kurulması planlanmaktadır. Bu sayede kritik sistemlerin sürekliliği sağlanacaktır.

Bilgi yönetim sistemlerinde bulunan veriler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan sunucularda barındırılmaktadır. Farklı sunucularda barındırılan bütün veri tabanlarının Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na ait güvenli sunuculara taşınma işlemleri tamamlanmıştır.

3.6. Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere ne tür uygulamalar yapılmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemizde kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini sağlamak üzere EBYS kullanılmaktadır. Ayrıca bütün süreçlere ilişkin fiziksel ve dijital ortamlarda arşivlemeler yapılmaktadır. İdari kadrolarda yedek personel uygulaması yapılmaktadır. Komisyonlar yenilenirken daha önce bu komisyonlarda görev yapmış bir ya da birkaç üyenin göreve devam etmesi sağlanmaktadır.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi;

Üniversitenin kurum dışından almış olduğu hizmetler mevzuat hükümlerince yapılmaktadır. Hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği, tedarikçi firmalar ile tip sözleşme imzalanarak ve muayene kabul komisyonları etkin bir şekilde çalıştırılarak güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemiz çeşitli yöntemler ile kamuoyunu bilgilendirmektedir. Bu yöntemler etkin olarak kullanılan bilgi edinme birimi, yayımlanan yıllık faaliyet, performans, mali durum, beklenti, izleme ve değerlendirme raporları, sosyal medya, haber merkezi vb. şeklindedir. Ayrıca birimlerin web sayfalarından da o birimlere özgü duyuru ve haberler takip edilebilmektedir.

4.1. Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu kapsamında bulunan bir kurum olup, kurum dışından tedarik edilen hizmetler söz konusu kanun hükümleri, Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ve Kamu İhale Genel Tebliğinde yer alan ilgili hükümlerde tanımlanan kriterler doğrultusunda alınmaktadır.

4.2. Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz, kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini, tedarikçi firma ile tip sözleşme imzalayarak ve alınan hizmeti muayene kabul komisyonundan geçirerek güvence altına almaya çalışmaktadır. Tip sözleşmede boş bırakılan veya dipnota alınan hususlar, işin özelliğine ve sözleşme türüne göre 4734 ve 4735 sayılı kanunlar ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmayacak şekilde düzenlenmektedir. Muayene ve kabul komisyonu, işyerine, işyeri öngörülme işlerde ise sözleşmesinde işin kabulü için belirlenen yere giderek yüklenici tarafından gerçekleştirilen işleri Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 44 - 49 uncu Maddelerine göre incelemekte, muayene etmekte ve gerekli görürse işletme ve çalışma deneyleri yapmaktadır. Kabule engel bir durum bulunmadığı takdirde, işin kabulünü yapmaktadır. Ayrıca, alınan hizmetin güvence altına alınmasına yönelik olarak hizmetin tedarik edildiği yüklenici firmalardan sözleşme tutarının yüzde altısından aşağı olmamak şartıyla teminat alınmaktadır.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği;

Üniversitemiz Kalite Komisyonu iç ve dış paydaş analizleri ile tüm paydaşların görüş ve düşüncelerini almanın öneminin farkındadır. Son olarak 2016 yılında yapılan ve iki yılda bir yapılacak olan paydaş analizlerinin 2018 yılında tekrarlanması planlanmaktadır. Üniversite potansiyelinin toplumla daha etkili paylaşılabilmesi ve toplumla koordinasyonun artırılmasına yönelik Çukurova Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi yeniden yapılandırılmaktadır. Çukurova TTO beş modülden oluşacak bir şekilde toplumun her kademesine dokunacak bir yapıda olacaktır.

Üniversitemiz 2017 yılı içerisinde Çukurova Üniversitesi Öğrenci Senatosu'nu kurarak öğrencilerin karar süreçlerinde yer almasını sağlamaya çalışmaktadır.

