



ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
2023 YILI
MALİ TABLOLARI

Nisan 2024

İÇİNDEKİLER

İçindekiler

A. MALİ TABLOLAR	3
1. BİLANÇO TABLOSU	3
2. NAKİT AKIŞ TABLOSU	5
3. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU	6
4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	7
5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	8
B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI.....	10
A. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI.....	10
1. MUHASEBE SİSTEMİ	10
a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri	10
b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı	10
c) Kayıt Esası	10
d) Yönetmeliğin Uygulamaya Girmeyen Hükümleri.....	11
2. KULLANILAN PARA BİRİMİ	11
3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	11
4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI	11
5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI.....	11
6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI.....	12
a) Maliyet Bedeli.....	12
b) Gerçeğe Uygun Değer:	12
c) İtibari Değer	12
d) İz Bedeli	12
e) Net Gerçekleşebilir Değer.....	13
7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR	13
8. ENFLASYON DÜZELTMESİ	13
9. KARŞILIKLAR	14
10. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ	14
11. BAĞIŞLAR VE HİBELER	14
12. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	14
B. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	15
1. BANKA BİLGİLERİ	15
2. PROJE ÖZEL HESABI	15
3. MALİ DURAN VARLIKLAR	16

4. MADDİ DURAN VARLIKLAR	17
a) Tahsisli Taşınmazlar	17
b) Yapılmakta Olan Yatırımlar	18
5. KARŞILIKLAR	18
6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM	18
7. GELİRLER	19
8. GİDERLER	19
9-ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	19
a) Kur Farklarının Etkisi	19
10. TAAHHÜTLER	20
11. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER	20
12. KOŞULLU VARLIKLAR	20
a) Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	21
8. DİĞER NAZİM HESAPLAR	21

A. MALİ TABLOLAR

1. BİLANÇO TABLOSU

2. NAKİT AKIŞ TABLOSU

2022 Yılı Nakit Akış Tablosu

NAKİT AKIŞLARI	2021 YILI
FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri	1.532.258.570,3
Vergi Gelirleri	0,0
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.273.127,9
Alınan Bağış ve Yardımlar	1.428.879.629,1
Faizler, Cezalar, Paylar	75.105.813,3
Menkul Kıymet ve Varlık Gelirleri	0,0
B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıktıları	1.323.351.931,1
Personel Giderleri	988.266.571,8
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri	157.486.096,8
Mal ve Hizmet Giderleri	92.130.660,9
Faiz Giderleri	0,0
Cari Transferler	80.353.229,6
Sermaye Transferleri	762.453,7
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	882.704,2
Diğer Giderler	3.470.214,2
C-) Ön Ödemelerden Kaynaklanan Nakit Akışları	24.898.711,8
D-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Akışı (A-B-C)	184.007.927,4
YATIRIMLARDAN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
E-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	38.600.391,2
Stok Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	569.628,0
Maddi Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	36.122.083,5
Arazi ve Arsalar	12.675,4
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,0
Binalar	407.319,2
Tesis, Makine ve Cihazlar	31.393.450,6
Taşıtlar	109.568,3
Demirbaşlar	4.199.069,9
Hizmet İmtiyaz Varlıkları	0,0
Yapılmakta Olan Yatırımlar	0,0
Yatırım Avansları	0,0
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	0,0
Mali Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,0
Maddi Olmayan Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	1.908.679,7
F-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	186.100.106,7
Stok Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	26.044.543,0
Maddi Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	153.496.584,8
Arazi ve Arsalar	12.675,4
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,0
Binalar	3.030.662,3
Tesis, Makine ve Cihazlar	100.294.064,0
Taşıtlar	380.658,2
Demirbaşlar	21.850.377,4
Hizmet İmtiyaz Varlıkları	0,0
Yapılmakta Olan Yatırımlar	27.928.147,5
Yatırım Avansları	0,0
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	0,0
Mali Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	0,0
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	6.558.979,0
G-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Akışı (E-F)	-147.499.715,5
H-) NAKİT AÇIK/FAZLASI (D+G)	36.508.211,8
FINANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
I-) Net Mali Varlık Ediniminden Kaynaklanan Nakit Akışları	-2.308.177,4
Menkul Kıymet ve Varlıklardan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,0
Kurum Alacaklarından Kaynaklanan Nakit Akışları	-1.771.727,2
Diğer Varlık Edinimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	-536.450,2
J-) Net Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	-2.793.297,2
Mali Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,0
Para Piyasası Nakit İşlemleri Borçları	0,0
Kamu İdarelerine Mali Borçlar	0,0
Tahviller	0,0
Bonolar	0,0
Diğer İç Mali Borçlar	0,0
Dış Mali Borçlar	0,0
Diğer Yükümlülüklerden Kaynaklanan Nakit Akışları	-2.793.297,2
K-) Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışları (J-I)	-485.119,8
L-) NAKİT STOĞUNDAKİ NET DEĞİŞİM (H+K)	36.023.092,0
İSTATİSTİKSEL HATA (L-M)	0,0
M-) HAZİR DEĞERLER NAKİT DEĞİŞİMİ	36.023.092,0
Kasa	5.795,5
Alınan Çekler	0,0
Banka	628,2
Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri	0,0
Proje Özel Hesabı	13.988.079,4
Döviz	-5.829.595,1
Döviz Gönderme Emirleri	0,0
Elçilik ve Konsolosluklar Nezindeki Paralar	0,0
Diğer Hazır Değerler	27.858.184,1
Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	0,0

4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2023 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu	421					Yıl: 2023
Kamu İdaresi Adı	ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ					
	2022			2023		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	1.587.573.670,51	111.365.387,43	1.698.939.057,94	1.698.939.057,94	-645.515.132,13	1.053.423.925,81
A- Denge Kayıtları	228.089.721,03	0,00	228.089.721,03	228.089.721,03	0,00	228.089.721,03
B- Varlık Envanteri	815.439.777,19	-3.632.672,37	811.807.104,82	811.807.104,82	19.143.054,87	830.950.159,69
C- Yükümlülük Envanteri	-19.121.812,26	0,00	-19.121.812,26	-19.121.812,26	0,00	-19.121.812,26
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarımlar	0,00	0,00	0,00	0,00	598.397,82	598.397,82
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	563.165.984,55	114.998.059,80	678.164.044,35	678.164.044,35	-665.256.584,82	12.907.459,53
DEĞER HAREKETLERİ	495.720,93	-80.000,00	415.720,93	415.720,93	-443.830,14	-28.109,21
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	2.986.587.358,42	-93.469.127,74	2.893.118.230,68	4.378.720.750,40	4.502.370.606,64	8.881.091.357,04
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-3.596.744.322,23	0,00	-3.596.744.322,23	-4.924.903.168,07	1.259.476.535,33	-3.665.426.632,74
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	157.443.673,88	157.443.673,88	0,00	319.502.045,76	319.502.045,76
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler						

5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu	421		Yıl: 2023
Kamu İdaresi Adı	ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ		
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	44.222.000,00	0,00	42.087.432,87
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.176.989.000,00	0,00	2.806.755.965,57
Diğer Gelirler	64.318.000,00	0,00	103.765.267,28
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	2.096.854,98
Toplam Tahsilatlar	2.285.529.000,00	0,00	2.950.511.810,74
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	1.462.726.000,00	2.042.944.332,19	2.024.986.621,72
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prımı Giderleri	237.554.000,00	289.133.311,92	283.294.107,68
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	185.212.000,00	252.271.459,67	213.949.140,85
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Can Transferleri	112.908.000,00	217.934.595,25	215.154.720,35
Sermaye Giderleri	393.379.000,00	459.385.588,40	234.518.628,33
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödemeler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	2.391.779.000,00	3.261.669.287,43	2.971.903.218,93
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,99