5.1. Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. Maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre, yıllık olarak Üniversitemizin harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları konsolide edilerek, sorumluluk, doğruluk, tarafsızlık, açıklık, tam açıklama, tutarlılık ve yıllık olma ilkeleri dikkate alınarak İdari Faaliyet Raporu hazırlanmakta ve ilgili yılı takip eden Şubat ayı sonuna kadar Üniversitemiz ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın internet adresinde yayımlanarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır (<http://sgdb.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1477>). Ayrıca, Üniversitemizin harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları da SGDB'nin web sayfasında yayımlanmaktadır (<http://sgdb.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1532>).

Diğer yandan, her yıl hazırlanan Performans Programı, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu ile Üniversitemiz mali tabloları da ilgili idarelere gönderilirken, aynı zamanda kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla Üniversitemiz (<http://www.cu.edu.tr/tr/>) ve SGDB (<http://sgdb.cu.edu.tr>) web sayfaları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca kamuoyu ile bilgi paylaşımı günlük ve anlık olarak haftanın 7 günü Üniversitemize ait Twitter (<https://twitter.com/cuhabermerkezi>) ve Facebook (<https://www.facebook.com/cuhabermerkezi>) sosyal paylaşım adreslerinden de yapılmaktadır. Bu paylaşımlarla ilgili gelen yorumlar (olumlu-olumsuz) ve mesajlar Haber Merkezi tarafından muhatabı ile paylaşılmakta ve (gerekirse) mesaj atan kişiye bilgilendirme yapılmaktadır. Üniversitemiz hakkında derlenen haberler "E-bülten" şeklinde web üzerinden ve basılı "Kampüs Haber" olarak düzenli şekilde yayımlanmaktadır (<http://habermerkezi.cu.edu.tr/bulten.asp>). Basılı olarak yayımlanan "Kampüs Haber" gazetemiz tüm şehir ile de paylaşılmaktadır. Gazete ve TV'lerde yayımlanan haberlerimizle ilgili de medya takibi Haber Merkezimiz tarafından Medya Takip Merkezi şirket desteğiyle yapılmaktadır (<http://habermerkezi.cu.edu.tr/medya.asp>).

5.2. Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve iyileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

İdare faaliyet raporunda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sistemi

işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiren “Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı” Rektör tarafından; birim faaliyet raporunda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimine tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama biriminde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiren “Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı” Harcama Yetkilileri tarafından (<http://sgdb.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1532>); Üniversitede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerin zamanında üst yöneticiye raporlandığı beyanını bildiren “Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı” Strateji Geliştirme Daire Başkanı tarafından imzalanarak Üniversitemiz İdari Faaliyet Raporuna eklenmektedir (<http://sgdb.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1477>).

5.3. Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamaları bulunmaktadır? (Cevap Yok)

5.4. Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir? (4 Puan - Olgunlaşmış uygulama mevcuttur ve ilgili bütün alanları kapsamaktadır. Zaman içerisinde sonuçlar öğrenme gerçekleşmiş ve ivileştirme-geliştirmeler yapılmıştır.)

Üniversitemiz 2014-2018 Dönemi Stratejik Planında “Yasal çerçeve içinde demokratik bir yönetim anlayışının sağlayacağı şeffaflık ve hesap verilebilirlik” temel değerlerimiz olarak tüm üniversite çalışanlarına ve kamuoyuna duyurulmuştur. Temel değerlerimizi hayata geçirebilmeyi sağlayacak en önemli politikamızdan birisi; Üniversitemiz Yönetim Kurulu ve Senato kararlarının (<http://www.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1464>),<http://www.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1463>) web sayfamızda kamuoyu ve üniversite çalışanları ile paylaşılmasıdır. Bunun yanında Üniversitemiz tarafından yapılan ihaleler, süreçleri ve sonuçları ile birlikte web sayfamızdan takip edilebilmektedir (<http://www.cu.edu.tr/tr/DokumanView.aspx?pageId=135>). Ayrıca, Üniversitemiz haber merkezi ve web sayfası üzerinden üniversite çalışanları ve kamuoyu sürekli olarak Üniversitemiz faaliyetleri hakkında bilgilendirilmektedir.