2023 Yılı Nakit Akış Tablosu

NAKİT AKIŞLARI	2023
FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri	3.066.601.409,6
Vergi Gelirleri	0,0
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	41.422.321,0
Alınan Bağış ve Yardımlar	2.919.988.364,6
Faizler, Cezalar, Fayılar	103.190.724,0
Menkul Kıymet ve Varlık Gelirleri	0,0
B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları	2.661.811.424,3
Personel Giderleri	2.028.633.155,8
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri	284.435.763,4
Mal ve Hizmet Giderleri	89.934.952,0
Faiz Giderleri	0,0
Cari Transferler	243.339.747,1
Sermaye Transferleri	862.088,6
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	14.377.803,8
Diğer Giderler	187.913,6
C-) Ön Ödemelerden Kaynaklanan Nakit Akışları	42.962.736,8
D-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Akışı (A-B-C)	361.827.248,5
YATIRIMLARDAN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
E) Mali ve Mali Olmayan Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	50.158.076,7
Stok Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	242.256,06
Maddi Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	48.031.682,8
Arazi ve Arsalar	4.232.727,2
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,0
Binalar	23.383.198,4
Tesis, Makine ve Cihazlar	13.431.738,0
Teçhizat	48.428,0
Demirbaşlar	4.935.591,0
Hizmet İmtiyaz Varlıkları	0,0
Yapılmakta Olan Yatırımlar	0,0
Yatırım Avansları	0,0
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	0,0
Mali Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,0
Maddi Olmayan Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	1.864.138,0
F) Mali ve Mali Olmayan Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	334.025.287,4
Stok Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	58.017.604,1
Maddi Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	267.806.437,8
Arazi ve Arsalar	411.813,4
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	-1.348.346,5
Binalar	-8.341.269,0
Tesis, Makine ve Cihazlar	48.904.404,1
Teçhizat	1.081.060,4
Demirbaşlar	22.867.180,0
Hizmet İmtiyaz Varlıkları	0,0
Yapılmakta Olan Yatırımlar	203.634.493,1
Yatırım Avansları	0,0
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	777.100,2
Mali Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	0,0
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	8.201.243,7
G-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Akışı (E-F)	-283.867.210,7
H-) NAKİT AÇIK/FAZLASI (D+G)	77.960.037,8
FINANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
H) Net Mali Varlık Ediniminden Kaynaklanan Nakit Akışları	80.848.849,8
Menkul Kıymet ve Varlıklardan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,0
Kurum Alacaklarından Kaynaklanan Nakit Akışları	80.859.288,0
Diğer Varlık Edinimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	-10.438,1
J-) Net Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	9.317.539,0
Mali Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,0
Para Piyasası Nakit İşlemleri Borçları	0,0
Kamu İdarelerine Mali Borçlar	0,0
Tahviller	0,0
Bonolar	0,0
Diğer İç Mali Borçlar	0,0
Diğer Mali Borçlar	0,0
Diğer Yükümlülüklerden Kaynaklanan Nakit Akışları	9.317.539,0
K-) Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışları (H-I)	-71.531.310,8
L-) NAKİT STOĞUNDAKİ NET DEĞİŞİM (H+K)	6.428.727,0
İSTATİSTİKSEL HATA (L-M)	0,0
M-) HAZİR DEĞERLER NAKİT DEĞİŞİMİ	6.428.727,0
Kasa	-448,9
Alınan Çekler	0,0
Banka	44.238,8
Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri	0,0
Proje Özel Hesabı	40.774.058,5
Döviz	-22.911.540,6
Döviz Gönderme Emirleri	0,0
Elçilik ve Konsolosluklar Nezdindeki Paralar	0,0
Diğer Hazır Değerler	-11.477.580,9
Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	0,0

B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü 01330, Sarıçam / Adana, TÜRKİYE. Üniversitemizin görevleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12'nci maddesi doğrultusunda yürütmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre Özel Bütçeli idareden sayılmıştır. Ülkemizde Yükseköğretim, Anayasamızın 130 ve 131'inci maddeleri ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir.

Misyonumuz: Bilim, teknoloji ve sanat alanlarında eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek, yüksek nitelikli araştırma-geliştirme çalışmaları yapmak ve bilgi birikimlerini ulusal ve uluslararası düzeyde insanlık yararına sunmaktır.

Vizyonumuz: Bölgesel insan ve doğal kaynak zenginliğini araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyetlerine yansıtarak dünyada tanınan öncü bir üniversite olmak.

A. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

İdaremiz, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır.) tabidir.

İdaremise ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri için, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan özel bütçe detaylı hesap planı Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c) Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekilde dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

d) Yönetmeliğin Uygulamaya Girmeyen Hükümleri

Raporlama tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat henüz yürürlüğe girmemiş ve uygulanmasına ileri tarihte başlanılacak maddeler aşağıdaki gibidir. Söz konusu maddelerin yürürlüğe girmesinden sonra mali tablolar ve dipnotlarda gerekli değişiklikler yapılacaktır.

Yönetmeliğin;

- 23 üncü maddesinde yer alan ticari amaçlı stoklara ilişkin net gerçekleşebilir değer uygulamasına,
 - 26 ncı maddesinde yer alan arsa ve arazilerin ayrı izlenmesine,
 - 26 ve 28 inci maddelerde yer alan maddi ve maddi olmayan duran varlıklarda değer düşüklüğü karşılığı ayrılmasına,
 - 311/A maddesinde yer alan mali tabloların konsolidasyonuna,
- ilişkin hükümler 1/1/2020 tarihinde yürürlüğe girecektir.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasınca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin arttırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,
- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b) Gerçeğe Uygun Değer:

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak,

hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,

- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabilmesi durumu aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınırların her biri için 14.000 TL’yi, taşınmazlar için 34.000 TL’yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.

8. ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. 2023 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmıştır.

9. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

10. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

11. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleşikçe gelir olarak kaydedilmektedir.

12. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yönetmelik gereği raporlama dönemi sonundan mali raporların yayınlanması için belirlenen sürenin sonuna kadar; kayıtlı borçlar için ayrılan karşılık tutarlarının değişmesi, değer düşüklüğü ya da şüpheli alacaklar için ayrılan karşılıklarda değişiklik olması, raporlama dönemine ilişkin olarak hukuki veya zımni bir borcun kesinleşmesi, mali tablo veya kayıtlarda usulsüzlük, hata ya da gecikmiş kayıtların olduğunun belirlenmesi durumunda mali tablolar bu yeni duruma göre hazırlanır ve dipnotlarda açıklanır.

B. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

1. BANKA BİLGİLERİ

30.03.2021 tarihinde tek hazine kurumlar hesabına geçtiğimizden dolayı banka hesabımızdaki tutarlar gün sonunda hazineye süpürülmüş ilgili tutarlar 135 Türk Lirası Cinsinden Alacaklar hesabında izlenmektedir.31.12.2022 tarihi itibarıyla hazineye süpürülen bakiyemiz yukarıda görünmektedir.

Açılış Net Defter Değeri	43.586.717,75
Girişler	3.285.332.559,21
Kullanımlar	3.151.255.624,59
Kapanış Net Defter Değeri	124.466.005,71

2. PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

Türü	Tutar
Dış Finansman Kaynağından Dış Proje Kredisi olarak aktarılan tutarlar	
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	40.389.071,14
Diğer Hibeler	

Proje Özel Hesabı Bilgileri	Tutar
Açılış Net Defter Değeri	40.389.071,14
Girişler	85.595.143,31
Kullanımlar	43.553.778,99
Kapanış Net Defter Değeri	82.430.435,46

3. MALİ DURAN VARLIKLAR

İdarenin, uzun vadeli amaçlarla veya yasal zorunluluklar nedeniyle diğer bir kurum veya işletmeye konulan sermaye tutarları, yatırılan sermaye payına göre mali kuruluşlar, mal ve hizmet üreten kuruluşlar ile döner sermayeli kuruluşlarının detayları (sahiplik oranları, kurum/kuruluş adları, tutarları) aşağıdaki gibidir.

	Sermaye Payı Oranı		
	% 10 'a Kadar Olanlar	% 10-50 (Dahil) Arası Olanlar	% 50 'den Fazla Olanlar
Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler			
Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler			4.580.000,00
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler			27.000,00
Diğer Mali Duran Varlıklar			0,00
Sermaye Taahhütleri			0,00

4. MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri	Birikmiş Amortisman
Arazi ve Arsalar	525.060.989,77	4.841.778.756,24	
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	1.909.661,22	3.335.748,77	2.688.137,57
Binalar	855.090.106,69	1.526.340.018,32	742.769.172,95
Tesis, Makine ve Cihazlar	292.532.888,98	530.896.879,68	397.186.117,69
Taşıtlar	3.780.256,94	18.754.566,42	14.082.874,46
Demirbaşlar	138.853.573,23	204.831.650,35	183.321.673,18
Hizmet İmtiyaz Varlıkları			
Yapılmakta Olan Yatırımlar	66.065.711,95	210.240.588,99	
Toplam	1.883.293.188,78	7.336.178.208,77	1.340.047.975,85

a) Tahsisli Taşınmazlar

İdarenin hesaplarında kayıtlı bulunan hizmet imtiyaz varlıkları dışındaki taşınmazların kullanım durumu aşağıdaki şekilde gösterilecektir.

	Mülkiyetinde Olan Taşınmazlar (İlgili hesapların (01) yardımcı hesabına ilişkin tutar yazılacaktır.)	Tahsis Edilen Taşınmazlar (İlgili hesapların (02) yardımcı hesabına ilişkin tutar yazılacaktır.)	Tahsisli Kullanılan Taşınmazlar (İlgili hesapların (03) yardımcı hesabına ilişkin tutar yazılacaktır.)
Arazi ve Arsalar	3.389.429.552,44	4.748.284,76	1.457.097.488,56
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	3.335.748,77	0,00	0,00
Binalar	1.512.969.124,6	954.133,87	14.325.027,59
Toplam	4.905.734.425,81	5.702.418,63	1.471.422.516,15

b) Yapılmakta Olan Yatırımlar

Yapılmakta Olan Yatırımlar	Tutar
Yapılmakta Olan Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	6.224.413,74
Yapılmakta Olan Binalar	204.016.175,25
Yapılmakta Olan Tesisler	0,00
Toplam	210.240.588,99

5. KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

Kıdem Tazminatı Karşılıkları	Tutar
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	73.915.853,79
Geçici İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	17.687.841,99
<u>Diğer Kıdem Tazminatı Karşılıkları</u>	<u>506.325,69</u>
Toplam	92.110.021,47

6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM

Mali Varlık / Yükümlülükler	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri
Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler		
Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	4.580.000,00	4.580.000,00
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	27.000,00	27.000,00
Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar		

7. GELİRLER

Hazine Yardımı	3.184.337.640,38
Öğrenci Harç Gelirleri	29.664.949,43
Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	26.085.989,5
Diğer Faizler	294.365,07
Şartlı Bağışlar	2.305.915,62
Diğer Gelirler	48.320.745,42
TOPLAM	3.291.009.605,42

8.GİDERLER

01- Personel Giderleri	2.028.653.155,84
02- Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	284.435.763,36
03- Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	138.225.477,41
05- Cari Transfer	243.339.747,05
06- Sermaye Giderleri	862.088,64
TOPLAM	2.695.516.232,3

Hazır değerler nakit değişimi 2023 yılı için; dönem başı 68.661.588,52TL dönem sonu 75.090.315,47TL olup yıl içindeki nakit değişimi 6.428.726,95 TL tutarındadır

Hazır değerler grubunda yer alan hesaplar kur farklarında yaşanan değişimler sonucu 24.178.846,28 TL olumlu etkilenmiştir.

9-ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

a) Kur Farklarının Etkisi

İdaremizin kur farklarından kaynaklanan gelirleri 32.004.161,59TL TL, giderleri ise 3356516,31 TL olup, kur farklarının öz kaynaklara 24.178.846,28 TL olumlu etkisi bulunmaktadır.

10.TAAHHÜTLER

İdaremizin gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hakediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

11.KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER

<i>Koşullu Yükümlülükler</i>	<i>Tutar</i>
<i>Verilen Garantiler</i>	<i>0,00</i>
<i>Verilen Taahhüt Belgeleri</i>	<i>0,00</i>
<i>Borç Üstlenim Taahhütleri</i>	<i>0,00</i>
<i>Verilen Teminat Mektupları</i>	<i>3.726.223,61</i>
<i>Toplam</i>	<i>3.726.223,61</i>

a) Verilen Teminat Mektupları

Doğalgaz bağlantıları için verilen güvence bedellerini kapsayan süresiz teminat mektuplarını ihtiva etmektedir.

12.KOŞULLU VARLIKLAR

Koşullu Varlıklar	Tutar
Kamu Özel İşbirliği Taahhütleri	0,00
Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	8.117.222,94
Kişilere Ait Menkul Kıymetler	0,00
Alınan Teminat Mektupları	32.535.708,35
Diğer Şarta Bağlı Yükümlülükler	2.432,48
Toplam	40.655.363,77

a) Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri

Kamu idarelerine ait maddi duran varlıklardan kiraya verilen veya üzerinde irtifak hakkı tesis edilenlere ilişkin olarak yapılan sözleşmelerin bir faaliyet dönemini aşması ve gelirin tahakkuk edebilmesi için ilgili kullanımın gerçekleşmesi gerektiğinden bu gelirler bilgi verme amacıyla nazım hesaplarda izlenmekte olup, aynı zamanda koşullu varlık tanımını karşılamaktadır.

Sözleşmeler	Sözleşme Tutarı	Sözleşme Süresi	Yıllık Kira Tutarı	Kiralanan Varlıkların Değeri
Arsa ve Araziler	9.175.125,00	--	213.375,00	0,00
Binalar	119.700,00	3 Yıl	99.900	210.044,00
Toplam	119.700,00	3 Yıl	99.900	210.044,00

8. DİĞER NAZIM HESAPLAR

Diğer Nazım Hesaplar	Tutar
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar	23.948.541,58
Kiraya Verilen Veya İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri	0,00
Diğer Nazım Hesaplar	23.948.541,58